

FAALİYET RAPORU 2022





“Yurtta Sulh, Cihanda Sulh”



TUNÇ SOYER
İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI



SERDAR SANDAL
BAYRAKLI BELEDİYE BAŞKANI

BAYRAKLI BELEDİYESİ MECLİS ÜYELERİ



ABDULLAH AKTAŞ



AHMET ÖZTEP



ALİM ÇANKAYA



ALİ UĞUREL



BİNALİ BİNGÖL



CİNDİ CANPOLAT



DERVİŞ KABACIK



DİLEK YILDIZ



EMEL ARSLAN HÜR



EMRE DEMİR



ERTUĞRUL CİVELEK



GAMZE GÜL ÇAMUR



GÖKHAN KAFALI



GÖNÜL GÜNGÖR



HAYRULLAH TELLİ



HULİSİ BAŞARAN

BAYRAKLI BELEDİYESİ MECLİS ÜYELERİ



İPEK KUL



İRFAN ÖNAL



İSMAİL SARI



KIYASETTİN AYDEMİR



MEHMET TOPTAŞ



METİN UYMA



MİKAİL BİLİCİ



MUHAMMET ŞAHİN



MUKADDES İŞİN



MURAT PERVANE



NİLGÜN ALPASLAN



ORHAN TEMİZ



OSMAN SAĞLAM



OSMAN AKSEKİ



ÖZGÜR HIZAL



ŞENTÜRK APAYDIN

BAYRAKLI BELEDİYESİ MECLİS ÜYELERİ



SERAP KESKİN



SEYFETTİN ATBAŞ



ŞEYHMUS BIÇAKÇI



YEŞİM TEKOĞLU



ZEHRA ONGUN

BAŞKANIN SUNUŞU

Değerli Hemşehrilerim,

Yerel seçimlerden bugüne kadar geçen sürede; hayata geçirdiğimiz projeler, aldığımız kararlar ve tedbirler, yaptığımız tasarruflar ile uyguladığımız adil, şeffaf ve eşit hizmet anlayışıyla ilçemize hizmet ettik. Gerek ekonomi politikalarımız gerekse vatandaşlara yönelik sosyal belediyeçilik çalışmalarımızla güçlü ve yüzü geleceğe dönük bir Bayraklı yarattık.



Geldiğimiz günden itibaren birlik, beraberlik, kardeşlik, dostluk duygularıyla birlikte Bayraklı'da iyiliği büyüttük. Birleşerek, dayanışmayla büyük bir aile olduk. Dini, dili, inancı, görüşü ne olursa olsun herkese eşit hizmet götürdük ve tüm ihtiyaç sahiplerimize ulaşmaya çalıştık. Hangi mahallemizin neye ihtiyacı varsa orada olduk, hangi yurttaşımızın ihtiyacı varsa yardımına koştuk. "Bayraklı'da kimse yatağa aç girmeyecek, maddi imkansızlık nedeniyle eğitime devam edemeyen çocuğumuz kalmayacak" dedik ve sözümüzü tuttuk. Pandemi, deprem ve sel gibi felaketlerden olumsuz etkilensek de hiçbir işimizden geri kalmadık. İsrafin önüne geçerek, çalışanlarımızın refahını yükselttik. Personel reformuyla eşit işe eşit ücret ve liyakat esaslı bir çalışma modelini hayata geçirerek iş barışını sağladık. Kültürde, sanatta, sporda, sağlıkta ve eğitimde yaptığımız çalışmalarla fark yarattık.

Deprem nedeniyle yapılaşma konusunda mağduriyet yaşayan vatandaşlarımızın yapılaşma hakkını koruyarak yeniden yapılaşmanın yolunu açtık. İlçemizdeki mevcut imar planlarının revizyonlarına hız verdik. Bu kapsamda Adalet ve Manavkuyu Mahallelerinde de yaklaşık 80 hektar ile Cengizhan, Alpaslan ve Fuat Edip Baksı Mahallelerimizde yaklaşık 60 hektarlık bir alanda revizyon imar planlarımızın onay süreçlerini tamamladık. Yamanlar, Onur, Nafiz Gürman, Soğukkuyu ve Postacılar Mahallerimizi kapsayan 600 hektarlık bir alanın da imar planı revizyon çalışmalarını tamamlayarak onay süreçlerinin başlatılması aşamasına getirdik. Böylece Bayraklı'nın yaklaşık %60 ının plan revizyonlarını tamamlamış olacağız.

Diğer yandan kent meydanı projesinin içinde yer alan Smyrna koruma amaçlı imar planı çalışmalarını tamamladık ve Büyükşehir Belediyesi Meclisinin onayına sunduk. Planın hayata geçmesiyle ilçemizde modern bir kent meydanı olacağı gibi uzun yıllardır yapılaşma hakkı olmayan vatandaşlarımız yapılaşma haklarını elde edeceklerdir.

Kurduğumuz çocuk ve gençlik meclisleriyle söz, karar ve yetkiyi geleceğimizin teminatı çocuklarımıza verdik. Söz verdiğimiz üzere yüksek standartlı, donanımlı, nitelikli, demokrat, katılımcı ve adil eğitimi esas alan anaokullarımızın ikisini hizmete açtık. Diğer mahallelerde de çalışmalarımıza devam ediyoruz.

Tüm bu faaliyetlerimizde yanımızda olan ve desteklerini esirgemeyen Bayraklılılar ile emeği geçen herkese teşekkür ediyorum.

SERDAR SANDAL
BELEDİYE BAŞKANI

İÇİNDEKİLER

I-GENEL BİLGİLER.....	1
A-MİSYON-VİZYON	1
B-GÖREV YETKİ ve SORUMLULUKLAR	2
C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER.....	8
C.1. FİZİKİ KAYNAKLAR.....	8
C.2. TEŞKİLAT YAPISI	13
C.3. BİLGİ ve TEKNOLOJİK KAYNAKLAR.....	14
C.4. İNSAN KAYNAKLARI	16
C.5. SUNULAN HİZMETLER	19
C.6.YÖNETİM ve İÇ KONTROL SİSTEMİ	19
II-AMAÇ VE HEDEFLER	21
A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	21
B. BAYRAKLI BELEDİYESİNİN AMAÇ ve HEDEFLERİ	22
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	24
A-MALİ BİLGİLER.....	24
A.1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI	24
A.2 TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR	25
A.3 MALİ DENETİM SONUÇLARI	30
B-PERFORMANS BİLGİLERİ	31
B.1.FAALİYET ve PROJE BİLGİLERİ	31
B.2 PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ	143
B.3 STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOLARI	181
B.4 PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ	183
IV-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	184
A-ÜSTÜNLÜKLER.....	184
B-ZAYIFLIKLAR.....	184
EKLER	186

I-GENEL BİLGİLER

A-MİSYON-VİZYON

VİZYONUMUZ:

“Dünya Çocuk ve Gençlik Kenti Bayraklı”

MİSYONUMUZ:

“Önceliği çocuklar, gençler, kadınlar ve dezavantajlı gruplarda olmak üzere çağdaş, eşitlikçi, özgürlükçü, yenilikçi, katılımcı ve şeffaf belediyeçilik hizmetleri sunmak”

B-GÖREV YETKİ ve SORUMLULUKLAR

5393 Sayılı Belediye Kanunu Madde 14-

Belediye, mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir; cemevlerinin yapım, bakım ve onarımını yapabilir. Gerekğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

5393 Sayılı Belediye Kanunu Madde 15-

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- a)** Belde sakinlerinin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b)** Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c)** Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d)** Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğalgaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e)** Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- f)** Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dahil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- g)** Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h)** Mahalli müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynı hak tesis etmek.
- i)** Borç almak, bağış kabul etmek.
- j)** Töptancı ve perakendeci halleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k)** Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l)** Gayrisihhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m)** Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n)** Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o)** Gayrisihhi işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını, sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- p)** Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergahlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

ş) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

(s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir

(l) bendinde belirtilen gayrisihhi müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67'nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğalgaz, yol ve aydınlatma gibi altyapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına, hastanelere ve cemevlerine indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz.

Belediyeler, kendisinden izin veya ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanan sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlananlara ilişkin gelir desteği ödemesi yapılabilir

5393 Sayılı Belediye Kanunu Madde 16-

Belediyeye Tanınan Muafiyetler;

Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.

5393 sayılı Belediye Kanunu Madde 18-

Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a)** Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- b)** Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c)** Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. (Ek cümle: 1/7/2006-5538/29 md.) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.
- d)** Borçlanmaya karar vermek.
- e)** Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- f)** Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.
- g)** Şartlı bağışları kabul etmek.
- h)** Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin YTL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragate karar vermek.
- i)** Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanunu'na tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

- j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına, ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
- r) Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek.
- s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

5393 sayılı Belediye Kanunu Madde 34-

Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülme-yen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

5393 sayılı Belediye Kanunu Madde 38-

Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin

performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.

d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.

e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.

f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.

g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.

h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.

i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.

j) Belediye personelinin atamak.

k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.

l) Şartsız bağışları kabul etmek.

m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.

n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engellilere merkezini oluşturmak.

o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.

p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

5393 Sayılı Belediye Kanunu Madde 56-

Faaliyet raporu; Belediye başkanı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41 inci maddesinin dördüncü fıkrasında belirtilen biçimde; stratejik plân ve performans programına göre yürütülen faaliyetleri, belirlenmiş performans ölçütlerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini ve belediye borçlarının durumunu açıklayan faaliyet raporunu hazırlar. Faaliyet raporunda, bağlı kuruluş ve işletmeler ile belediye ortaklıklarına ilişkin söz konusu bilgi ve değerlendirmelere de yer verilir.

Faaliyet raporu nisan ayı toplantısında belediye başkanı tarafından meclise sunulur. Raporun bir örneği Çevre ve Şehircilik Bakanlığına gönderilir ve kamuoyuna da açıklanır.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Madde 11-

Üst yöneticilerin hesap verme sorumluluğu;

Bakanlıklarda ve diğer kamu idarelerinde en üst yönetici, il özel idarelerinde vali ve belediyelerde belediye başkanı üst yöneticidir. Bakanlıklarda en üst yönetici Cumhurbaşkanı tarafından belirlenir.

Üst yöneticiler, idarelerinin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, malî yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve kanunlar ile Cumhurbaşkanlığı kararnamelerinde belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakana; mahallî idarelerde ise meclislerine karşı sorumludurlar

Üst yöneticiler, bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, malî hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirirler.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu Madde 7-

İlçe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
- c) Sıhhi işyerlerini, 2 inci ve 3 üncü sınıf gayrisihhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.
- e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- f) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

C.1. FİZİKİ KAYNAKLAR

Mülkiyeti Belediyemizde Olan Hizmet Yerleri

Açıklama	Mahalle	Cadde/Sokak	Ada	Parsel
75. Yıl Sağlık Ocağı	75. Yıl	1620/39 Sokak	26397	1
Atatürk Açık Hava Tiyatrosu	Onur	7369/1 Sokak	1	1
Aydın Güven Gürkan Kültür Merkezi	Tepekule	2084/2 Sokak	26091	1
Bayraklı Yüzme Havuzu	Fuat Edip Baksı	Altın Yol	1	1
Çamkırın Hizmet Binası	Manavkuyu	275/7 Sokak	3813	1
Doğançay Muhtarlığı Kütüphane, Semt Evi	Doğançay	7190 Sokak	0	78
Dünya Barış Anıtı	Yamanlar	7171 Sokak	26363	1
Gümüşpala Semt Evi	Org. Nafiz Gürman	7172 Sokak	36213	4
İhsan Ayanak Kültür Merkezi	Org. Nafiz Gürman	7160 Sokak	25416	1
Kız Misafirhanesi	Mansuroğlu	269/14 Sokak	3951	2
Onur Mahallesi Hizmet Tesisi	Onur	7370 Sokak	25763	1
Org. Nafiz Gürman Kültür Merkezi	Org. Nafiz Gürman	Kubilay Cad.	37180	10
Osmangazi Hizmet Binası	Osmangazi	617/9 Sokak	14120	1
Postacılar Nikah Sarayı ve Gençlik Merkezi	Postacılar	6067/9 Sokak	25522	1
Postacılar Sağlık Merkezi	Postacılar	7651/5 Sokak	25538	1
Sağlık İşleri Müdürlüğü	Adalet	Yzb. İbrahim Hakkı Cad.	25398	4
Spor İşleri Müdürlüğü ve Kurs Merkezi	Mansuroğlu	273/4 Sokak	1	1

Açıklama	Mahalle	Cadde/Sokak	Ada	Parsel
Şehit Ümit Boz Tesisi	Çiçek	1637/13 Sokak	32803	27
Tescilli Bina-Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	Bayraklı	1642 Sokak	1979	5
Tescilli Bina	Bayraklı	1642 Sokak	1979	6
Org. Nafiz Gürman Kültür Merkezi	Org. Nafiz Gürman	7020 Sokak	36196	9
Çay Mahalle Pazar Yeri	Çay Mahalle	2108/8 Sokak	40056	3
Veteriner İşleri Müdürlüğü ve Hayvan Barınağı	Yamanlar	7355 Sokak	25874	1
Belediye Hizmet Binası	Bayraklı	Anadolu Cad.	25158	10
Fen İşleri Şantiye	Doğançay	7355 Sokak	0	372
Mustafa Kemal Atatürk Spor Salonu	Adalet	1643/7 Sokak	26322	1

Mülkiyeti Belediyemizde Olmayan Hizmet Yerleri

Kullanım Şekli	Adres	Ada	Parsel
Yeni Girne Pazaryeri	Soğukkuyu	1847/22 Sokak	0
Çiçek Mahallesi Pazarı	2073 Sokak	1961	1
75. Yıl Mahallesi Pazarı	1620/41 Sokak No:12	0	0
Org. Nafiz Gürman Mahallesi Pazarı	7061 Sokak No:98	37141-36710	1
Org. Nafiz Gürman Mahallesi Pazarı	Kubilay CAD.No.101	40003	1
Onur Mahallesi Yamanlar Pazarı	7334/3 Sokak No:8	0	0
Osmangazi Mahallesi Pazarı	592 Sokak No:1	40004	1 -2
Gümüşpala Mahallesi Pazarı	7037 Sokak No:49	0	0
Alpaslan Mahallesi Pazarı	1620/16 Sokak No:2	32786-32788	1
Fuat Edip Baksı Mahallesi Pazarı	Zeki Yavaş Sokak	0	0
Manavkuyu Mahallesi Çamkıran Pazarı	275/4 Sokak No:14	0	0
Fen İşleri Bakım Atölyesi	7355 Sokak No:256	0	358
Temizlik İşleri Şantiyesi	7355 Sokak No:248	0	0

Belediyemizce Kiralanan Hizmet Yerleri

Kiralama Amacı	Adres	Kiralama Tarihi
Çay Mahalle Semt Merkezi	2108/8 Sokak No:12	02.11.2022
Evlendirme Memurluğu	Bayraklı Mah. 1900/1 Sokak No:2/A	13.09.2022
Fuat Edip Baksı Semt Merkezi	1644 Sokak No:110/B	21.08.2022
Gümüşpala Semt Merkezi	7019 Sokak No:50/A	01.12.2022
İlçe Seçim Kurulu Depo	Dumlupınar Cad. No:68/C-D	18.10.2022
İlçe Seçim Kurulu Depo	1924 Sokak No:2A	15.08.2022
İlçe Seçim Kurulu Depo	İbrahim Galip Cad.No:9/A	01.08.2022
Taziye Evi	Onur Mah.7371 Sokak No4/A	18.03.202
Manavkuyu Semt Merkezi	278 Sokak No:11/A	22.11.2022
Muhittin Erener Kütüphanesi	2179 Sokak No: 36/A	10.05.2022
Taziye Evi	Cengizhan Mah.1620/12 Sokak No:83/1A	10.09.2022
Yol 3,767M ²	Aydın Çanakkale Otoyolu Bayraklı Çıkışı	22.10.2022
Yol 4,608M ²	Dünya Barış Anıtı Doğançay Çıkışı	01.08.2022

Lojmanlar

Açıklama	Mahalle	Cadde/Sokak	Daire No	Kapı No	Ada	Parsel
Zemin Kat 4 No.lu Daire	Mansuroğlu	269/9 Sokak	4	3	3948	1

Belediyemiz Mülkiyetindeki Dükkânlar ve İşyerleri

Açıklama	Mahalle	Cadde/Sokak
Ahmet Taner Kışlalı Parkı İçindeki Dükkan	Osmangazi	Yavuz Cad.
Zemin Kat Dükkân	Manavkuyu	275/10 Sokak
Büfe	Manavkuyu	275/13 Sokak
Naz Kafe(Baro Kafe)	Mansuroğlu	288/7 Sokak
Körfez Kafe	Körfez	7384/4 Sokak
Havuz Kafe	Fuat Edip Baksı	Altınyol
Düğün Salonu, Diş Hekimliği	Gümüşpala	7037 Sokak
Çınar Kafe	Osmangazi	Yavuz Caddesi
Pazaryeri Çay Ocağı	Soğukkuyu	1847/22 Sokak
Havuz Kafe	Fuat Edip Baksı	1609/12 Sokak
Pazaryeri Çay Ocağı	75. Yıl	1620/41 Sokak
Pazaryeri WC	75. Yıl	1620/41 Sokak
Pazaryeri WC	Alpaslan	1620/16 Sokak
Pazaryeri Çay Ocağı	Alpaslan	1620/16 Sokak
Pazaryeri WC	Manavkuyu	275/4 Sokak
Pazaryeri WC	Onur	7334/3 Sokak
Pazaryeri WC	Soğukkuyu	1847/22 Sokak

Belediyemizce Kiraya Verilen Taşınmazlar

Taşınmaz Kiracısı	Adres	Kira BaşlangıçTarihi
Ayşe ASLAN	75.yıl Pazaryeri WC	17.04.2020
Ayşe ASLAN	Org.Nafiz Gürman Pazaryeri Çay Ocağı	17.04.2020
Nejdet AKA	Postacılar Gerbay Sağlık Merkezi	01.08.2022
DR. Canan ERKIRAY MENTEŞ	Postacılar Gerbay Sağlık Merkezi	08.02.2020
DR. Göktan YÜKSEL	Postacılar Gerbay Sağlık Merkezi	08.02.2020
DR. Nezihe EROL	Postacılar Gerbay Sağlık Merkezi	08.02.2020
DR. Senem KUMDERELİ	Postacılar Gerbay Sağlık Merkezi	08.02.2020
DR. Sevgi TOPAL	Postacılar Gerbay Sağlık Merkezi	08.02.2020
DR. Uğur ÖZER	Postacılar Gerbay Sağlık Merkezi	08.02.2020
Erdal TANER	Şehit Ümit Boz Tesisleri Kafeteryası	10.08.2020
Hamza ÇALIKKILIÇ	Yamanlar Pazaryeri WC	17.04.2020
Hamza ÇALIKKILIÇ	Gümüşpala Pazaryeri WC	17.04.2020
Maşallah ÖZKAYA	Alparslan Pazaryeri Çay Ocağı	17.11.2020
Maşallah ÖZKAYA	Alparslan Pazaryeri WC	17.11.2020
Mehmet TEKİN	Çay Mahallesi Pazar Yeri Çay Ocağı	06.08.2021
Mehmet Zümrüt ÖZTÜRK	Çiçek Mah. Pazaryeri WC	10.08.2020
Petrol Ofisi AŞ.	Salhane 1129 ADA / 1-4-5-6-7-8-9 Parsel	05.06.2018
Sabri ENEZ	Yeni Girne Pazar Yeri Çay Ocağı	10.08.2020
Veysi GÜNDÜZ	Emek Mah. Pazaryeri Çay Ocağı	17.04.2020
Veysi GÜNDÜZ	Emek Mah. Pazaryeri WC	17.04.2020
BAYBEL Kentsel Yapı Tasarım Dönüşüm Yenileme Planlama San. Tic. A.Ş.	75. Yıl Mahallesi 1620/44 Sokak No:11 Daire:2	25.06.2022

Belediyemize Ait Araçlar

SIRA NO	PLAKA	MARKA	MODEL	CİNSİ
1	35 2015 008	TCM	2015	İŞ MAKİNASI
2	35 2015 007	HITACHI	2015	İŞ MAKİNASI
3	35 2015 006	HITACHI	2015	İŞ MAKİNASI
4	35 97 002	CAT	1997	İŞ MAKİNASI
5	35 2006 22	CAT	2006	İŞ MAKİNASI
6	35 2009 001	CASE	2009	İŞ MAKİNASI
7	35 2009 002	CASE	2009	İŞ MAKİNASI
8	35 2009 003	AMMANN	2009	İŞ MAKİNASI
9	35 2009 004	CASE	2009	İŞ MAKİNASI
10	35 2009 005	CASE	2009	İŞ MAKİNASI
11	35 2022 009	HİDROMEK	2022	İŞ MAKİNASI
12	35 ZF 931	FORD	2015	KAMYON
13	35 ZN 176	IVECO	2015	KAMYON
14	35 AR 3649	FORD	2015	KAMYON
15	35 AE 1963	FORD	2015	KAMYON
16	35 AF 9833	BMC	2009	KAMYON
17	35 AE 9461	ISUZU	2010	KAMYON
18	35 AE 9272	ISUZU	2010	KAMYON
19	35 AE 9802	ISUZU	2010	KAMYON
20	35 AE 9456	ISUZU	2010	KAMYON
21	35 EU 180	FORD	2016	KAMYON
22	35 EV 693	FORD	2016	KAMYON
23	35 EZ 046	FORD	2016	KAMYON
24	35 AJ 8717	BMC	2005	KAMYON
25	35 CDZ 43	BMC	2000	KAMYON
26	35 ZL 868	MERCEDES- BENZ	2015	KAMYON
27	35 KFK 06	BMC	2007	KAMYON
28	35 KLJ 18	BMC	2001	KAMYON
29	35 AJ 9442	BMC	2005	KAMYON
30	35 CJK 19	BMC	2000	KAMYON
31	35 KDC 83	BMC	1995	KAMYON
32	35 LN 461	BMC	2001	KAMYON
33	35 AG 6265	BMC	2004	KAMYON
34	35 AF 5864	FIAT	2015	KAMYONET
35	35 AV 4404	FORD	2011	KAMYONET
36	35 KB 5804	RENAULT	2013	KAMYONET
37	35 KB 5814	RENAULT	2013	KAMYONET
38	35 AU 8533	FORD	2007	KAMYONET
39	35 AY 9343	FORD	2016	KAMYONET
40	35 AE 7727	VOLKSWAGEN	2016	KAMYONET
41	35 KC 2914	FORD	2016	KAMYONET
42	35 KD 9601	FIAT	2016	KAMYONET
43	35 KD 9602	FIAT	2016	KAMYONET
44	35 KYN 83	FORD	2015	KAMYONET
45	35 KYU 93	FORD	2015	KAMYONET
46	35 KUG 19	FORD	2015	KAMYONET
47	35 KUG 20	FORD	2015	KAMYONET
48	35 KUG 21	FORD	2015	KAMYONET
49	35 KB 9211	FORD	2013	KAMYONET
50	35 KA 0981	RENAULT	2012	KAMYONET
51	35 KA 0972	RENAULT	2012	KAMYONET
52	35 AT 2915	FORD	2011	KAMYONET
53	35 KHU 85	FORD	2011	KAMYONET

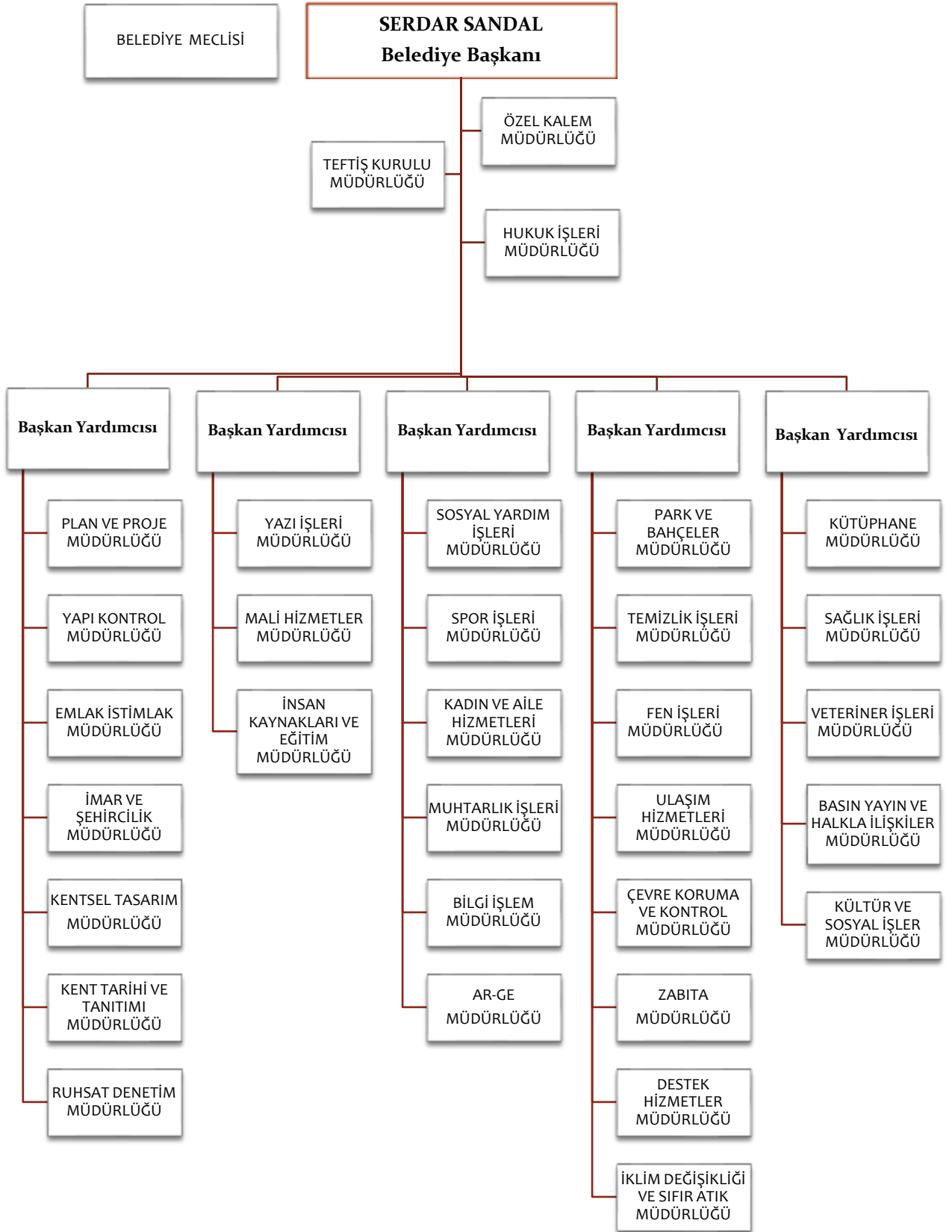
SIRA NO	PLAKA	MARKA	MODEL	cinsi
54	35 AV 2301	MERCEDES- BENZ	2011	KAMYONET
55	35 AY 0880	RENAULT	2011	KAMYONET
56	35 AL 2546	RENAULT	2010	KAMYONET
57	35 AL 3039	RENAULT	2010	KAMYONET
58	35 AL 2364	RENAULT	2010	KAMYONET
59	35 AL 3280	RENAULT	2010	KAMYONET
60	35 KPY 39	FORD	2010	KAMYONET
61	35 S 6878	RENAULT	2010	KAMYONET
62	35 S 6896	RENAULT	2010	KAMYONET
63	35 S 6895	RENAULT	2010	KAMYONET
64	35 S 6879	RENAULT	2010	KAMYONET
65	35 S 6864	RENAULT	2010	KAMYONET
66	35 HK 496	ISUZU	2010	KAMYONET
67	35 ZV 279	FORD	2010	KAMYONET
68	35 ZV 274	FORD	2010	KAMYONET
69	35 ZV 270	FORD	2010	KAMYONET
70	35 ZV 268	FORD	2010	KAMYONET
71	35 BBD 12	FORD	2010	KAMYONET
72	35 ZC 984	FORD	2010	KAMYONET
73	35 ZC 978	FORD	2010	KAMYONET
74	35 ZC 958	FORD	2010	KAMYONET
75	35 ZC 949	FORD	2010	KAMYONET
76	35 ZC 918	FORD	2010	KAMYONET
77	35 AU 8532	FORD	2007	KAMYONET
78	35 KPE 65	BMC	2006	KAMYONET
79	35 AC 0150	LEVENT	2001	KAMYONET
80	35 AT 7172	FORD	2006	KAMYONET
81	35 KUK 30	BMC	2001	KAMYONET
82	35 KG 2183	FORD	2017	KAMYONET
83	35 KG 2187	FORD	2017	KAMYONET
84	35 KG 5872	FORD	2017	KAMYONET
85	35 KG 5878	FORD	2017	KAMYONET
86	35 BHS 158	FORD	2022	KAMYONET
87	35 BHS 169	FORD	2022	KAMYONET
88	35 AR 3175	FORD	2010	MİNİBÜS 10 KİŞİ
89	35 AV 3527	FORD	2011	MİNİBÜS 11 KİŞİ
90	35 KA 0973	FORD	2012	MİNİBÜS 14 KİŞİ
91	35 AU 7138	PEUGEOT	2006	MİNİBÜS 15 KİŞİ
92	35 KB 9210	FORD	2013	MİNİBÜS 17 KİŞİ
93	35 AR 3037	FORD	2010	MİNİBÜS 17 KİŞİ
94	35 KG 7991	FORD	2017	MİNİBÜS 17 KİŞİ
95	35 KG 7992	FORD	2017	MİNİBÜS 17 KİŞİ
96	35 LF 521	HONDA	2010	MOTORSİKLET
97	35 LF 550	HONDA	2010	MOTORSİKLET
98	35 LF 542	HONDA	2010	MOTORSİKLET
99	35 AY 9051	ISUZU	2012	OTOBÜS 29 KİŞİ
100	35 AE 9598	ISUZU	2014	OTOBÜS 30 KİŞİ
101	35 HF 743	BMC	2004	OTOBÜS 37 KİŞİ
102	35 KB 3870	FIAT	2016	OTOMOBİL
103	35 AV 5423	TOYOTA	2015	OTOMOBİL
104	35 AV 7298	TOYOTA	2015	OTOMOBİL
105	35 KOU 77	RENAULT	2015	OTOMOBİL
106	35 BBL 08	RENAULT	2010	OTOMOBİL
107	35 BBY 84	FIAT	2010	OTOMOBİL

SIRA NO	PLAKA	MARKA	MODEL	CİNSİ
108	35 BBY 04	FİAT	2010	OTOMOBİL
109	35 BYB 42	FİAT	2010	OTOMOBİL
110	35 BAY 05	FİAT	2010	OTOMOBİL
111	35 BYB 86	FİAT	2010	OTOMOBİL
112	35 BBY 98	FİAT	2010	OTOMOBİL
113	35 AY 5922	RENAULT	2012	OTOMOBİL
114	35 ADT 783	FİAT	2018	OTOMOBİL
115	35 ADT 797	FİAT	2018	OTOMOBİL
116	35 AFP 901	AKS	2018	RÖMORK
117	35 KC 9689	FORD	2015	YARI R.ÇEKİCİ
118	35 AC 2344	ARSLAN	2016	YARI RÖMORK
119	35 KE 4052	Z.ARSLAN	2016	YARI RÖMORK

Belediyemizce Kiralanan Araçlar

CİNS	ADET
MİNİBÜS	5
MİDİBÜS	1
OTOBÜS	1
KAMYONET	23
KAMYON	10
ÇÖP KAMYONU	22
YOL SÜPÜRME ARACI	3
SU TANKERİ	3
MOTOSİKLET	2
İŞ MAKİNALARI	6
EKLEMLİ PLATFORM	2
TOPLAM	78

C.2. TEŞKİLAT YAPISI



C.3. BİLGİ ve TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Belediyemizin bilişim iletişim teknolojileri altyapısında fiziksel sunucular üzerinde sanallaştırma tekniği kullanılarak sanal sunucular üzerinden hizmet sunulmaktadır. Ana hizmet binası ve MPLS-VPN bağlantılı diğer yerleşkelerimiz Ana hizmet binası üzerinde 150Mbps internet çıkışı sağlanmaktadır. İlgili mer'î mevzuat hükümlerince internete çıkışlar filtrelenmekte ve günlük kayıtları depolanmaktadır. MPLS-VPN bağlantılı ağda mevcut yerleşkeler ve bazı diğer yerleşkeler arasında ses iletimi VOIP teknolojisi ile sağlanmaktadır. Belediyemiz yerleşkelerinde mer'î mevzuata uygun olarak görüntü izleme ve kayıt sistemleri kullanılmaktadır. Kullanıcıların bilişim ve iletişim teknolojilerine ilişkin karşılaşmış olduğu problemler yerinde ve uzaktan destek vererek çözüme kavuşturulmaktadır.

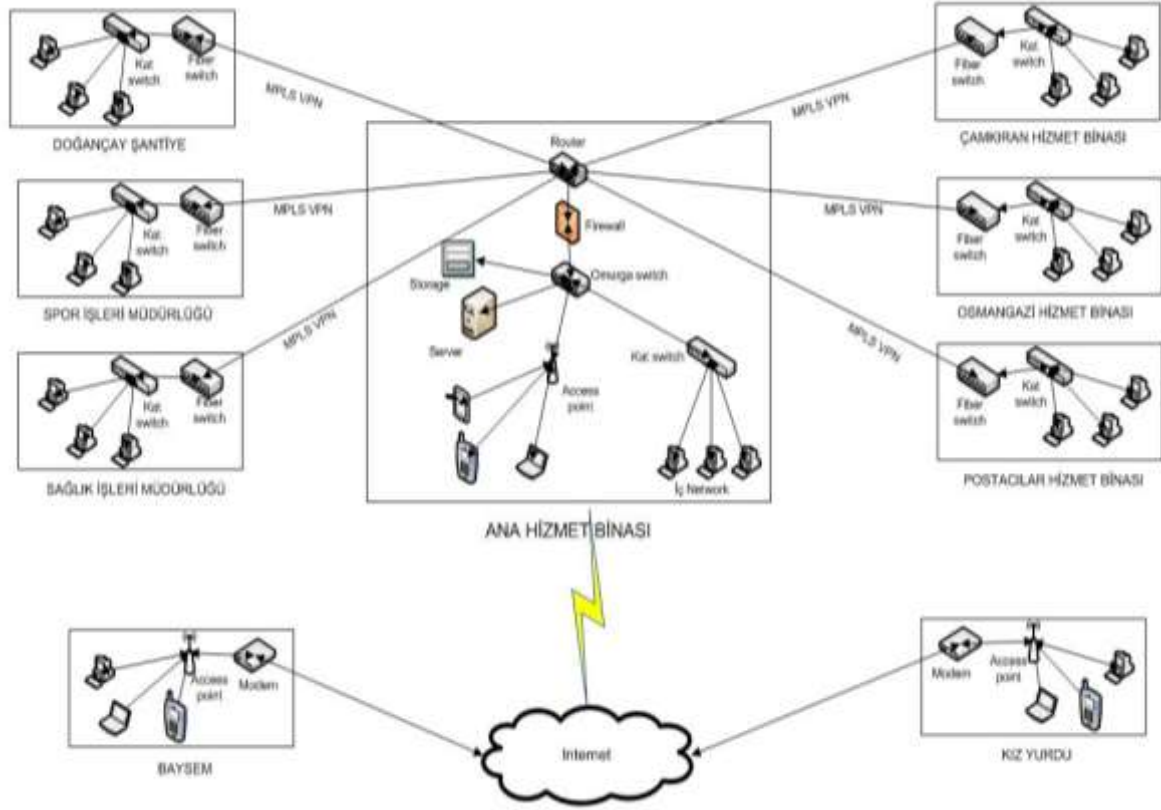
Belediyemizde elektronik belge yönetim sistemi ve yönetim bilgi sistemi kullanılmakta olup belgeler elektronik imza ile üretilmektedir. Belediyemizde bunun yanı sıra çeşitli ölçekte yardımcı web uygulamaları da birimlerin kullanımına sunulmuştur. Kurumsal web sitemiz üzerinden vergi borcu sorgulama, ödeme, bilgi edinme başvuruları oluşturma, arsa değeri sorgulama, bina maliyet değeri sorgulama, aşınma payı sorgulama, e-imar durumu sorgulama ve bayraklı kent rehberi hizmetleri kent sakinlerimizin kullanımına sunulmuştur. Akıllı telefonlarda kullanılmak üzere mobil belediyeçilik uygulamaları da geliştirilmiş kent sakinlerinin hizmetine sunulmuştur.

Belediyemiz iş ve işlemlerinin elektronik ortamda yürütülmesinde kullanılan elektronik belge yönetim sistemi ve yönetim bilgi sistemlerine ilişkin aktif olarak kullanılmakta olan modüller aşağıda gösterilmiştir.

EBYS ve YBS Modülleri

- | | | |
|---------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------|
| • Kişi Kurum İşlemleri Modülü | • İmar ve Numarataj Modülü | • Tahsilat Modülü |
| • Gelir Ortak İşlemler Modülü | • Emlak Vergisi Modülü | • Çevre Temizlik Vergisi Modülü |
| • İlan ve Reklam Vergisi Modülü | • Eğlence Vergisi Modülü | • Harcamalara Katılma Payı Modülü |
| • Para Cezaları Modülü | • Elektrik. Havagazı Tük. Ver. Modülü | • İş Yeri Ruhsatları Modülü |
| • Umuma Ait İşgal Modülü | • Pazar Yerleri Modülü | • Evlendirme Modülü |
| • Taşınır Mal Kayıtları Modülü | • Analitik Bütçe Modülü | • Tahakkuk Esaslı Muhasebe Modülü |
| • Ödenek Takibi Modülü | • Elektronik Belge Yönetim Modülü | • Taşınmaz Mal Kayıtları Modülü |
| • Satın Alma Modülü | • Kurum Abonelikleri Modülü | • Personel İşleri Modülü |
| • Personel İşçi Modülü | • Meclis Üyeleri Modülü | • Hukuk Modülü |
| • İmar Af Modülü | • Kira Modülü | • Sosyal Yardım Modülü |
| • Gelir Takip İşlemler Modülü | • Yönetim Modülü | • Halkla İlişkiler Modülü |
| • Toplantılar Modülü | • Sistem Yönetimi Modülü | • SMS Modülü |
| • Kurum İşlemleri Modülü | • Sağlık İşleri Modülü | • Ajanda Modülü |
| • Kütüphane Modülü | • İmar Af Modülü | • Yapı Denetim Modülü |
| • TAKBİS Modülü | • Yapı Kontrol Modülü | • Satın Alma Modülü |
| • Hukuk Modülü | • Tellaliye Modülü | • Ölçü ve Tartı Aletleri Modülü |
| • Veteriner Hizmetleri Modülü | • Kişi Ortak İşlemler Modülü | |
| • Para Cezaları Modülü | • Yangın Sigorta Vergisi Modülü | |
| • Ecrimisil Modülü | | |
| • Karar Destek Modülü | | |
| • Haberleşme Vergisi Modülü | | |

Bayraklı Belediyesi Ağ Yapısı



TEKNOLOJİK KAYNAK TABLOSU

Sıra No	Cinsi	Miktar (Adet)
1	Masaüstü bilgisayar	557
2	Dizüstü bilgisayar	22
3	Tablet bilgisayar	4
4	Güvenlik kameraları	715
5	IP Santral	1
6	Sabit Telefonlar	701
7	Telsiz Telefonlar	21
8	Yazıcılar	242
9	Drone	1
10	Plotter	2

C.4.İNSAN KAYNAKLARI

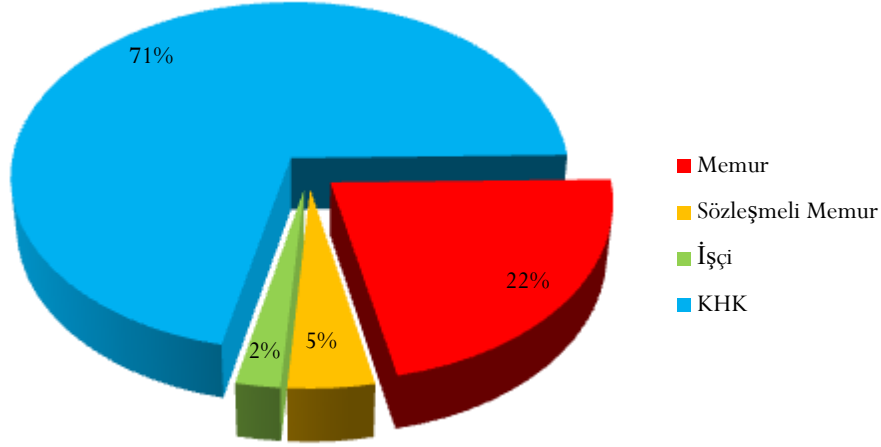
2022 Yılı sonu itibariyle Belediyemizin 1.385 personeli bulunmaktadır.

Personelin Müdürlüklere Dağılımı

MÜDÜRLÜKLER	Memur	Kadrolu İşçi	Sözleşmeli Memur	KHK'LI Personel	Genel Toplam
Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü	3		1	4	8
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	3		1	23	27
Bilgi İşlem Müdürlüğü	5	1	1	5	12
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	6	1	-	10	17
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	5	1	1	13	20
Emlak İstimlak Müdürlüğü	10	2	4	5	21
Fen İşleri Müdürlüğü	16	4	6	69	95
Hukuk İşleri Müdürlüğü	6		6		12
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	23	2	9	14	48
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	9		1	5	15
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü (Güvenlik)				94	94
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	5		3	40	48
Kent Tarihi ve Tanıtım Müdürlüğü	1		2	1	4
Kentsel Tasarım Müdürlüğü	2			1	3
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	7	1	2	69	79
Kütüphane Müdürlüğü	6	1		7	14
Mali Hizmetler Müdürlüğü	42	3	3	22	70
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	3				3
Özel Kalem Müdürlüğü	7		1	16	24
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	7	2	3	191	203
Plan Proje Müdürlüğü	5				5
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	7		3	8	18
Sağlık İşleri Müdürlüğü	19	1	8	13	41
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	2	1	4	35	42
Spor İşleri Müdürlüğü	5		2	45	52
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	7			1	8
Temizlik İşleri Müdürlüğü	2	2	1	205	210
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	7	4	1	51	63
Veteriner İşleri Müdürlüğü	6			12	18
Yapı Kontrol Müdürlüğü	10		3	7	20
Yazı İşleri Müdürlüğü	11	2		11	24
Zabıta Müdürlüğü	61	2		4	67
Genel Toplam	308	30	66	981	1.385

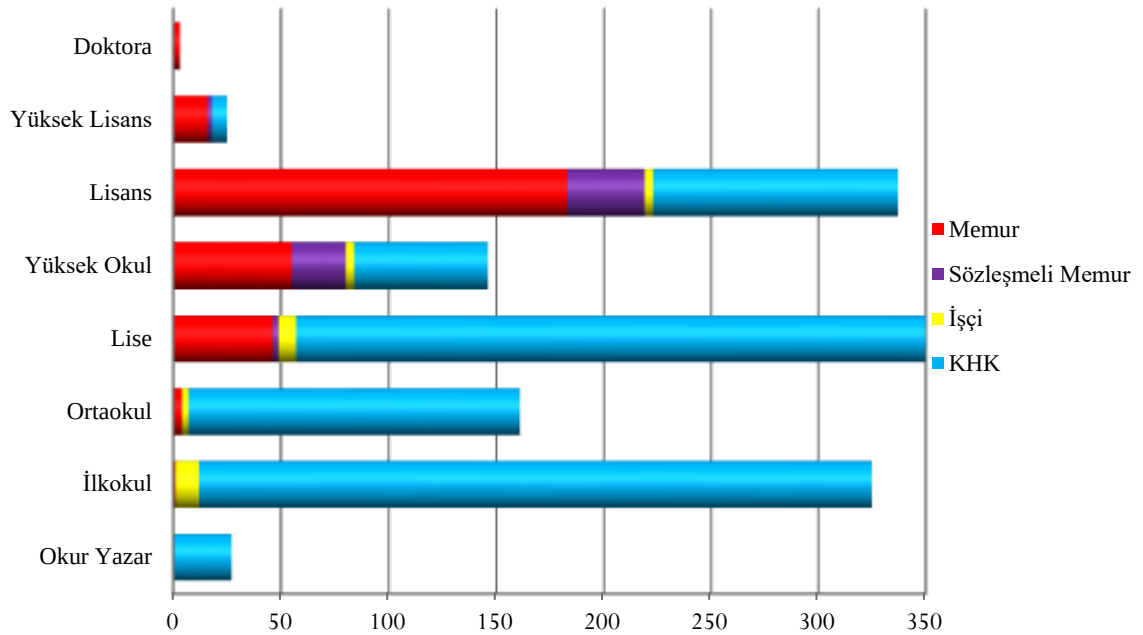
Personel İstihdam Durumu:

Memur	Sözleşmeli Memur	İşçi	KHK	Toplam
308	66	30	981	1385



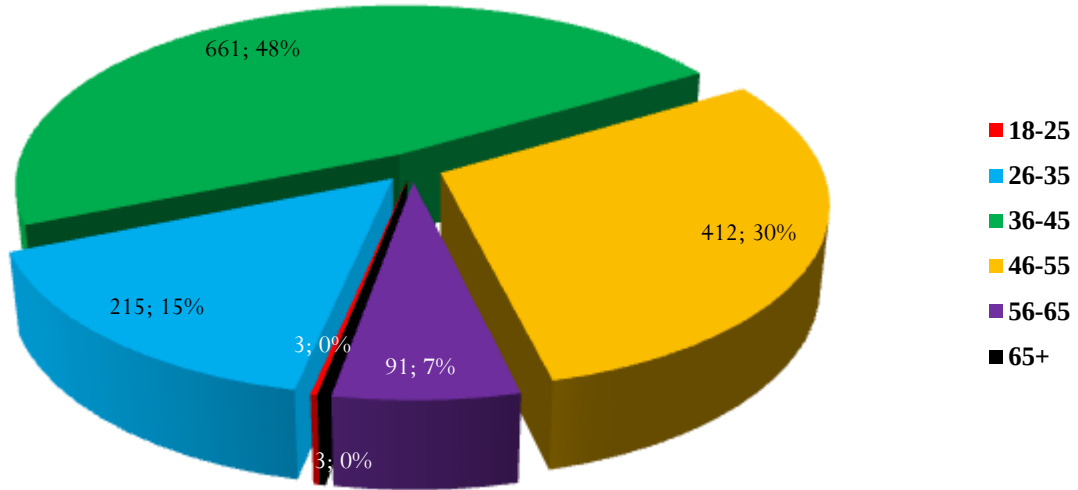
Personel Eğitim Durumu:

	Okur Yazar	İlkokul	Ortaokul	Lise	Yüksek Okul	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora
Memur		1	4	46	55	183	16	3
Sözleşmeli Memur		-	-	3	25	36	2	-
İşçi		11	3	8	4	4	0	0
KHK	27	313	154	304	62	114	7	
Toplam	27	325	161	361	146	337	25	3



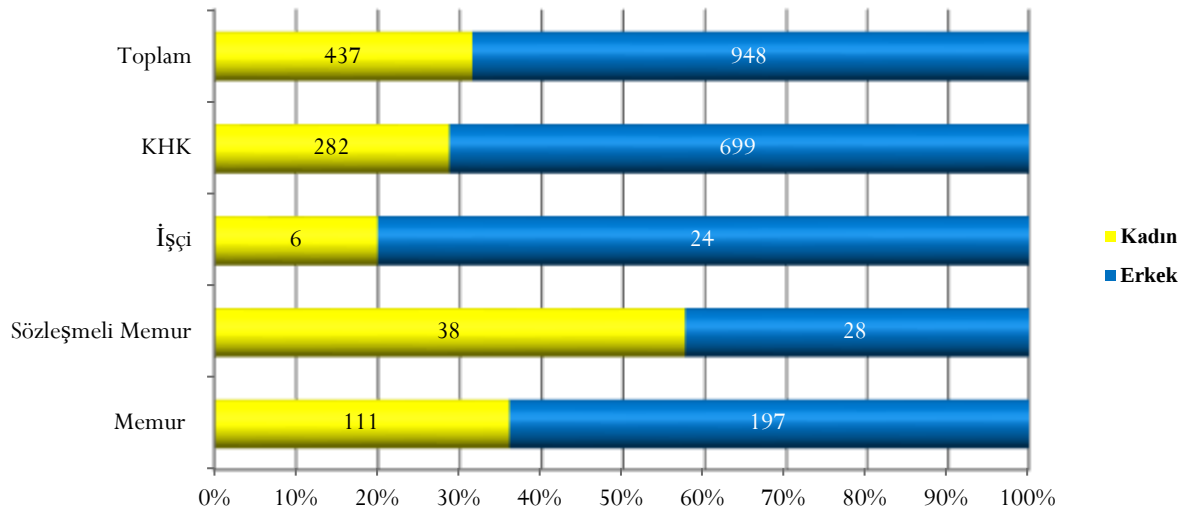
Personel Yaş Durumu:

Yaş Aralığı	Memur	Sözleşmeli Memur	İşçi	KHK	Toplam
18-25	-	-	-	3	3
26-35	24	28	-	163	215
36-45	141	28	6	486	661
46-55	89	10	14	299	412
56-65	54	-	8	29	91
65+	-	-	2	1	3



Personel Cinsiyet Durumu:

	Kadın	Erkek
Memur	111	197
Sözleşmeli Memur	38	28
İşçi	6	24
KHK	282	699
Toplam	437	948



C.5.SUNULAN HİZMETLER

✓ İmar planlarındaki değişiklikleri imar planı paftaları üzerine işleyerek imar planlarının güncelliğini sağlamak

- ✓ İmar durumu düzenlemek,
- ✓ İnşaat ruhsatı vermek,
- ✓ Tadilat ruhsatı vermek,
- ✓ Yapı kullanım izin belgesi vermek,
- ✓ Numarataj belgesi düzenlemek,
- ✓ Asfalt yolların bakım ve onarımlarını yapmak,
- ✓ Yeni yol açılması ve stabilizasyon yapmak,
- ✓ Afetle mücadele hizmetleri,
- ✓ Kaldırım ve bordür yapımı, bakım ve onarımını yapmak,
- ✓ Kentsel yenileme, tasarım ve altyapı hizmetleri,
- ✓ Ağaçlandırma, park ve yeşil alanların tesis edilmesi,
- ✓ Kültür ve sanat hizmetleri,
- ✓ Gençlik ve spor hizmetleri,
- ✓ Sosyal hizmet ve yardım hizmetleri,
- ✓ Meslek ve beceri kazandırmaya yönelik hizmetler
- ✓ Nikâh hizmetleri,
- ✓ Okul binalarının ve camilerin bakım ve onarımlarının yapılması
- ✓ Okulların araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarının karşılanması hizmeti,
- ✓ Çevre sağlığı ve çevre koruma hizmetleri,
- ✓ Ağız-diş sağlığı hizmetleri,
- ✓ Poliklinik hizmetleri,
- ✓ Cenaze hizmetleri,
- ✓ Sokak hayvanları için bakım, tedavi ve rehabilitasyon hizmetleri,
- ✓ Kadınlara yönelik eğitim çalışmaları,
- ✓ Pazar yerlerinin temizliği ve düzeni,
- ✓ Katı atıkların toplanması ve taşınması ile ilgili hizmetler,
- ✓ Meydan, bulvar, cadde ve sokakların temizliğini yapmak,
- ✓ Moloz ve hafriyat atıklarını toplamak ve bertarafını yapmak,
- ✓ Halk Sağlığı ile ilgili gıda denetimleri,
- ✓ Eğitime destek amacıyla kurslar açmak ve burs vermek,
- ✓ Park, bahçe, cami, okul bahçeleri, bakım onarım ve budama işlerinin yapılması,
- ✓ Muhtarlık hizmetleri
- ✓ Kadın ve aile hizmetleri
- ✓ Dezavantajlı gruplara yönelik hizmetler
- ✓ Çocuklara yönelik hizmetler

C.6.YÖNETİM ve İÇ KONTROL SİSTEMİ

C.6.1.Yönetim

Belediye teşkilatı, norm kadroya uygun olarak, Yazı İşleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü ve Zabıta Müdürlüğünden oluşur.

Beldenin nüfusu, fiziki ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, itfaiye, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi Belediye Meclisinin kararıyla olur.

C.6.2. İç Kontrol

İdarenin amaçlarını, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem süreç ile iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünü, ifade eder.

Belediyelerin denetimi; faaliyet ve işlemlerde hataların önlenmesine yardımcı olmak, çalışanların ve belediye teşkilatının gelişmesine, yönetim ve kontrol sistemlerinin geçerli, güvenilir ve tutarlı duruma gelmesine rehberlik etmek amacıyla; hizmetlerin süreç ve sonuçlarını mevzuata, önceden belirlenmiş amaç ve hedeflere, performans ölçütlerine ve kalite standartlarına göre tarafsız olarak analiz etmek, karşılaştırmak ve ölçmek; kanıtlara dayalı olarak değerlendirmek, elde edilen sonuçları rapor haline getirerek ilgililere duyurmaktır.

Belediyelerde iç ve dış denetim yapılır. Denetim, iş ve işlemlerin hukuka uygunluk, mali ve performans denetimini kapsar. İç ve dış denetim 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre yapılır. Ayrıca, belediyenin mali işlemler dışında kalan diğer idari işlemleri, hukuka uygunluk ve idarenin bütünlüğü açısından İçişleri Bakanlığı tarafından da denetlenir. Belediyelere bağlı kuruluş ve işletmeler de yukarıdaki esaslara göre denetlenir. Denetime ilişkin sonuçlar kamuoyuna açıklanır ve meclisin bilgisine sunulur.

Denetim Komisyonu

İl ve ilçe belediyeleri ile nüfusu 10.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisi, her Ocak ayı toplantısında belediyenin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimi için kendi üyeleri arasından gizli oyla ve üye sayısı üçten az beşten çok olmamak üzere bir denetim komisyonu oluşturur. Komisyon, her siyasi parti grubunun ve bağımsız üyelerin meclisteki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle oluşur.

Komisyon, belediye başkanı tarafından belediye binası içinde belirlenen yerde çalışır ve çalışmalarında kamu personelinden ve gerektiğinde diğer uzman kişilerden yararlanabilir. Komisyon belediye birimleri ve bağlı kuruluşlarından her türlü bilgi ve belgeyi isteyebilir. Bu istekler gecikmeksizin yerine getirilir. Komisyon, çalışmasını kırk beş işgünü içinde tamamlar ve buna ilişkin raporunu Mart ayının sonuna kadar meclis başkanlığına sunar. Konusu suç teşkil eden hususlarla ilgili olarak meclis başkanlığı tarafından yetkili mercilere suç duyurusunda bulunulur.

Meclisin Bilgi Edinme ve Denetim Yolları

Belediye meclisi, bilgi edinme ve denetim yetkisini, faaliyet raporunu değerlendirme, denetim komisyonu, soru, genel görüşme ve gensoru yoluyla kullanır.

Meclis üyeleri, meclis başkanlığına önerge vererek belediye işleriyle ilgili konularda sözlü veya yazılı soru sorabilir. Soru, Belediye Başkanı veya görevlendireceği kişi tarafından sözlü veya yazılı olarak cevaplandırılır.

Meclis üyelerinin en az üçte biri, Meclis Başkanlığına istekte bulunarak, belediyenin işleriyle ilgili bir konuda genel görüşme açılmasını isteyebilir. Bu istek meclis tarafından kabul edildiği takdirde gündeme alınır.

Belediye başkanınca meclise sunulan bir önceki yıla ait faaliyet raporundaki açıklamalar, meclis üye tam sayısının dörtte üç çoğunluğuyla yeterli görülmezse, yetersizlik kararıyla görüşmeleri kapsayan tutanak, meclis başkan vekili tarafından mahallin mülki idare amirine gönderilir.

Vali, dosyayı gerekçeli görüşüyle birlikte Danıştay'a gönderir.

Yetersizlik kararı, Danıştay tarafından uygun görüldüğü takdirde Belediye Başkanı, başkanlıktan düşer.

Meclis üye tam sayısının en az üçte biri oranındaki üyenin imzasıyla Belediye Başkanı hakkında gensoru önergesi verilebilir. Gensoru önergesi, meclis üye tam sayısının salt çoğunluğunun oyu ile gündeme alınır ve üç tam gün geçmedikçe görüşülemez.

Gensoru önergesinin karara bağlanmasında dördüncü fıkraya göre işlem yapılır.

II-AMAÇ ve HEDEFLER

A. TEMELPOLİTİKA VE ÖNCELİKLER

- Çocuk ve gençlerin yararını gözetmek
- Kadınların yararını gözetmek
- Dezavantajlı grupların yararlarını gözetmek
- Vatandaş memnuniyeti
- Hukuka uygunluk
- Adil, hızlı ve kaliteli hizmet sunumu
- Katılımcılık
- Güvenilirlik
- Yenilikçilik
- Şeffaflık ve hesap verilebilirlik
- Verimlilik
- Çağdaşlık

B. BAYRAKLI BELEDİYESİNİN AMAÇ ve HEDEFLERİ

KURUMSAL YAPI

Amaç 1: Kaliteli Hizmet Sunumu İçin Kurumsal Kapasitenin ve Etkin Mali Yönetim Sisteminin Geliştirilmesini Sağlamak

Hedef 1.1: İş gücü kaynağının etkin yönetilmesini sağlamak

Hedef 1.2: Kurumsallaşmayı sağlayacak elektronik belge ve arşiv yönetim sisteminin kurulmasını, evrak kayıt ve arşiv işlerinin etkin şekilde yönetilmesini sağlamak

Hedef 1.3: Teknolojiden faydalanarak kamu kaynaklarını etkin ve verimli kullanmak ve gelirlerin arttırılmasını sağlamak

Hedef 1.4: Belediye taşınmaz yönetimini etkinleştirmek ve mali yönetimle bütünleştirmek

Hedef 1.5: Belediyemiz bilişim ve iletişim sistemlerini gelişen teknolojilere göre tasarımılamak ve Bayraklı' yı çocuk ve gençlik merkezi haline getirebilmek için gerekli teknolojik altyapıyı sağlamak

Hedef 1.6: Alımların etkin yapılmasını sağlamak

Hedef 1.7: Kurumsal hak ve menfaatlerimizi en üst düzeyde korumak

Hedef 1.8: Denetim faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütmek

Hedef 1.9: Kurum kalitesini arttırmak ve Bayraklı Belediyesi'nin yurtiçi ve yurtdışında etkin tanıtımını yapmak

KENTSEL YAPI

Amaç 2: Vatandaşlarımızın Yaşam Kalitesini Arttırmak; Planlı ve Ulaşılabilir Bir Kent Yaratmak

Hedef 2.1: İmar planlarına uygun ruhsatlı yapılaşmayı sağlamak

Hedef 2.2: Kaçak yapılaşmayla etkin mücadele etmek

Hedef 2.3: Kent ihtiyaçları doğrultusunda alt ve üst yapı yatırımları yapmak

Hedef 2.4: Sosyal donatı sayısını arttırmak

Hedef 2.5: Mevcut kent dokusunu iyileştirmeye yönelik kentsel tasarım projeleri hazırlamak; kentsel dönüşüm projesini hayata geçirmek

Hedef 2.6: Bayraklı'nın tarihi ve kültürel değerlerini korumak geleceğe aktarmak

Hedef 2.7: Kentin tarihi kimliğine uygun olarak sokak sağlıklaştırma ve çevre düzenleme projelerinin hazırlanmasını sağlamak

Hedef 2.8: Planlı ve sağlıklı bir kent yaratmak

DOĞA VE SAĞLIK

Amaç 3: Vatandaşın Sağlıklı ve Temiz Bir Çevrede Yaşammasını Sağlamak

Hedef 3.1: Temiz bir çevreye sahip kent için çalışmak

Hedef 3.2: Tüm işyerlerinin ruhsat işlemlerini etkin bir şekilde yürütmek

Hedef 3.3: Koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmetleri bilincini geleceğin temeli olan çocuklardan başlayarak gençlere, kadınlara ve tüm kente aşılayarak yaymak

Hedef 3.4: Sokak hayvanlarının, hayvan hakları çerçevesinde yaşam kalitelerini arttırmak

Hedef 3.5: Vatandaşlarımızın sağlıklı ve huzurlu bir kentte yaşamlarını sürdürmeleri için çalışmak

Hedef 3.6: Kişi başına düşen erişilebilir yeşil alan miktarını arttırmak

SOSYAL BELEDİYECİLİK

Amaç 4: Dezavantajlı Grupları Destekleyerek Sosyal Barışın Tesis Edilmesine Katkı Sağlamak

Hedef 4.1: Bayraklı’da yaşayan dezavantajlı grupların temel insani ihtiyacını karşılamak

Hedef 4.2: Engellilerin yaşamını kolaylaştırmak ve sosyal yaşama kazandırmak

Hedef 4.3: Dezavantajlı kadınların güven ve huzur içinde yaşamalarını sağlamak

Hedef 4.4: Kadınların Sosyal ve ekonomik hayata katılmalarına katkı sağlamak

ÇOCUK VE GENÇLİK

Amaç 5: Bayraklı’yı Dünya Çocuk ve Gençlik Merkezi Bir Kent Haline Getirmek

Hedef 5.1: Çocuklar ve gençlere sosyal donatılar kazandırmak

Hedef 5.2: Çocuklar ve gençlere eğitimde fırsat eşitliği sağlamak amacıyla destek olmak

Hedef 5.3: Çocuk ve gençlik temelli kültürel ve sanatsal etkinlikler düzenlemek

Hedef 5.4: Çocuklar ve gençlerin karar alma sürecine katılmalarını sağlamak

Hedef 5.5: Çocuklar ve gençleri sportif faaliyetlere yönlendirerek, kötü alışkanlıklardan uzak sağlıklı yaşam sürdürmelerine destek vermek

Hedef 5.6: Çocuklar ve gençlere hayvan sevgisi aşılamak

Hedef 5.7: Çocuklar ve gençlere sosyal yardımlarda bulunmak

Hedef 5.8: Doğa bilincinin, çocuklar ve gençlerde oluşmasına katkı sağlamak

Hedef 5.9: Çocukların ve gençlerin kütüphaneleri etkin bir şekilde kullanmalarını sağlamak

Hedef 5.10: Çocuklarımıza ve gençlerimize uygun peyzaj ve etkinlik alanları oluşturmak

EĞİTİM, BİLİM, KÜLTÜR, SANAT ve SPOR

Amaç 6: Bayraklı’yı Eğitim, Bilim, Kültür, Sanat ve Spor Merkezi Haline Getirmek

Hedef 6.1: Kültürel yaşamı zenginleştirerek kentin her noktasına ulaşmasını sağlamak

Hedef 6.2: Kent içindeki tarihi dokunun ve tarihi kent mekanlarının belirlenmesi, korunması, iyileştirilmesi ve geleceğe taşınmasını sağlamak

Hedef 6.3: Başta kadınlar ve engelliler olmak üzere vatandaşlarımızın sağlıklı yaşamlarını desteklemek

Hedef 6.4: Bayraklı ilçesini bilim kenti haline getirmek

KATILIMCILIK

Amaç 7: Katılımcı Yönetim Temelli Birlikte Yönetim Modelini Hayata Geçirmek

Hedef 7.1: Dış paydaşları karar alma süreçlerine dahil etmek ve ilişkileri canlı tutarak halka kentlilik bilincini aşılamak

Hedef 7.2: Kurumsal imajı geliştirmek, yerel ve ulusal düzeyde görünürlüğünü sağlamak, belediye faaliyetlerini tanıtmak ve bayraklı kimliğini öne çıkarmak

Hedef 7.3: Muhtarlarımızı karar alma süreçlerine dahil etmek

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

A-MALİ BİLGİLER

A.1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

Hesap Kodu	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2022
830	Bütçe Giderleri Hesabı	505.123.364,18
830.01	Personel Giderleri	124.477.655,63
830.01.1	Memurlar	91.457.166,38
830.01.2	Sözleşmeli Personel	19.675.680,77
830.01.3	İşçiler	11.278.927,41
830.01.4	Geçici Personel	0,00
830.01.5	Diğer Personel	2.065.881,07
830.02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	12.396.169,58
830.02.1	Memurlar	7.758.783,99
830.02.2	Sözleşmeli Personel	2.446.465,35
830.02.3	İşçiler	2.165.831,64
830.02.5	Diğer Personel	25.088,60
830.03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	318.375.277,90
830.03.2	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	53.997.828,23
830.03.3	Yolluklar	117.627,50
830.03.4	Görev Giderleri	2.032.098,10
830.03.5	Hizmet Alımları	252.627.200,29
830.03.6	Temsil ve Tanıtma Giderleri	2.374.269,28
830.03.7	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	4.327.645,29
830.03.8	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	2.898.609,21
830.04	Faiz Giderleri	3.946.523,07
830.04.2	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	3.946.523,07
830.05	Cari Transferler	9.870.044,07
830.05.1	Görev Zararları	2.356.000,97
830.05.3	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	1.572.590,80
830.05.4	Hane Halkına Yapılan Transferler	279.239,40
830.05.8	Gelirlerden Ayrılan Paylar	5.662.212,90
830.06	Sermaye Giderleri	34.887.599,61
830.06.1	Mamul Mal Alımları	5.458.783,84
830.06.2	Menkul Sermaye Üretim Giderleri	1.184.118,20
830.06.3	Gayri Maddi Hak Alımları	474.970,00
830.06.4	Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştırması	4.945.419,54
830.06.5	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	16.689.566,66
830.06.7	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	6.059.621,37
830.06.9	Diğer Sermaye Giderleri	75.120,00
830.07	Sermaye Transferleri	1.170.094,32
830.07.1	Yurtiçi Sermaye Transferleri	1.170.094,32
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI(A)		505.123.364,18

Hesap Kodu	BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	2022
800	Bütçe Gelirleri Hesabı	473.475.193,00
800.01	Vergi Gelirleri	154.065.764,85
800.01.2	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	105.882.925,00
800.01.3	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	38.563.212,21
800.01.6	Harçlar	9.618.368,76
800.01.9	Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	1.258,88
800.03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	52.478.264,41
800.03.1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	50.190.212,16
800.03.4	Kurumlar Hasılatı	0,00
800.03.6	Kira Gelirleri	2.287.958,45
800.03.9	Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	93,80
800.04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	2.374.068,52
800.04.4	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	1.696.240,79
800.04.5	Proje Yardımları	677.827,73
800.05	Diğer Gelirler	257.103.036,36
800.05.1	Faiz Gelirleri	1.592.148,07
800.05.2	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	235.893.641,89
800.05.3	Para Cezaları	13.888.079,35
800.05.9	Diğer Çeşitli Gelirler	5.729.167,05
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI (B)		473.475.193,00
810	Bütçe Gelirlerinden Ret ve İadeler Hesabı	6.433.554,50
810.01	Vergi Gelirleri	2.688.960,77
810.01.2	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	2.617.842,42
810.01.3	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	68.903,29
810.01.6	Harçlar	2.211,38
810.01.9	Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	3,68
810.03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	255.749,94
810.03.1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	238.400,87
810.03.6	Kira Gelirleri	17.349,07
810.05	Diğer Gelirler	3.484.569,69
810.05.1	Faiz Gelirleri	480,69
810.05.3	Para Cezaları	594.281,06
810.05.9	Diğer Çeşitli Gelirler	2.889.807,94
810.06	Sermaye Gelirleri	4.274,10
810.06.1	Taşınmaz Satış Gelirleri	4.274,10
BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER TOPLAMI (C)		6.433.554,50
NET BÜTÇE GELİRİ (D=B-C)		467.041.638,50
BÜTÇE GELİR-GİDER FARKI (D-A)		-38.081.725,68

A.2 TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Bütçe Giderlerinin Kurumsal Sınıflandırılması

Müdürlük	2020	2021	2022
Özel Kalem Müdürlüğü	2.580.480,36	3.415.904,12	5.540.885,94
İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü	68.276.033,44	150.702.973,62	218.395.376,11
Bilgi İşlem Müdürlüğü	2.512.894,12	3.963.825,14	3.948.885,40
Yazı İşleri Müdürlüğü	2.674.786,17	3.812.830,20	6.246.214,94
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	885.557,99	1.303.035,59	2.356.159,27
Hukuk İşleri Müdürlüğü	1.970.410,33	2.904.756,20	4.456.218,14
Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	2.395.171,31	4.119.574,77	7.050.498,85
Araştırma Ve Geliştirme Müdürlüğü	2.405.814,69	1.465.439,82	2.484.783,23
Spor İşleri Müdürlüğü	4.695.510,32	3.897.846,26	6.614.971,16
Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü	0,00	0,00	2.249.694,65
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	32.375.033,22	18.827.804,83	18.223.811,72
Emlak İstimlak Müdürlüğü	6.237.452,17	6.393.137,73	11.143.275,70
Fen İşleri Müdürlüğü	20.277.425,09	26.515.734,96	43.302.474,71
Kentsel Tasarım Müdürlüğü	993.837,85	1.097.112,54	730.405,29
İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü	5.320.855,67	7.082.702,30	11.334.274,10
Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü	7.510.021,28	4.425.616,44	14.054.392,69
Mali Hizmetler Müdürlüğü	19.763.349,70	20.249.146,97	29.203.079,72
Park Ve Bahçeler Müdürlüğü	15.594.928,22	8.746.169,09	17.417.339,98
Plan Proje Müdürlüğü	1.086.607,04	1.743.480,17	2.250.209,27
Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü	1.317.885,83	1.590.552,85	2.919.803,52
Sağlık İşleri Müdürlüğü	5.321.528,32	6.115.325,65	9.845.161,28
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	5.937.897,04	3.172.632,33	6.163.419,73
Temizlik İşleri Müdürlüğü	18.036.091,69	10.467.184,72	14.537.400,11
Yapı Kontrol Müdürlüğü	1.662.466,03	2.541.716,95	4.926.878,39
Zabıta Müdürlüğü	11.194.414,01	12.961.378,59	22.865.057,81
Veteriner İşleri Müdürlüğü	1.330.514,36	1.746.339,66	2.482.113,90
Kütüphane Müdürlüğü	1.879.220,67	1.535.605,66	1.981.022,87
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	756.413,07	701.607,53	1.093.601,70
Kent Tarihi Ve Tanıtım Müdürlüğü	495.370,19	186.366,25	1.107.094,71
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü		1.588.163,41	4.345.273,67
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü		192.271,25	25.853.585,62
TOPLAM	245.487.970,18	313.466.235,60	505.123.364,18

Not=(1)-KHK lı işçi personelin maaş ve ücretleri Temmuz/2020 ayına kadar çalıştıkları müdürlükler tarafından ödenmekte iken bütün işçilerin maaş işlemleri ve ödemeleri İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü bünyesine alınmıştır. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü giderlerindeki artış bu durumdan kaynaklanmaktadır.

2022 Mali Yılı Gider Tablosu

Hesap Adı	Bütçe İle Tahmin Edilen	Ek Verilen Ödenek	Net Bütçe Ödeneği	Bütçe Gideri Toplamı
Personel Giderleri	90.845.000,00	36.716.000,00	130.577.200,00	124.477.655,63
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	10.715.000,00	3.103.000,00	13.908.620,00	12.396.169,58
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	241.179.000,00	54.917.000,00	323.449.687,00	318.375.277,90
Faiz Giderleri	2.250.000,00	1.950.000,00	4.200.000,00	3.946.523,07
Cari Transferler	7.814.000,00	1.970.000,00	9.880.683,00	9.870.044,07
Sermaye Giderleri	54.197.000,00	0,00	45.234.715,00	34.887.599,61
Sermaye Transferleri	1.200.000,00	0,00	1.170.095,00	1.170.094,32
Yedek Ödenekler	22.000.000,00	0,00	435.000,00	0,00
TOPLAM	430.200.000,00	98.656.000,00	528.856.000,00	505.123.364,18

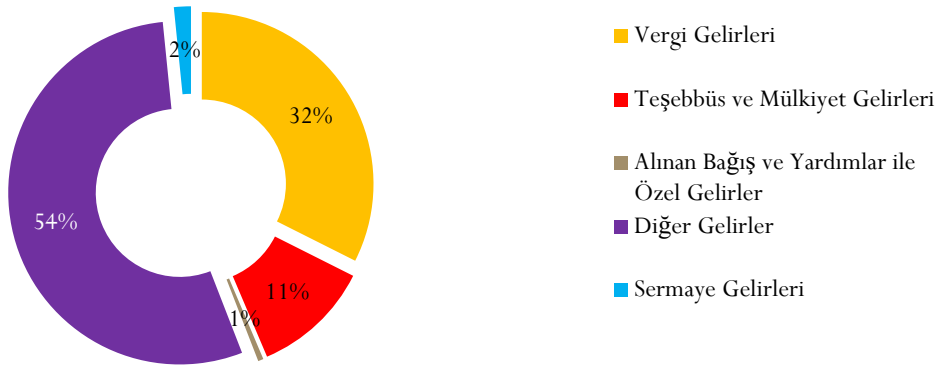
2022 Mali Yılı Gelir Tablosu

Bütçe Gelirinin Türü	Bütçe İle Tahmin Edilen	Ek Bütçe	Net Bütçe	2022 Yılı Net Tahsilatı
Vergi Gelirleri	147.444.000,00	17.500.000,00	164.944.000,00	151.376.804,08
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	50.222.000,00	0,00	50.222.000,00	52.222.514,47
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	5.000,00	0,00	5.000,00	2.374.068,52
Diğer Gelirler	172.645.000,00	81.156.000,00	253.801.000,00	253.618.466,67
Sermaye Gelirleri	60.001.000,00	0,00	60.001.000,00	7.449.784,76
Ret ve İadeler (-)	-117.000,00	0,00	-117.000,00	0,00
TOPLAM	430.200.000,00	98.656.000,00	528.856.000,00	467.041.638,50

Yıllar İtibariyle Bütçe Gelirlerinin Ekonomik Sınıflandırılması

Bütçe Gelirinin Türü	2020 Yılı	2021 Yılı	2022 Yılı
Vergi Gelirleri	82.104.340,15	92.375.686,12	154.065.764,85
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	29.103.277,36	39.370.222,46	52.478.264,41
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	1.033.643,13	1.000.000,00	2.374.068,52
Diğer Gelirler	114.112.343,68	139.020.027,03	257.103.036,36
Sermaye Gelirleri	13.963.968,85	87.483.152,34	7.454.058,86
Bütçe Gelirleri Hesabı	240.317.573,17	359.249.087,95	473.475.193,00
Bütçe Gelirlerinden Ret ve İadeler Hesabı	802.090,44	6.118.094,22	6.433.554,50
Net Bütçe Geliri	239.515.482,73	353.130.993,73	467.041.638,50

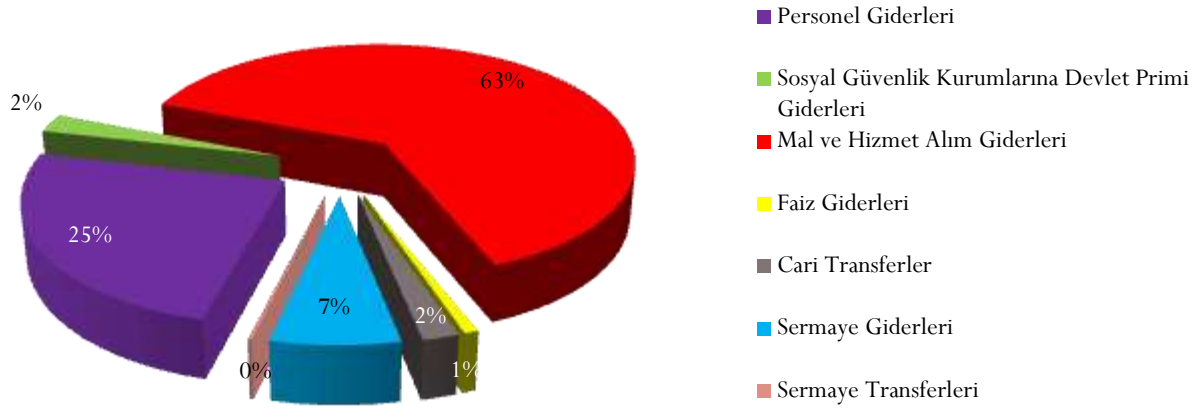
2022Yılı Bütçe Gelirlerinin Ekonomik Sınıflandırılması



Yıllar İtibariyle Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırılması

Bütçe Giderinin Türü	2019 Yılı	2020 Yılı	2021 Yılı	2022 Yılı
Personel Giderleri	56.029.972,53	63.049.576,43	75.550.498,79	124.477.655,63
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	6.027.488,92	6.707.444,10	8.640.267,89	12.396.169,58
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	142.607.988,27	156.366.099,92	198.197.388,83	318.375.277,90
Faiz Giderleri	16.466.470,02	7.545.306,89	5.866.723,26	3.946.523,07
Cari Transferler	2.440.338,42	3.697.428,10	5.756.474,71	9.870.044,07
Sermaye Giderleri	7.247.283,56	5.816.986,90	18.398.483,15	34.887.599,61
Sermaye Transferleri	624.755,29	2.305.127,84	1.056.398,97	1.170.094,32
Toplam	231.444.297,01	245.487.970,18	313.466.235,6	505.123.364,18

2022Yılı Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırılması



2022 MALİ YILI BİLANÇO

AKTİF HESAPLAR		PASİF HESAPLAR	
1 - Dönen Varlıklar	260.267.446,09	3 - Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	221.198.975,10
10 - Hazır Değerler	15.796.822,19	30 - Kısa Vadeli İç Mali Borçlar	0,00
100 - Kasa Hesabı	0,00	300 - Banka Kredileri Hesabı	0,00
101 - Alınan Çekler Hesabı	0,00	303 - Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	0,00
102 - Banka Hesabı	11.657.554,01	304 - Cari Yılda Ödenecek Tahviller Hesabı	0,00
103 - Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabı (-)	0,00	307 - Finansal Kiralama İşlemlerinden Borçlar Hesabı	0,00
104 - Proje Özel Hesabı	0,00	308 - Ertelenmiş Finansal Kiralama Borçlanma Maliyetleri Hesabı	0,00
105 - Döviz Hesabı	0,00	309 - Kısa Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı	0,00
106 - Döviz Gönderme Emirleri Hesabı (-)	0,00	31 - Kısa Vadeli Dış Mali Borçlar	0,00
108 - Diğer Hazır Değerler Hesabı	19.423,04	310 - Cari Yılda Ödenecek Dış Mali Borçlar Hesabı	0,00
109 - Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	4.119.845,14	32 - Faaliyet Borçları	140.716.111,48
11 - Menkul Kıymet ve Varlıklar	0,00	320 - Bütçe Emanetleri Hesabı	140.716.111,48
110 - Hisse Senetleri Hesabı	0,00	322 - Bütçeleştirilecek Borçlar Hesabı	0,00
111 - Özel Kesim Tahvil Senet ve Bonoları Hesabı	0,00	329 - Diğer Çeşitli Borçlar Hesabı	0,00
112 - Kamu Kesimi Tahvil Senet ve Bonoları Hesabı	0,00	33 - Emanet Yabancı Kaynaklar	6.604.197,16
117 - Menkul Varlıklar Hesabı	0,00	330 - Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	2.252.585,46
12 - Faaliyet Alacakları	219.298.608,34	333 - Emanetler Hesabı	4.351.611,70
120 - Gelirlerden Alacaklar Hesabı	5.503.200,75	34 - Alınan Avanslar	0,00
121 - Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	199.980.925,99	340 - Alınan Sipariş Avansları Hesabı	0,00
122 - Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	1.748.276,09	349 - Alınan Diğer Avanslar Hesabı	0,00
126 - Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	3.160.896,52	36 - Ödenecek Diğer Yükümlülükler	47.937.119,40
127 - Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	8.905.308,99	360 - Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	3.455.434,63
13 - Kurum Alacakları	0,00	361 - Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	1.028.330,60
132 - Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı	0,00	362 - Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hesabı	1.066.401,31
137 - Takipteki Kurum Alacakları Hesabı	0,00	363 - Kamu İdareleri Payları Hesabı	81.875,95
139 - Diğer Kurum Alacakları Hesabı	0,00	368 - Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Vergi ve Diğer Yükümlülükler Hesabı	42.305.076,91

14 - Diğer Alacaklar	4.895.871,14	37 - Borç ve Gider Karşılıkları	10.862.452,49
140 - Kişilerden Alacaklar Hesabı	4.895.871,14	372 - Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	10.862.452,49
15 - Stoklar	16.243.894,46	379 - Diğer Borç ve Gider Karşılıkları Hesabı	0,00
150 - İlk Madde ve Malzeme Hesabı	16.243.894,46	38 - Gelecek Aylara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	14.928.408,59
153 - Ticari Mallar Hesabı	0,00	380 - Gelecek Aylara Ait Gelirler Hesabı	0,00
157 - Diğer Stoklar Hesabı	0,00	381 - Gider Tahakkukları Hesabı	14.928.408,59
16 - Ön Ödemeler	4.032.249,96	39 - Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı	150.685,98
160 - İş Avans ve Kredileri Hesabı	0,00	391 - Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabı	0,00
161 - Personel Avansları Hesabı	0,00	397 - Sayım Fazlaları Hesabı	150.685,98
162 - Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı	4.032.249,96	399 - Diğer Çeşitli Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı	0,00
164 - Akreditifler Hesabı	0,00	4 - Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	170.923.102,44
165 - Mahsup Dönemine Aktarılan Avans ve Krediler Hesabı	0,00	40 - Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	0,00
166 - Proje Özel Hesabından Verilen Avans ve Akreditifler Hesabı	0,00	400 - Banka Kredileri Hesabı	0,00
167 - Doğrudan Dış Proje Kredi Kullanımları Avans ve Akreditifleri Hesabı	0,00	403 - Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	0,00
18 - Gelecek Aylara Ait Giderler	0,00	404 - Tahviller Hesabı	0,00
180 - Gelecek Aylara Ait Giderler Hesabı	0,00	407 - Finansal Kiralama İşlemlerinden Borçlar Hesabı	0,00
181 - Gelir Tahakkukları Hesabı	0,00	408 - Ertelenmiş Finansal Kiralama Borçlanma Maliyetleri Hesabı	0,00
19 - Diğer Dönen Varlıklar	0,00	409 - Uzun Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı	0,00
190 - Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	0,00	41 - Uzun Vadeli Dış Mali Borçlar	0,00
191 - İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabı	0,00	410 - Dış Mali Borçlar Hesabı	0,00
197 - Sayım Noksanları Hesabı	0,00	42 - Faaliyet Borçları	0,00
198 - Diğer Çeşitli Dönen Varlıklar Hesabı	0,00	429 - Diğer Faaliyet Borçları Hesabı	0,00
2 - Duran Varlıklar	1.175.896.598,13	43 - Diğer Borçlar	17.324.078,64
21 - Menkul Kıymet ve Varlıklar	0,00	430 - Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	0,00
217 - Menkul Varlıklar Hesabı	0,00	438 - Kamuya Olan Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Borçlar Hesabı	17.324.078,64
22 - Faaliyet Alacakları	2.641.412,70	44 - Alınan Avanslar	0,00
220 - Gelirlerden Alacaklar Hesabı	60.732,66	440 - Alınan Sipariş Avansları Hesabı	0,00
222 - Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	699.643,68	449 - Alınan Diğer Avanslar Hesabı	0,00
226 - Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	1.881.036,36	47 - Borç ve Gider Karşılıkları	153.599.023,80
227 - Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	0,00	472 - Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	153.599.023,80
23 - Kurum Alacakları	0,00	479 - Diğer Borç ve Gider Karşılıkları Hesabı	0,00
232 - Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı	0,00	48 - Gelecek Yıllara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	0,00
239 - Diğer Kurum Alacakları Hesabı	0,00	480 - Gelecek Yıllara Ait Gelirler Hesabı	0,00
24 - Mali Duran Varlıklar	45.998.355,92	481 - Gider Tahakkukları Hesabı	0,00
240 - Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	22.648.355,92	49 - Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	0,00
241 - Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	23.350.000,00	499 - Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı	0,00
247 - Sermaye Taahhütleri Hesabı (-)	0,00	5 - Öz Kaynaklar	1.044.041.966,68
25 - Maddi Duran Varlıklar	1.127.203.203,14	50 - Net Değer	1.264.135.265,88
250 - Arazi ve Arsalar Hesabı	189.312.031,49	500 - Net Değer Hesabı	1.264.135.265,88
251 - Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	910.447.309,19	51 - Değer Hareketleri	0,00
252 - Binalar Hesabı	113.859.012,09	511 - Muhasebe Birimleri Arası İşlemler Hesabı	0,00
253 - Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı	7.067.949,83	519 - Değer Hareketleri Sonuç Hesabı	0,00
254 - Taşıtlar Hesabı	8.536.892,83	57 - Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	10.137.085,64
255 - Demirbaşlar Hesabı	29.251.126,45	570 - Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	10.137.085,64
256 - Hizmet İmtiyaz Varlıkları Hesabı	0,00	58 - Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	-99.843.918,76

257 - Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-136.618.563,29	580 - Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı (-)	-99.843.918,76
258 - Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	5.347.444,55	59 - Dönem Faaliyet Sonuçları	-130.386.466,08
259 - Yatırım Avansları Hesabı	0,00	590 - Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	0,00
26 - Maddi Olmayan Duran Varlıklar	0,00	591 - Dönem Olumsuz Faaliyet Sonucu Hesabı (-)	-130.386.466,08
260 - Haklar Hesabı	3.922.995,71		
264 - Özel Maliyetler Hesabı	195.726,60		
268 - Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-4.118.722,31		
28 - Gelecek Yıllara Ait Giderler	53.626,37		
280 - Gelecek Yıllara Ait Giderler Hesabı	53.626,37		
281 - Gelir Tahakkukları Hesabı	0,00		
29 - Diğer Duran Varlıklar	0,00		
294 - Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı	6.650.336,65		
297 - Diğer Çeşitli Duran Varlıklar Hesabı	0,00		
299 - Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-6.650.336,65		
AKTİF TOPLAMI	1.436.164.044,22	PASİF TOPLAMI	1.436.164.044,22
9 - Nazım Hesaplar		9 - Nazım Hesaplar	
90 - Ödenek Hesapları	0,00	90 - Ödenek Hesapları	0,00
900 - Gönderilecek Bütçe Ödenekleri Hesabı	0,00	901 - Bütçe Ödenekleri Hesabı	0,00
906 - Mahsup Dönemine Aktarılan Kullanılacak Ödenekler Hesabı	0,00	905 - Ödenekli Giderler Hesabı	0,00
91 - Nakit Dışı Teminat ve Kişilere Ait Menkul Kıymet Hesapları	75.924.677,20	907 - Mahsup Dönemine Aktarılan Ödenekler Hesabı	0,00
910 - Alınan Teminat Mektupları Hesabı	75.924.677,20	91 - Nakit Dışı Teminat ve Kişilere Ait Menkul Kıymet Hesapları	75.924.677,20
912 - Kişilere Ait Menkul Kıymetler Hesabı	0,00	911 - Alınan Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	75.924.677,20
914 - Verilen Teminat Mektupları Hesabı	0,00	913 - Kişilere Ait Menkul Kıymet Emanetleri Hesabı	0,00
92 - Taahhüt Hesapları	75.458.960,15	915 - Verilen Teminat Mektupları Karşılığı Hesabı	0,00
920 - Gider Taahhütleri Hesabı	59.531.499,68	92 - Taahhüt Hesapları	75.458.960,15
922 - Kamu-Özel İş Birliği Modeli Taahhütleri Hesabı	0,00	921 - Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	59.531.499,68
930 - Verilen Garantiler Hesabı	0,00	923 - Kamu-Özel İşbirliği Modeli Taahhütleri Karşılığı Hesabı	0,00
934 - Borç Üstlenim Taahhütleri Hesabı	0,00	931 - Verilen Garantiler Karşılığı Hesabı	0,00
948 - Başka Birimler Adına İzlenen Alacaklar Hesabı	0,00	935 - Borç Üstlenim Taahhütleri Karşılığı Hesabı	0,00
990 - Kiraya Verilen, İrtifak Hakkı Tesis Edilen Maddi Duran Varlıkların Kayıtlı Değeri	15.927.460,47	949 - Başka Birimler Adına İzlenen Alacak Emanetleri Hesabı	0,00
993 - Maddi Duran Varlıkların Kira ve İrtifak Hakkı Gelirleri	0,00	999 - Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabı	15.927.460,47
TOPLAM	151.383.637,35	TOPLAM	151.383.637,35
GENEL TOPLAM	1.587.547.681,57	GENEL TOPLAM	1.587.547.681,57

A.3 MALİ DENETİM SONUÇLARI

Mali denetim, bütçe uygulamasına ilişkin olarak belediyenin mali karar ve işlemlerinin denetimidir.

Belediyelerin hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, kurumun mali faaliyet, karar ve işlemlerinin; kanunlara, kurumsal amaç, hedef ve planlara uygunluk yönünden incelenmesini ifade eder.

İç denetim; belediyelerin çalışmalarını geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilmesini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız ve nesnel bir faaliyettir.5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında görevli olan iç denetçiler eliyle belediyenin iç denetimi gerçekleştirilir. Belediyemizde iç denetçi kadrosu bulunmadığından dolayı iç denetim birimi de bulunmamaktadır.

Meclis denetimi; 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25. maddesi hükmünce her ocak ayı toplantısında belediyenin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile bunlara İlişkin hesap ve kayıt işlemlerinin denetimi için kendi üyeleri arasından denetim komisyonu oluşturulur.

Belediyemiz tarafından oluşturulan mali denetim komisyonu;

- 1.Cindi CANPOLAT (Komisyon Başkanı.)
- 2.Nilgün ALPARSLAN (Komisyon Başkan Vekili)
- 3.Binali BİNGÖL
- 4.Seyfettin ATBAŞ' tan oluşmuştur.

Denetim komisyonu 2022 mali yılı denetimini tamamlamıştır.

Dış denetim; genel kabul görmüş uluslararası denetim standartları çerçevesinde kamu idarelerinin hesapları ve bunlara İlişkin belgeler esas alınarak, mali tabloların güvenilirliğine ve doğruluğuna ilişkin mali denetim ile kamu idarelerinin gelir, gider ve mallarına ilişkin mali işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygun olup olmadığının tespiti, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli olarak kullanılıp kullanılmadığının belirlenmesi, faaliyet sonuçlarının ölçülmesi ve performans bakımından değerlendirilmesi suretiyle gerçekleştirilir.

Dış denetim Sayıştay tarafından gerçekleştirilmekte olup harcama sonrası dış denetimin amacı, genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, yönetimin mali faaliyet, karar ve işlemlerinin; kanunlara, kurumsal amaç, hedef ve planlara uygunluk yönünden incelenmesi ve sonuçlarının raporlanmasıdır. Sayıştay denetçileri belediyeyi dış denetime tabi tutarlar. Dış denetim sırasında, belediyenin iç denetçileri tarafından düzenlenen raporlar, Sayıştay denetçilerinin bilgisine sunulur.

Belediyemizin 2022 mali yılı hesap ve işlemleri Sayıştay Başkanlığı Denetçileri tarafından yerinde denetim suretiyle denetlenmiş olup denetim henüz sonuçlanmamıştır.

B-PERFORMANS BİLGİLERİ

B.1.FAALİYET ve PROJE BİLGİLERİ

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

✓ Bayraklı Halkı ile sorunların görüşülmesi amacıyla ev toplantıları, dernek toplantıları, site toplantıları, Bayraklı sınırları içerisinde yer alan 24 mahalle ve esnaf ziyaretleri gerçekleştirilmiştir



✓ 18 Mart Çanakkale Şehitlerini Anma Günü, 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı, 19 Mayıs Atatürk'ü Anma ve Gençlik ve Spor Bayramı, 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü, 30 Ağustos Zafer Bayramı, 9 Eylül İzmir'in Kurtuluşu, 19 Eylül Gaziler Günü, 19 Ekim Muhtarlar Günü, 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı, 10 Kasım Atatürk'ü Anma, 24 Kasım Öğretmenler Günü için Bayraklı Kaymakamlığı'nın düzenlediği törenlere katılmış ve gerekli talimatlar uygulanmıştır.



✓ Dini Bayramlarda Bayraklı halkına ev ziyaretleri düzenlenmiştir.

✓ Başkanlık Makamı ile iç ve dış paydaşlar bir araya getirilmiş; mevcut sorunların görüşülmesi ve sonuca bağlanması, birlik ve beraberliğin sağlanması amacıyla yemekli toplantılar düzenlenmiştir.

- ✓ Yıl içerisinde Başkanlık Makamı'na gelen düğün, davet ve cenaze törenlerine Başkanlık Makamı'nı temsilen gönderilmek üzere muhtelif çiçek alımları yapılmış ve ilgili yerlere gönderimi gerçekleştirilmiştir. Ayrıca, özel günlerde karanfil dağıtımı yapılmıştır.
- ✓ Yıl içerisinde Belediye Meclis üyelerinin yerel yönetimler ile ilgili eğitim toplantılarına katılımları sağlanmıştır.
- ✓ 25 Ocak tarihinde Demokrat Kadınlar Derneğiyle kahvaltı ve toplantı organizasyonu gerçekleştirilmiştir.
- ✓ 25 Ocak tarihinde Adalet Mahallesi yeni plan hazırlıkları için mahalle sakinlerine bilgi verilmesi amacıyla toplantı organizasyonu gerçekleştirilmiştir.



- ✓ 2022 yılı içerisinde Başkanlık Makamı tarafından gerçekleştirilen toplantılarda dağıtmak, Başkanlık Makamını ziyarete gelen konukların ağırlanması için muhtelif ikramlık temin edilmesi hizmeti alımı gerçekleştirilmiştir.
- ✓ 7 Mart tarihinde deprem haftası nedeniyle “Deprem Gerçeği ile Yaşamak” adlı panel düzenlenmiştir.
- ✓ 8 Mart Kadınlar Günü dolayısıyla kadın meclis üyeleri, muhtarlar ve bürokratlar ile kahvaltı etkinliği yapılmıştır.
- ✓ Bayraklı Belediyesi iştiraki bünyesinde faaliyet gösteren ilk anaokulu olan Ayda Bebek Anaokulunun açılışı gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Bayraklı Belediyesi Meclis Üyeleriyle İftar yemeği programı düzenlenmiştir.
- ✓ Belediye Başkanımız Sn. Serdar Sandal, 27 Nisan tarihinde Nafiz Gürman Mahallesi'ndeki Bilâl-i Habeşi Camisi Yaptırma ve Yaşatma Derneği tarafından düzenlenen iftar yemeğine katılmıştır.
- ✓ 28-29-30 Nisan tarihlerinde Belediyemiz tarafından 3 bölgede iftar yemeği programı düzenlenmiştir
- ✓ Muharrem ayı sebebiyle 30.07.2022-10.08.2022 tarihleri arasında 12 gün boyunca 2 noktada her gün yemek hazırlanmış olup, dağıtımı gerçekleştirilmiştir.
- ✓ 03 Ağustos tarihinde Amatör spor kulüpleriyle kahvaltı ve toplantı organizasyonu gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Ramazan ayı sebebiyle Vatandaşlarımıza 26 Nisan tarihinde Şehit Ümit Boz tesislerinde, 27 Nisan tarihinde Nafiz Gürman Mahallesi Pazar yerinde ve 28 Nisan tarihinde Mansuroğlu Mahallesi Pazar yerinde iftar yemeği organizasyonu gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Hemşehri derneklerinin bahar kutlamalarına katılan Belediye Başkanımız Sn. Serdar SANDAL vatandaşlarla buluştu.

✓ Belediye Başkanımız Sn. Serdar SANDAL, 29 Nisan tarihinde Ramazan Bayramı öncesinde 24 mahalle muhtarını ziyaret ederek bayramlarını kutlamıştır.



✓ Belediye Başkanımız Sn. Serdar SANDAL, 1 Mayıs Emek ve Dayanışma Günü'nde çalışanlarıyla bir araya geldi.



✓ Belediye Başkanımız Sn. Serdar SANDAL 3 Haziran tarihinde 1.Bayraklı Uluslararası Homeros Edebiyat /Sanat Festivalinin açılışını gerçekleştirmiştir.



✓ 9 Haziran tarihinde Bayraklı İlçesi Mahalle Muhtarlarıyla toplantı gerçekleştirilmiştir.

✓ Belediye Başkanımız Sn. Serdar SANDAL, İzmir depreminde hasar alan ve yıkılan binaların yeniden yapımı için Bayraklı Belediyesi katkılarıyla hayata geçirilen Halk Konut Projesi imza törenlerine katılmıştır.

✓ 28 Eylül tarihinde İzmir Kent Konseyleri Birliği Genel Kurulu Bayraklı toplantısı gerçekleştirilmiştir.

- ✓ 28 Eylül tarihinde Bayraklı Belediyesi Binası yangın ve kurtarma tatbikatı gerçekleştirilmiştir.
- ✓ 05 Ekim tarihinde Fen İşleri Şantiyesinde personelle kahvaltı ve toplantı organizasyonu gerçekleştirilmiştir.



- ✓ 06 Ekim tarihinde İzmir Şehit Asteğmen Adem Dertsiz Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi'ne ziyaret gerçekleştirilmiştir.



- ✓ 23 Haziran tarihinde Halk Konut Yapı Kooperatifi Bilgilendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir.
- ✓ 25 Haziran tarihinde Belediye Başkanımız Sn. Serdar SANDAL Cumhuriyet apartmanının temel atma törenine katılmıştır.
- ✓ 7 Ekim Mevlid Kandili sebebiyle lokma dağıtımı gerçekleştirilmiştir.
- ✓ 10 Ekim tarihinde Mevlid-i Nebi, Camiler ve Din Görevlileri Haftası dolayısıyla, Bayraklı'daki din görevlileriyle kahvaltı ve toplantı organizasyonu gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Muhtarlar günü kapsamında yemekli toplantı organizasyonu gerçekleştirilmiştir.
- ✓ 25 Ekim tarihinde Alpaslan, Fuat Edip Baksı ve Cengizhan Mahalleleri sınırları içerisinde kalan 60 hektarlık alanın plan revizyonunun yapılmasına ilişkin vatandaşlara bilgi verilmesi amacıyla toplantı organizasyonu gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Belediye Başkanı'nın tebrik, teşekkür, taziye gibi konularda mektupları hazırlanmış ve gönderilmiştir.
- ✓ Başkanlık Makamının protokol iş ve işlemleri düzenlenmiştir.
- ✓ Sene boyunca diğer müdürlüklerin ve Büyükşehir Belediyesinin ilçemizde gerçekleştirdikleri etkinlikler için hazırlık ve organizasyon desteği sağlanmıştır
- ✓ 28 Aralık tarihinde Mahalle Muhtarlarıyla yılbaşı yemek organizasyonu ve toplantısı gerçekleştirilmiştir.

- ✓ 30 Ekim Depreminde hayatını kaybeden yurttaşlarımız için anıtlara karanfil bırakılmış, lokma dökümü ve hayır yemeği hizmeti alımı işi yapılmıştır.



- ✓ İlçemiz sınırlarında yaşayan yeni doğan ve 2 yaşını geçmemiş çocuklarımız için bebek ihtiyaç paketi hazırlanmış ve dağıtılmıştır.

- ✓ Belediye Başkanı'na ve müdürlüğe gelen, giden evrakın giriş, çıkış, kayıt, değerlendirme ve ilgili birimlere gönderilmesi, teslim edilmesi, dosyalanmasını, arşivlenmesi; Belediye Başkanı'nın imzalaması, onaylaması gereken evrakın sunulması ve ilgili birimlere iletilmesini sağlamak hususunda gereken işlemler yapılmıştır.

- ✓ Başkanımızın randevularını planlamış; sözlü talimatlarını ilgili müdürlüklere, kişi ve kuruluşlara ileterek, Başkanlıkla bütün müdürlükler arasında sağlıklı ve etkili bilgi akışının bir plan ve program dâhilinde yürütülmesi sağlanmıştır.

- ✓ 29 Aralık tarihinde özel gereksinimli çocuklar için yılbaşı programı yapılmıştır.



İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Nakil-Açıktan Atamalar:

657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 74. maddesi uyarınca (2) memur naklen (1) memur aynı Kanunun 92. maddesi uyarınca Belediyemize naklen atanmış olup görevlendirmeleri yapılan memurların emekli sandığı girişleri ve işe giriş bildirgeleri elektronik ortamda Sosyal Güvenlik Kurumuna bildirilmiştir. Özlük dosyası incelenen personelin özlük ve nüfus bilgileri elektronik ortamdaki personel programına işlenmiştir.

Emeklilik:

Emeklilik şartlarını sağlayan (6) memur ve (3) sürekli işçinin emeklilik işlemleri gerçekleştirildi.

Naklen Ayrılma:

Belediyemizde görev yapan (2) memurun 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 74 üncü maddesi uyarınca Belediyemizden nakil işlemi gerçekleştirildi. Özlük dosyası dizi pusulası hazırlanmak suretiyle yeni kurumlarına gönderildi.

Memur Disiplin İşlemleri:

(3) Memur ve (1) sürekli işçi hakkında disiplin soruşturması yapılmıştır.

Müdürlüğün Taşınır Demirbaşları İle İlgili Faaliyetleri:

5018 Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında yayınlanan Taşınır Mal Yönetmeliğinin 6. maddesine istinaden 1 adet Taşınır Kayıt Yetkilisi 1 adet Taşınır Kontrol Yetkilisi görevlendirildi ve gerekli iş ve işlemler yapıldı.

Stajyer Öğrencilerle İlgili Faaliyetler

3308 sayılı Çıraklık ve Mesleki Eğitim Kanunu kapsamında 2022 Eğitim Öğretim Yılında (5) öğrencinin Belediyemiz Şirketinde stajları tamamlatılmıştır.

Senelik izinler:

Personelin yıl içerisinde kullandığı yıllık izinlerin kontrolü yapılarak elektronik ortamda işlenmiş ve özlük dosyalarının ilgili bölümünde muhafaza edilmektedir.

Gelen Evrak:

Müdürlüğümüze kişilerden veya kurumlardan gelen 9991evrak kontrol edilerek Standart Dosya Planında belirtilen usul ve esaslar dahilinde kayıt altına alınmış ve gerekli iş ve işlemler gerçekleştirilmiştir.

Giden Evrak:

Müdürlüğümüzce Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümlerine uygun olarak hazırlanan 7.559 evrak Standart Dosya Planında belirtilen usul ve esaslar dahilinde kayıt altına alınarak muhataplarına gönderimi sağlanmıştır.

Dosyalama ve Arşivleme:

İşçi özlük dosyaları 4857 sayılı İş Kanununun 75 inci maddesi memur özlük memur özlük dosyaları ise 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 109 uncu maddesi ve 2 Seri Numaralı Kamu Personel Genel Tebliği hükümleri uyarınca dosyalarak muhafaza edilmektedir.

Pasaport İşlemleri:

5682 sayılı Pasaport Kanunu hükümleri uyarınca Belediyemizde görev yapan (109) memura talepleri doğrultusunda pasaport formu tanzim edilmiştir.

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Sunulan Hizmetler:

- ✓ Bilişim ve iletişim teknolojileri donanım ve yazılımlarıyla icra edilen hizmetlerin; kesintisiz, güvenli ve makul hizmet kalitesiyle sunulabilmesi için ihtiyaç duyulan ve/veya diğer birimlerce talep edilen bilişim ve iletişim teknolojileri donanım ve yazılımlarının mevzuata uygun olarak planlaması, temini, kurulumu, yönetilmesi, izlenmesi, denetlenmesi, yenilenmesi ile bakım ve onarımlarının yapılması.
- ✓ Belediye hizmetlerin sunulabilmesi için WAN, LAN, intranet, extranet ve İnternet dâhilinde ihtiyaç duyulan veri ve ses iletimi hizmetlerinin mevzuata uygun olarak planlaması, temini, kurulumu, yönetilmesi, izlenmesi, denetlenmesi, yenilenmesi ile bakım ve onarımlarının yapılması.
- ✓ Mevcut ve/veya ihtiyaç duyulan web sitelerinin kesintisiz, güvenli ve makul hizmet kalitesiyle barındırma-geliştirme-kurulumlarının mevzuata uygun olarak planlaması, temini, kurulumu, yönetilmesi, izlenmesi, denetlenmesi, bakım ve onarımlarının yapılması.
- ✓ Karşılaşılabilecek yangın, deprem vb. diğer mücbir sebepler karşısında hizmet sunumunda sürekliliği sağlamak maksadıyla olağanüstü durum merkezinin; planlaması, temini, kurulumu, yönetilmesi, izlenmesi, denetlenmesi, bakım ve onarımı ile yenilenmesi hizmetlerinin yapılması
- ✓ 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu hükümlerine uygun ihtiyaç duyulan elektronik imza iş ve işlemlerini yürütmek.
- ✓ 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu hükümlerine uygun olarak gerekli iş ve işlemleri yürütmek.
- ✓ 5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi Ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun hükümlerine uygun olarak gerekli iş ve işlemleri yürütmek.
- ✓ Belediyemiz bünyesinde kullanılmakta olan elektronik belge yönetim sistemi ve yönetim bilgi sistemi yazılımlarına ilişkin birimlerden gelen resmi taleple gerekli kullanıcı hesaplarının oluşturulması, kapatılması, yetki atamalarının yapılması ve kullanıcı desteğinin verilmesi.

Müdürlüğümüzce 2022 Yılında Yapılan Hizmet Alımları

- ✓ Elektronik belge yönetim sistemi ve yönetim bilgi sistemi yazılımlarının bakım, güncelleme, entegrasyon, eğitim ve destek hizmet alımı
- ✓ Mevzuat, içtihat programı ve icra takip programı lisans geliştirme ve revizyon alımı
- ✓ HOTSPOT lisans alımı
- ✓ KVKK yardımcı yazılımı teknik destek, bakım ve güncelleme hizmeti alımı
- ✓ Network sistem ağ bakım, destek ve danışmanlık hizmeti alımı
- ✓ Web sitesi barındırma ve e-posta hizmeti alımı
- ✓ E-İmza, mini kart okuyucu ve zaman damgası hizmeti alımı
- ✓ Coğrafi bilgi sistemi yazılımlarının bakım, güncelleme, entegrasyon, eğitim ve destek hizmeti alımı
- ✓ İnternet, ses ve çok noktadan çok noktaya MPLS-VPN hizmeti alımı

Müdürlüğümüzce 2022 Yılında Yapılan Mal Alımları

- ✓ Tarayıcı ve muhtelif bilişim malzemeleri alımı
- ✓ Çağrı merkezi yazılımı lisansı alımı

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Meclis Birimi:

Meclis Çalışmaları

Aylar	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Top.
Birleşim Sayısı	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
Karar Sayısı	17	8	10	16	27	11	5	141	11	7	12	36	301

Meclis İhtisas Komisyonları

Komisyon	2020	2021	2022
Plan ve Bütçe Komisyonu	45	45	51
İmar Komisyonu	82	117	120
Hukuk Komisyonu	45	55	60
Çevre, Sağlık, İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Komisyonu	29	55	50
Eğitim Komisyonu	22	29	48
Esnaf-Sanatkarlar ve Pazar Yerleri Komisyonu	20	22	20
Sosyal İşler Komisyonu	20	38	25
Kültür Komisyonu	25	45	28
Çocuk Hakları, Gençlik ve Spor Komisyonu	15	41	25
Mahalle Sınırları Tespit Komisyonu	5	15	15
Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Komisyonu	10	10	6
Sosyal Konutlar Komisyonu	17	25	50
Kent Konseyi Komisyonu	17	50	50
Madde Bağımlılığı ile Mücadele Komisyonu	5	15	-
Araştırma ve Geliştirme (AR-GE) Komisyonu	22	18	40
Kentsel Dönüşüm Komisyonu	17	12	40
Engelliler Komisyonu	-	25	28
Deprem ve Afetler Komisyonu	-	23	15
Hayvan Hakları Komisyonu	-	1	25
Kadın, Aile ve Çocuk Komisyonu			10
Toplam	396	641	706

Müdürlüklere Göre Meclis Karar Sayısı

Müdürlüğün Adı	Karar Sayısı	Müdürlüğün Adı	Karar Sayısı
Başkan ve Meclis Üyesi Önergesi	8	Mali Hizmetler Müdürlüğü	7
Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü	4	Özel Kalem Müdürlüğü	-
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	3	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	2
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	1	Plan ve Proje Müdürlüğü	180
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	20	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	5
Fen İşleri Müdürlüğü	4	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	3
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	3	Spor İşleri Müdürlüğü	2
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	35	Temizlik İşleri Müdürlüğü	1
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	1	Veteriner İşleri Müdürlüğü	2
Kentsel Tasarım Müdürlüğü	-	Yazı İşleri Müdürlüğü	5
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	4	Zabıta Müdürlüğü	2
Hukuk İşleri Müdürlüğü	1	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	2
Yapı Kontrol Müdürlüğü	3	Kent Tarihi ve Tanıtım Müdürlüğü	1
Sağlık İşleri Müdürlüğü	1	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	1
Toplam			301

Encümen Birimi: Müdürlüklere Göre Encümen Karar Sayısı

Aylar	Toplantı Sayısı	Karar Sayısı	Müdürlüğün Adı	Karar Sayısı
Ocak	4	81	Yazı İşleri Müdürlüğü	1
Şubat	4	140	Mali Hizmetler Müdürlüğü	8
Mart	5	208	Yapı Kontrol Müdürlüğü	316
Nisan	4	119	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	49
Mayıs	5	135	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	94
Haziran	4	146	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	529
Temmuz	3	102	Zabıta Müdürlüğü	537
Ağustos	5	135	Fen İşleri Müdürlüğü	1
Eylül	4	130	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	1
Ekim	4	95	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	2
Kasım	5	149	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	1
Aralık	4	125	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	1
Toplam	51	1565	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	20
			Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü	1
			Destek Hizmetleri Müdürlüğü	2
			Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	2
			Toplam	1565

Evlendirme Memurlukları

İşlem Türü	Merkez Evlendirme	Postacılar Evlendirme
Önceki yıldan devrolan dosya	36	22
Yıl içinde müracaat eden çift	1481	693
Evlenme akdi icra edilen çift	1417	659
Evlenme izin belgesi alan çift	54	12
Evlenmekten feragat eden çift	35	7
Kanuni süreyi dolduran çift	5	14
İptal olan dosya	-	2
Sonraki yıla devrolan dosya	6	21

İşlem Türü	Merkez Evlendirme	Postacılar Evlendirme
Özel bina veya salonlarda nikah hizmeti	Mesai saati içi	-
	Mesai saati dışı	70
	Hafta sonu ve Resmî Tatiller	156
Salon Nikahı (30 dk)	Mesai saati içi	36
	Mesai saati dışı	1
	Hafta sonu ve Resmî Tatiller	29
Mesai saatleri içinde oda nikâhı	669	367
Toplam	1417	659

Genel Evrak Birimi:

Gelen Evrak Toplam	21.185	Giden Evrak Toplam	7.346
Gelen Evrak - KEP	9912	Giden Evrak - KEP	1644
Gelen Evrak - Elden	961	Giden Evrak - Posta	5702
Gelen Evrak - Posta	9044		
Gelen Evrak - Kurye / Kargo	258		
Gelen Evrak - Halkla İlişkiler - Dilekçe	1000		
Gelen Evrak - Faks	10		

TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

Teftiş Kurulu, Başkanın emir ve onayı üzerine aşağıdaki görevleri yerine getirir;

- Bayraklı Belediyesi merkez birimleri ile bağlı birimlerin işlemlerini, hesaplarını ve çalışmalarını, hukuki ve mali açıdan teftiş etmek, inceleme, araştırma ve soruşturma işlerini yürütmek,
- Bayraklı Belediyesine bağlı birim ve kuruluşların teftişinin etkin bir biçimde yürütülebilmesi amacıyla genel prensipleri tespit etmek ve personelin verimli çalışmasını teşvik edici teftiş sistemini geliştirmek,
- Görev alanına giren konularda, belediye birimlerinin ve bağlı kuruluşların soruları hakkında görüş bildirerek danışmanlık hizmeti vermek,
- Belediye Başkanının emir ve onayı ile yapılan teftiş, denetleme, inceleme, araştırma ve soruşturma sırasında öğrenilen, soruşturmayı gerektirir nitelikteki hususlarda, kanunların verdiği yetkiye dayanarak soruşturmaya başlamak,
- Görev alanına giren konularda, uygulamalarda ortaya çıkan mevzuat yetersizliği ve aksaklıklarla ilgili hususlarda inceleme ve araştırmalar yaparak alınması gereken kanuni ve idari tedbirler konusunda Belediye Başkanına tekliflerde bulunmak,
- Kanun, tüzük ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmak.
- 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması hakkında kanun hükümlerine göre yetkili makamlar tarafından verilecek ön inceleme görevlerini yerine getirmek.

2022 Yılında Yürütülen Faaliyetler

- ✓ Teftiş Kurulu Müdürlüğünce 2022 yılı performans programında belirlenen birimlerin periyodik teftişlerinin yapılması faaliyeti doğrultusunda, Başkanlık Makamı tarafından 2022 yılında üç birimin teftiş edilmesi ile gelir arttırıcı araştırma raporu düzenlenmesi talimatı verilmiştir. Üç birimin teftişine başlanılmış olup Araştırma konusu Belediyemiz gelirlerinin arttırılmasına yönelik yapılan çalışmalar ön sunum olarak Başkanlık Makamına bildirilmiştir. Bayraklı Belediyesi 2022 yılı işlemlerinin İçişleri Bakanlığı Teftiş Kurulu ile Sayıştay Başkanlığı tarafından denetlenmesi nedeniyle denetimde mükerrerlik oluşmaması ve 2022 yılı içinde sonuçlandırılması istenen süreli Soruşturma ve Ön İnceleme dosyalarının öngörülenden fazla olması nedeniyle, tamamlanamayan dosyaların 2023 yılında sonuçlandırılması öngörülmektedir.
- ✓ Belediye Başkanının görev emri doğrultusunda, İnceleme ve Soruşturma işlemleri sonucunda düzenlenen raporlar Başkanlık Makamına tevdi edilmiş ve sonuçlandırılmıştır.
- ✓ Müdürlüğümüzce 2022 yılı içerisinde; Kaymakamlıktan gelen görevlendirme emri üzerine 10 adet ön inceleme raporu, Başkanlıktan gelen görevlendirme emri üzerine 6 adet inceleme raporu, 4 adet disiplin soruşturması raporu düzenlenmiştir.
- ✓ Başkanlık Makamından, 3 birimin teftişi ve 1 araştırma emriyle gelen dosyalar ile soruşturma emriyle gelen 3 adet dosyanın işlemleri devam etmektedir. Belediyemize ait birimlerin, idari işlemlerinin hukuka uygunluk ve idarenin bütünlüğü açısından denetlenmesi hususuyla ilgili olarak Başkanlık Makamınca verilecek görev emirleri gereği birimlerin denetim çalışmalarına devam edilecektir.
- ✓ Teftiş Kurulu evrak kayıtlarında 01.01.2022 – 31.12.2022 tarihleri arasında 449 adet gelen evrak, 307 adet giden evrak, 66 adet müdürlük içi evrak bulunmaktadır.

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Hukuk İşleri Müdürlüğü; 1 Hukuk İşleri Müdür Vekili (kadrolu avukat), 2 kadrolu avukat, 6 sözleşmeli avukat, 3 memur personeli ile faaliyetlerini yürütmüştür

Belediyemizin Taraf Olduğu Dava Türleri:

İdari Yargı

- ✓ İmar ve parselasyon planlarına karşı açılan davalar, kanuni ipotek iptali davaları, imar para cezası ve yıkım kararlarına karşı açılan davalar, muhtelif iptal ve tam yargı davaları.
- ✓ Vergi iptal davaları

Adli Yargı

- ✓ Tarafımızdan açılan kamulaştırma bedel tespiti davaları, kamulaştırmасız el koymadan doğan tazminat davaları, tapu iptal, tespit, alacak davaları.
- ✓ Ortaklığın giderilmesi davaları, kiralamalara ilişkin davalar.
- ✓ İmar kirliliğine neden olma, mühür bozma gibi suçlara ilişkin Belediyemiz adına yapılan şikayetler sonucunda açılan kamu davaları, sahtecilik vb. davalar.

Yıllar İtibariyle Dava Tür ve Sayıları

	Dava Sayıları				
Dava Türü	2018	2019	2020	2021	2022
Adli Dava	238	223	207	408	341
İdari Dava	150	97	151	275	1479
Toplam	388	320	358	683	1820

Diğer Faaliyetler

	2018	2019	2020	2021	2022
Duruşma Sayısı	524	565	394	610	664
Keşif	29	45	34	46	55
Yazılı Mütalaa	40	59	27	34	28
İcra Takibi Sayısı	--	16	39	200	74
Toplam	593	685	494	890	821

Yıllar İtibariyle Evrak Sayıları

	2018	2019	2020	2021	2022
Gelen Evrak	3169	3183	3793	7033	15750
Giden Evrak	1672	2044	3797	3675	4678

BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

✓ Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmakta olan mevcut www.bayrakli.bel.tr kurumsal web sayfası güncellenmiştir.

✓ Belediyemizi tanıtmak amaçlı çeşitli televizyon kanallarında canlı yayın, yayın, TV prodüksiyon ve reklam hizmetleri alınmış; Belediyemiz etkinlik, duyuru ve tanıtımlarının yapılması amacıyla çeşitli gazete ve dergilere ilanlar verilmiştir.

✓ Belediye ile ilgili kamuoyuna bildirilmesini gerekli görülen açıklama, duyuru ve tekziplerin basın yayın organlarına duyurulması işlemlerinin yapılarak sonuçlandırılması sağlanmıştır.

✓ Basın toplantıları organize edilmiştir.

✓ Belediye Başkanının günlük programlarının Müdürlüğün fotoğrafçıları ve kameramanları tarafından izlenmesi ve kayda alınması sağlanmış; Belediyeyi ilgilendiren konu ve olaylarla ilgili haberler derlenmiş, metin yazıları hazırlanmış ve paylaşılmıştır.

✓ Belediyemize ait tüm sosyal medya hesapları (Facebook – Twitter – Instagram – Youtube – Google) yönetilmiş, paylaşımlar (etkinlik ve faaliyetlerin videosu ve canlı yayını) yapılmış, şikayetler haftanın 7 günü 07.30 – 00.00 saatleri arasında yanıtlanıp ilgili müdürlüklere iletilmiş ve şikayetin dönüşü takip edilerek vatandaşlara cevap verilmiştir.

✓ Belediyenin kurumsal tüm mail sisteminin yönetilmesi ve sorunların çözülmesi sağlanmıştır.

✓ Belediyemiz tarafından gerçekleştirilen tüm faaliyetlerin, açılış törenlerinin, resmi ve özel günlerin ve etkinliklerin pankart, billboard, afiş, branda, durak raketi ve davetiye vb. gibi tasarımları yapılarak ilgili tasarımların muhtelif baskı hizmet ihalesi 2022 mali yılı içerisinde yapılmıştır.

✓ Yazılı basının takibi ve arşivlenmesi amacıyla hafta içi ve hafta sonu muhtelif gazete ve dergi alımı yapılmıştır.

✓ Müdürlüğümüz tarafından ulusal ve yerel TV takibi ve yazılı takip kapsamında yıllık medya takibi ve arşivlenmesi hizmeti alınmıştır.

✓ Yazılı, görsel ve işitsel medya kuruluşlarında haberlerimizin servis edilerek yayınlanması sağlanmıştır.

✓ Müdürlüğümüz bünyesinde kullanılmak üzere çeşitli ekipman alımı gerçekleştirilmiştir.

✓ Belediyemizin genel tanıtımlarında kullanılmak üzere havadan video ve fotoğraf çekimi hizmeti alınmıştır.

✓ Resmi bayram ve etkinliklerde belediye içerisinde ses ekipmanlarının ve ses sisteminin kurulumu ses ekibince sağlanmıştır.

✓ Belediyeye ait pankart, afişlerin basımı ve dağıtımı ile resmi bayram ve belediyemiz etkinliklerinde



meydan, cadde ve sokaklara bayrakların asımı Bayrak ve Pankart Ekibi tarafından gerçekleştirilmiştir.

- ✓ Müdürlüğümüz bünyesinde faaliyet gösteren İŞKUR Hizmet Noktası (İstihdam Ofisi) 2022 yılı boyunca toplamda 1379 vatandaşımızın işe yerleştirilmesini sağlamıştır. Ofis, 2022 yılı boyunca toplamda 6221 iş yönlendirmesi yapmış, 15 adet işsizlik maaşı talep dilekçesi almıştır. 2022 yılında 54 adet toplu iş görüşmesi gerçekleştirilmiş olup, toplamda 1068 kişi işe yerleştirilmiştir. İŞKUR yönlendirmeleri ile birlikte 2022 yılında toplamda 1379 kişi işe yerleştirilmiştir.
- ✓ Belediyemiz kurumsal yapısının ve kent kimliğinin tanıtımına katkı sağlamak adına animasyon ve kurgulu klip hazırlanması hizmeti alımı işi gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Belediyemizin ihtiyaç sahibi öğrencilere ve dar gelirli ailelerin çocuklarına Milli Eğitim Müfredatına uygun olarak sürdürdüğü online ders projesi TV BEK için çekilen ders videolarının televizyon ve sosyal mecralarda yayınlanabilecek formatta profesyonel olarak kurgulanması amacıyla kurgu ve montaj hizmeti alımı işi gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Belediyemizce 3-4-5 Haziran 2022 tarihlerinde düzenlenen 1. Bayraklı Uluslararası Homeros Edebiyat Sanat Festivali'nin yerel ve ulusal basında tanıtımı ve duyurulması hizmeti alımı işi gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Belediyemizce düzenlenen etkinliklerin hava görüntülerinin alınabilmesi amacıyla ihtiyaç duyulan Drone (İnsansız Hava Aracı) ve Müdürlüğümüz birimlerince kullanılmak üzere ihtiyaç duyulan mal ve malzeme alımı işi gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Müdürlüğümüz tarafından Belediye faaliyetlerinde kayıt, duyuru ve tanıtım amacıyla kullanılacak olan mal ve malzeme alınmıştır.
- ✓ Belediyemizin dijital iletişim stratejisi doğrultusunda dijital, görsel ve sosyal medya yönetimi hizmeti alımı işi yapılmıştır.
- ✓ Belediyemizde görev yapan personele iletişim becerisi kazandırmak, iletişim sorunları hakkında bilgi sahibi olmalarını sağlamak, iş yaşamında mutlu ve huzurlu olmanın şartları hakkında bilgilendirmek, “biz” bilinci içinde birey olabilmek ve “biz” bilincini koruyabilmek; öfke yönetimi ve çatışma nedenleri konularında bilinçlendirebilmek amacı ile “Kurum İçi ve Kurum Dışı İletişim” konulu eğitim hizmeti alınmıştır.
- ✓ Belediyemizce yurt içi ve yurt dışında alanında isim yapmış şair, yazar, sanatçı, akademisyen ve halkın katılımı ile gerçekleştirilen 1. Bayraklı Uluslararası Homeros Edebiyat ve Sanat Festivali'ndeki etkinlikler, oturumlar ve diğer organizasyonların kayıtlarının deşifre yapılması ve özetlenmesi, haber ve fotoğraflarının derlenmesi, sayfa tasarımlarının yapılması ve dergi formatına getirilmesi ile basımı ve dağıtımı hizmeti alımı işi gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Bayraklı Belediyesi bünyesinde ihtiyaç duyulan durumlarda dağıtılmak üzere muhtelif çerçeveli poster satın alınmıştır.
- ✓ Bayraklı Belediyesi tarafından gerçekleştirilen etkinlikler için yer ve hava çekimi ile prodüksiyon ve kurgu hizmeti alınmıştır.
- ✓ Bayraklı Belediyesi'nin her türlü çalışma, hizmet, etkinlik ve faaliyetlerinden vatandaşlarımızın haberdar olup olmadıklarını anlayabilmek, memnuniyetlerini ölçebilmek ve tüm bunları rapor haline dökülebilmek amacıyla Mobil Anket Sistemi hizmeti alınmıştır.
- ✓ Bayraklı Belediyesi'nin sosyal medya faaliyetlerinin daha etkin ve işlevsel olması, belediye

hizmetlerinin ve projelerin, geniş kitlelere ulaşmasının sağlanması için ihtiyaç duyulan "Sosyal Medya Yönetimi Hizmet Alımı İşi" ile vatandaşların şikayet ve taleplerini dijital ortamda Bayraklı Belediyesi'ne iletmesine imkan sağlanması ve gelen mesajların Şikayet/Talep Yönetim Platformu üzerinden ilgili birimlere yönlendirilerek raporlanması ve analizinin sağlanması için ihtiyaç duyulan "Şikayet Talep Yönetim Platformu Kullanılması Hizmet Alımı İşi" gerçekleştirilmiştir.

- ✓ Bayraklı Belediyesi eğitim kanalı TVBEK için TV prodüksiyon hizmeti alımı işi gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Belediyemiz Faaliyet, Etkinlik, Duyuru, Tanıtım ve Haberlerinin Ulusal Televizyon Kanallarında Yayınlanması Hizmeti Alımı İşi gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Bayraklı Belediyesi hizmetlerinin, etkinliklerinin, özel gün kutlama mesajlarının ve belediyemiz bünyesinde haziran ayı itibarıyla kullanılmaya başlanılan şikayet yönetim sistemi kapsamında vatandaşlardan gelen talep ve önerilere anında cevap verilebilmesi amacıyla toplu kısa mesaj hizmeti alımı işi gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Belediyemizle ilgi yazılı ve görsel basında yer alan haberler arşivlenmiştir.
- ✓ Müdürlüğümüz Halkla İlişkiler Birimi'ne Şahsen, Elektronik Posta, Çağrı Merkezi, Web Form (Başkanlık İletişim Formu), WhatsApp İletişim Hattı, Sosyal Medya, CİMER, Açık Kapı, İzmir Büyükşehir Belediyesi Hemşehri İletişim Merkezi (HİM), Elektronik Belge Yönetim Sistemi ve Şikayet Talep Yönetim Sistemi yoluyla gelen istek, dilek, şikayet başvuruları en fazla 7 (yedi) gün içerisinde ilgili birime aktararak vatandaşa 15 gün içerisinde geri dönüş yapılması sağlanmaktadır.
- ✓ Halkla İlişkiler Birimi- Gelen Toplam Başvuru Sayısı 19.443
Sonuçlandırılan:17.623
Geri Çevrilen:389
İşlemi Devam Eden:1.431
- ✓ Belediyemiz çeşitli basın bültenlerinde, internet portallarında daimî olarak yer almıştır.

Uluslararası Homeros Festivali'ne yakışan final!

Bayraklı Belediyesi'nin kullandığı sanatçı yapımı ve emeğiyle düzenlenen Uluslararası Homeros Edebiyat Festivali'nin finalini başarıyla tamamlayarak...



Bayraklı Belediyesi'nin kullandığı sanatçı yapımı ve emeğiyle düzenlenen Uluslararası Homeros Edebiyat Festivali'nin finalini başarıyla tamamlayarak...

Geri dönüşünde Bayraklı farkı

Bayraklı Belediyesi'nin kullandığı sanatçı yapımı ve emeğiyle düzenlenen Uluslararası Homeros Edebiyat Festivali'nin finalini başarıyla tamamlayarak...



Bayraklı'da toplu sünnet şöleni

Bayraklı'da her yıl düzenlenerek geleneksel

3 yılda 43 bin 500 diş tedavisi

SAGLIK alanındaki çalışmalarıyla fark yaratan ve her yıl binlerce kişiye ücretsiz hizmet veren Bayraklı Belediyesi, ağız ve diş sağlığı polikliniğiyle vatandaşın yüzünü güldürüyor. Bu kapsamda 3 yıl ve 3 ayda 43 bin 500 diş tedavisi...

3 yılda 43 bin 500 diş tedavisi



Metin Uca Bayraklı'daydı



BAYRAKLI Belediyesi, Tepekule Kongre ve Sergi Merkezi'nde sahnelenen 'Klasik-Komik' adlı gösteri ile Metin Uca'yı sanatseverlerle buluşturdu. Son oyunu ile Bayraklı'da seyirci karşısına çıkan Uca'ya, müzikleriyle Menih Akalın ve İsmet Akalın eşlik etti. Filmlerde, reklamlarda, düğünlerde, radyolarda duyduğumuz müziklerin kullanış amaçları ile gerçek anlamda ne anlatmak istediklerini mizahi dille anlatan başarılı sanatçı, sanatseverlerin beğenisini kazandı. Salonu dolduran bine yakın Bayraklılı, kimi zaman şarkılara eşlik ederek, dans etti kimi zaman da kahkaha dolu anılar yaşadı. Gösteri sonunda, sanatçılara çiçek takdim edilirken, hep bir ağızdan İzmir Marşı söylendi.

KÜLTÜR SANATIN KALBI

Bayraklı Belediye Başkanı Serdar Sandal, "KÜLTÜR sanat etkinliklerimizde Bayraklı'da ünlü isimleri ağırlamamızın mutluluğunu yaşıyoruz. Bu kapsamda müzigin tüm renklerini eğlence ve komedi ile bütünleştiren Metin Uca, Klasik-Komik oyununu bu kez Bayraklılı sanatseverler için sahnelledi. Kültür sanatın kalbi Bayraklımızda, bu tür etkinliklerimizi artırarak sürdüreceğiz" dedi.

Bayraklı'nın kursiyerlerinden yılsonu sergisi

Bayraklı Belediyesi'nin kursiyerlerinden yılsonu sergisi, 19 Ocak'ta Mersis'te düzenlenen 'Ulusal Homeros Festivali'ne katılmak üzere yola çıktı. Sergi, 19 Ocak'ta Mersis'te düzenlenen 'Ulusal Homeros Festivali'ne katılmak üzere yola çıktı. Sergi, 19 Ocak'ta Mersis'te düzenlenen 'Ulusal Homeros Festivali'ne katılmak üzere yola çıktı.



Uluslararası Homeros Festivali'ne yakışan final

Bayraklı Belediyesi'nin kursiyerlerinden yılsonu sergisi, 19 Ocak'ta Mersis'te düzenlenen 'Ulusal Homeros Festivali'ne katılmak üzere yola çıktı. Sergi, 19 Ocak'ta Mersis'te düzenlenen 'Ulusal Homeros Festivali'ne katılmak üzere yola çıktı.



Bayraklı'nın geleceğini planlıyoruz!

Bayraklı Belediyesi'nin kursiyerlerinden yılsonu sergisi, 19 Ocak'ta Mersis'te düzenlenen 'Ulusal Homeros Festivali'ne katılmak üzere yola çıktı. Sergi, 19 Ocak'ta Mersis'te düzenlenen 'Ulusal Homeros Festivali'ne katılmak üzere yola çıktı.



Bayraklı'da ücretsiz SAĞLIK HİZMETİ

Bayraklı Belediyesi'nin kursiyerlerinden yılsonu sergisi, 19 Ocak'ta Mersis'te düzenlenen 'Ulusal Homeros Festivali'ne katılmak üzere yola çıktı. Sergi, 19 Ocak'ta Mersis'te düzenlenen 'Ulusal Homeros Festivali'ne katılmak üzere yola çıktı.



Bayraklı'ya Yeni Spor Tesisi!

Bayraklı Belediyesi'nin kursiyerlerinden yılsonu sergisi, 19 Ocak'ta Mersis'te düzenlenen 'Ulusal Homeros Festivali'ne katılmak üzere yola çıktı. Sergi, 19 Ocak'ta Mersis'te düzenlenen 'Ulusal Homeros Festivali'ne katılmak üzere yola çıktı.

Başkan Sandal: "3 yılda 251,5 Milyon TL borç ödedik"

Bayraklı Belediyesi'nin kursiyerlerinden yılsonu sergisi, 19 Ocak'ta Mersis'te düzenlenen 'Ulusal Homeros Festivali'ne katılmak üzere yola çıktı. Sergi, 19 Ocak'ta Mersis'te düzenlenen 'Ulusal Homeros Festivali'ne katılmak üzere yola çıktı.



DALGA DALGA 30 AGUSTOS COSKUSU

Bayraklı Belediyesi'nin kursiyerlerinden yılsonu sergisi, 19 Ocak'ta Mersis'te düzenlenen 'Ulusal Homeros Festivali'ne katılmak üzere yola çıktı. Sergi, 19 Ocak'ta Mersis'te düzenlenen 'Ulusal Homeros Festivali'ne katılmak üzere yola çıktı.

Bayraklı'da 'Çocuk Meclisi' 9'UNCU KEZ TOPLANI

Bayraklı Belediyesi'nin kursiyerlerinden yılsonu sergisi, 19 Ocak'ta Mersis'te düzenlenen 'Ulusal Homeros Festivali'ne katılmak üzere yola çıktı. Sergi, 19 Ocak'ta Mersis'te düzenlenen 'Ulusal Homeros Festivali'ne katılmak üzere yola çıktı.

BAYRAKLI ULUSLARARASI HOMEROS EDEBİYAT-SANAT FESTİVALİ BAŞLIYOR

Homeros, doğduğu topraklara dönüşüyor

Bayraklı Belediyesi'nin kursiyerlerinden yılsonu sergisi, 19 Ocak'ta Mersis'te düzenlenen 'Ulusal Homeros Festivali'ne katılmak üzere yola çıktı. Sergi, 19 Ocak'ta Mersis'te düzenlenen 'Ulusal Homeros Festivali'ne katılmak üzere yola çıktı.

BAYRAKLI'YA YENİ SPOR TESİSİ!

Bayraklı Belediyesi'nin kursiyerlerinden yılsonu sergisi, 19 Ocak'ta Mersis'te düzenlenen 'Ulusal Homeros Festivali'ne katılmak üzere yola çıktı. Sergi, 19 Ocak'ta Mersis'te düzenlenen 'Ulusal Homeros Festivali'ne katılmak üzere yola çıktı.

Sosyal marketler yüzleri güldürüyor

Bayraklı Belediyesi'nin kursiyerlerinden yılsonu sergisi, 19 Ocak'ta Mersis'te düzenlenen 'Ulusal Homeros Festivali'ne katılmak üzere yola çıktı. Sergi, 19 Ocak'ta Mersis'te düzenlenen 'Ulusal Homeros Festivali'ne katılmak üzere yola çıktı.



**Belediyeden
tanıtım atığı
İzmir'in
kalbi
Bayraklı**

İzmir'de yerleşik bir ailede bulunan ve 10 yaşında olan Serdar Sandel, İzmir'in kalbi Bayraklı'da...

İZMİR'İN KALBI

Bayraklı Belediyesi, ilçenin tarihi geçmişi, ticari gelişimi ve gençlik potansiyelini göz önünde bulundurarak yeni bir tanıtım projesi başlattı.



BAYRAKLI, YURTTAŞIN YÜZÜNÜ GÜLDÜRÜYOR
20 bin haneye
sürekli destek



**'Ayda Bebek Anaokulu' Bayraklı'nın farkını
ile eğitime yeni soluk tüm ülke görecek**

İzmir'in en büyük okulu unvanını taşıyan 'Ayda Bebek Anaokulu' için kayıtlar başladı. Sanatlı 'Modern eğitim ve işyanata dayalı seçkin öğretmenlerle aydınlatıcı nesiller yetiştirilecek' dedi.



İYİLİK ÇOĞALIYOR!
KIYIMDAN
VAZGEÇİN



ÜÇ BİN ÖĞRENCİYE
KIRTASIYE DESTEĞİ



Bayraklı Sanat ve Müzik Akademisi yola çıkıyor!

13 ilçe, 12 ilçe başkanları... Bayraklı Belediyesi, Bayraklı Sanat ve Müzik Akademisi'ni...

30 Ekim Depremi'nde hayatını kaybedenler anıldı

İzmir, 30 Ekim depreminin ikinci yıldönümünde kayıplarını andı. Depremde yaşamını yitiren 117 kişi için depremden en çok etkilenen Bayraklı'da anma töreni düzenlendi.

Bayraklı'da Halk Konut'ta 2. etap için imzalar atıldı



Bayraklı'nın sokakları kilit parke ile yenileniyor



Bayraklı Belediyesi, öğrencileri bu eğitim-öğretim yılında da yalnız bırakmadı

İhtiyaç sahibi aileleri tespit eden belediye ekipleri, 3 bin öğrenciye kırtasiye seti dağıtmaya başladı. Bayraklı Belediye...

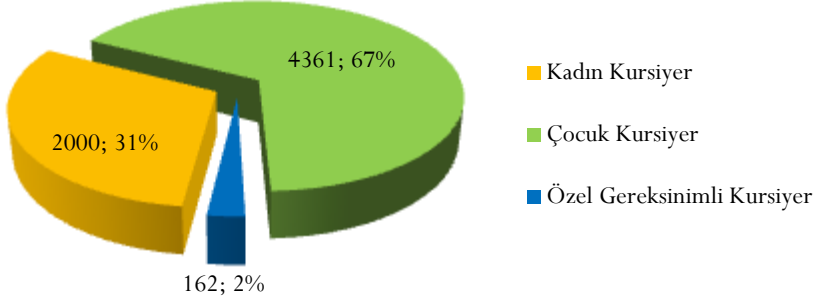
3'üncü etap 1. imzaları atıldı



SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

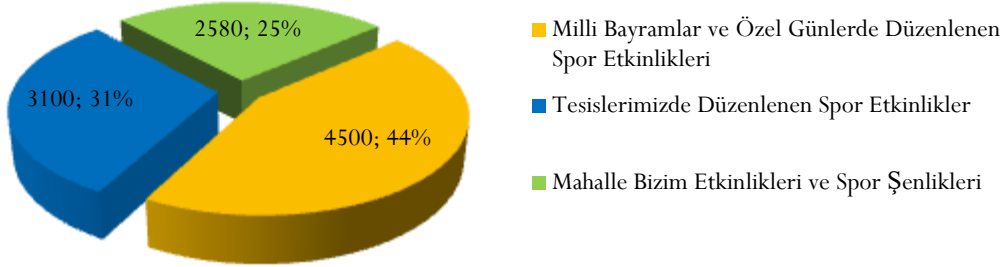
- ✓ Müdürlüğümüze bağlı tesisler, halı sahalar ve spor salonlarında Futbol, Basketbol, Voleybol, Masa Tenisi, Güreş, Atletizm, Yoga, Bokwa, Pilates, Aerobik, Zumba, Jimnastik, Zumba Kids, Kıck Boks, Taekwondo, Yüzme, Bale, Badminton, Karate ve özel gereksinimli sporcuların branşlarında yaz ve kış olmak üzere 20 ayrı branşta kurslar vermekteyiz.
- ✓ 2022 yılında müdürlüğümüze bağlı tesislerde, halı sahalarda, spor salonlarında gerçekleştirilen spor kurslarımıza toplamda 6.523 vatandaşımız katılım göstermiştir

Kursiyerler



- ✓ 2022 yılında müdürlüğümüzce düzenlenen etkinliklere 10.180 vatandaşımız katılım göstermiştir.

Etkinlikler ve Katılımcı Sayıları



- ✓ İlçemiz sınırlarında faaliyet göstermekte olan 16 amatör futbol kulübü derneğine 672.000,00 TL tutarında nakdi yardım yapılmıştır.
- ✓ Müdürlüğümüzce “Sporda Engel Yoktur” projesi kapsamında özel gereksinimli vatandaşlarımıza yönelik basketbol, masa tenisi, futbol, voleybol, atletizm, zumba kursları başlatılmıştır.
- ✓ Belediye Başkanlığımızca Covid-19 pandemi döneminde çocuklara yönelik spor aktiviteleri sayısının artırılması yönündeki planlamalar ve düzenlenen etkinlikler neticesinde çocuk kursiyer sayısında artış yaşanmıştır.
- ✓ Afyon’da gerçekleştirilen ve 241 kulüpten 2 binin üzerinde sporcunun yarıştığı U-13 Serbest ve Greko-Romen Güreş Türkiye Şampiyonası’nda turnuvayı Bayraklı Belediyesi Gençlik ve Spor Kulübü takımımız 6’ncı olarak tamamlamıştır. Müsabakalarda 62 kg’da Yusuf Arasan Türkiye ikincisi, 57 kg’da Yiğit Aktaş Türkiye üçüncüsü, 48 kg’da Tarık Emin Kaymak, 52 kg’da Hasan Şahin ve 30 kg’da Muhammed Enes Azboy Türkiye 5’incisi olmuşlardır. Derece elde eden sporcular Güreş Milli Takımı kamplarına katılmaya hak kazanmıştır.
- ✓ 145 sporcunun katıldığı İzmir Güreş Müsabakalarında belediyemizin sporcuları 35 madalya kazanarak farklı sıklletlerde İzmir şampiyonu olmuşlardır.

✓ Yılbaşı kapsamında müdürlüğümüzün kurslarına katılım göstermekte olan özel gereksinimli sporcularımız ile Belediye Başkanımız Sayın Serdar SANDAL bir araya gelerek yeni yılı kutlamışlardır.

✓ Antalya’ da düzenlenen 49 ülkeden 1103 sporcunun katıldığı Uluslararası Açık Taekwondo Turnuvası’ nda 3 sporcumuz birincilik, 2 sporcumuz üçüncülük kazanmıştır.



✓ İzmir Gençlik ve Spor Müdürlüğü tarafından düzenlenen güreş şampiyonasında belediyemizin sporcuları 29 madalya kazanarak farklı siskletlerde birincilik kazanmışlardır.

✓ 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı’ nın 102’ nci yıl dönümü kapsamında farklı yaş gruplarındaki çocuklara yönelik basketbol, futbol, masa tenisi ve voleybol turnuvaları gerçekleştirilmiştir.

✓ Anneler Günü kapsamında Bayraklı Sahilde gerçekleşen şenliklerde müdürlüğümüzün spor kurslarına katılım gösteren kadın sporcularımız zumba gösterisi gerçekleştirmiştir.

✓ Hıdırellez etkinlikleri kapsamında Doğançay mahallesinde bulunan Mualla Muzaffer Yersel Ortaokulu’ nda çocuklara yönelik bowling, basketbol, penaltı atışları ve çuval yarışı etkinlikleri gerçekleştirilmiştir.

✓ Aşık Veysel Rekreasyon Alanı buz pistinde, çocuk atletizmi branşında bulunan sporcularla buz pateni etkinliğı gerçekleştirilmiştir.

✓ 6 kulüpten 100 sporcunun katıldığı 7’nci İller Arası Bayrak Yarışı’nda da atletizm takımımız, U-12 kategorisinde ikincilik ve dördüncülük, U-14 kategorisinde ise birincilik ve ikincilik kazanmıştır. 81 ilde düzenlenen Türkiye’nin en hızlıları yarışının Ege Bölge seçmelerinde de başarı gösteren sporcularımızdan Ege Yılmaz 5’inci olurken, Ada Tükel ise Ege Bölge üçüncüsü olmuştur.



✓ Avrupa hareketlilik haftası kapsamında ilçemiz parklarında yoga, basketbol, zumba, voleybol, badminton, futbol, özel gereksinimli çocuklara yönelik corn hole turnuvaları gerçekleştirilmiştir.

✓ Kız öğrenci yurtları arası voleybol turnuvasına Bayraklı Belediyesi, Bornova Belediyesi ve Karabağlar Belediyesi Kız Öğrenci Yurtları voleybol takımları katıldı. Düzenlenen turnuvada Bayraklı Belediyesi Nene Hatun Kız Öğrenci Yurdu şampiyon olmuştur.

- ✓ Futbol A Takımı, Birinci Amatör Lig 6'ncı grupta lig bitimine 2 hafta kala namağlup şampiyon olmuştur. Başarılı sporcular Süper Amatör Lig'e çıkmak için Play-Off müsabakalarına katılacaklar.
- ✓ Gençlik Spor İl Müdürlüğü tarafından düzenlenen U11 ve U13 yaş minikler serbest ve greko-romen stil güreş müsabakalarında Güreş takımımız toplamda 20 birincilik, 20 ikincilik, 19 üçüncülük madalyası alarak U11 serbest stil İzmir şampiyonu, U11 greko-romen stil İzmir ikincisi, U13'te de hem serbest hem greko-romen stilde İzmir şampiyonu olmuştur.



- ✓ Yunanistan, İran ve Türkiye'den 50 sporcunun kıyasıya mücadele ettiği uluslararası profesyonel kick boks organizasyonunda da Bayraklı Belediyesi Kick Boks sporcusu Yakup Emirhan Danacı, Genç Yetenekler K-1 kategorisi yarı orta sıklette şampiyon olmuştur.
- ✓ Elim bir trafik kazasında hayatını kaybeden Bayraklı Belediyesi spor eğitmeni Fırat ALBAYRAK adına futbol turnuvası düzenlenmiş olup, İzmir'in köklü kulüplerinin katıldığı turnuvada 120 sporcu sahaya çıkmıştır.



- ✓ Belediyemizin sporcuları 2019 – 2021 – 2022 yıllarında katıldıkları turnuvalarda 666 adet madalya kazanmışlardır.



DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

2022 Yılında Yapılan İhaleler

İşin Adı	Sözleşme Bedeli(TL)	Gerçekleşme Oranı(%)
Mobilya ve Tefrişat Malzemesi Alımı	340.666,00	100%
Kırtasiye Malzemesi Alımı	394.695,00	100%
Belediye Başkanlığımız SMS Hizmeti Alımı	848.210,00	100%
Dikiş Makinası, Muhtelif Mal Malzeme Alımı	353.850,00	100%
Temizlik Malzemesi Alımı	772.785,15	100%

2022 Yılında Doğrudan Temin Yöntemi ile Yapılan Mal ve Hizmet Alımları

Mal Alımı	Hizmet Alımı
Çay Kazanı Satın Alımı	Su Arıtma Cihazlarının Filtrelerinin Değişimi
İş Elbisesi Alımı	Yangın Alarm Sistemleri Bakım Onarımı
Klima Yedek Parça Ve Ekipmanları Alımı	Büro Makinaları Bakım Onarımı
Perde Alımı	Bariyer Bakım Onarımı
Taziye Çadırı Alımı	Asansör Bakım Onarımı Ve Periyodik Bakımı
Toner Kartuş Alımı	GSM- Araç Takip- Faturalı Hat Hizmet Alımı
Beyaz Eşya Alımı	Yangın Tüpü Dolumu
Büro Mobilyası Tamiri Ve Yedek Parça Alımı	Jenaratör Ve Periyodik Bakımı
Büro Mobilyası Ve Çalışma Koltuğu Alımı	Klima Bakım Onarımı Ve Periyodik Bakımı
Elektrikli Süpürge Ve Toz Torbası Alımı	

✓ Belediyemiz hizmet binalarının jeneratör, asansör bakım ve onarımı yapılmış, ısıtma-soğutma sistemlerinin düzenli çalışması sağlanmış, gerekli demirbaş malzeme, temizlik malzemesi, basılı kâğıt, kırtasiye, sarf malzeme temin edilmiştir.

EMLAK İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ

Emlak İstimlâk Birimi Faaliyetleri

✓ Belediyemiz 2021 yılı hesap ve işlemlerinin Sayıştay Başkanlığı tarafından yapılan denetimi sonucu düzenlenen Bulgu Raporuna istinaden süresi 25 yılı geçmemek üzere tahsis edilebileceği ifade edildiğinden, Belediye mülkiyetinde bulunan taşınmazların tahsis işlemlerinde 25 yıl olarak belirtilen üst sınırın göz önünde bulundurularak 25765 ada 1 parsel – 25596 ada 2 parsel – 2407 ada 45 parsel – 4091 ada 20 parsel – 3956 ada 4 parsel – 26397 ada 2 parseller 25 yıl süreyle tahsisleri yenilenmiştir.



✓ 2022 yılı içerisinde Bayraklı İlçesi, Turan Mahallesi, 40041 ada 1 no.lu Parselde bulunan 64,90 m² arsa cinsli Belediyemiz hissesi 25 yıl süreyle İmar durumundaki kullanım amacıyla İzmir Büyükşehir Belediyesine tahsis edilmiştir.

✓ 2022 yılı içerisinde Bayraklı İlçesi, Manavkuyu Mahallesi, 3849 ada 5 no.lu Parselde bulunan 794,02 m² arsa cinsli Belediyemiz hissesi 25 yıl süreyle İmar durumundaki kullanım amacıyla Milli Eğitim Bakanlığına tahsis edilmiştir.



✓ 2022 yılı içerisinde Bayraklı İlçesi, Tepekule Mahallesi, 26091 ada 1 no.lu Parselde bulunan 3 katlı Aydın Güven Gürkan Kültür Merkezi 3 yıl süreyle Bayraklı İlçe Emniyet Müdürlüğü olarak kullanılmak amacıyla İçişleri Bakanlığına tahsis edilmiştir.



✓ Bayraklı ilçesi sınırları içerisinde yer alan mülkiyeti Belediyemize ait olan tesislerden; Gerbay Sağlık Ocağı, muhtelif Pazar yerleri içerisinde yer alan WC, Çay ocakları ile kafeterya Belediyemizce kiralanan taşınmazlardan oluşan 37 adet taşınmazın sözleşmeleri ve kira takip işlemleri yapılmaktadır.

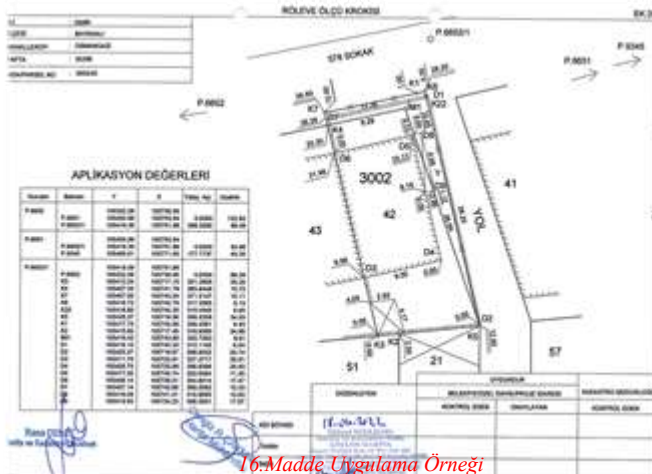
- ✓ Belediyemiz sınırları içerisinde yer alan 2022 yılı içerisinde işgale konu alanlar tespit edilerek hazırlıkları gerçekleştirilen ecrimisil dosya adedi 54 olarak belirlenmiştir.



- ✓ Belediye Hizmetlerinde kullanılmak üzere Bayraklı İlçesi, sınırları içerisinde 2022 yılında semt merkezi olarak kullanılmak üzere 4 adet semt evi kira sözleşmesi yenilenmiştir.
- ✓ Bayraklı Belediyesi'nin hissedarı olduğu 2022 yılı içerisinde 13 adet taşınmaza ilişkin parseldeki diğer hissedara satışına yönelik Meclis Kararı alınmış, 13 adet taşınmazın kıymet takdirleri yapılarak ilgilerine tebliğ edilmiştir.
- ✓ Kamulaştırma işlemleri, tapu işlemleri, Hukuk Müdürlüğü ve diğer özel ve tüzel kişilere gönderilen yazışmalar toplamda 350 adet bilgi ve belgelerdir.
- ✓ Müdürlüğümüze gelen 15 adet Kamulaştırmaz el atma dava dosyalarında kamulaştırma bedelleri ve mahkemece belirlenen harç vb. giderler ödenmiş olup tescil işlemleri yapılmaktadır.
- ✓ Belediyemize ait olan taşınmazlar ile yeni oluşan hisseli tapu ve bağışla kazanılan tapu bilgileri sayısal (server) ortamda OLGU ile kent otomasyon sistemi programına işlenerek mevcut Belediyemiz taşınmazlarının güncelliği sağlanmaktadır

Harita Birimi Faaliyetleri

- ✓ Belediyemize ait taşınmazların 3194 sayılı İmar Kanununun 16. madde uygulama dosyaları hazırlanmış olup, gerekli kadastro kontrolleri tamamlanarak tapu tescil işlemleri sonuçlandırılmıştır. Üçüncü şahısların gayrimenkullere ait 37 adet dosya uygulama ve teknik kontrolleri yapılmak üzere müdürlüğümüzce kayda alınmış olup bu dosyalar encümenle karara bağlanarak tescil işlemleri için ilgili kurumlara havalesi yapılmıştır.
- ✓ Bayraklı İlçesi sınırları içerisinde yer alan gerçek ve tüzel kişilere ait gayrimenkullere ilişkin 26 adet 3194 sayılı imar kanunun 18. Madde uygulama dosyası gerekli kontrollerinin yapılp encümenle karara bağlanması için Müdürlüğümüzce kayda alınmıştır.



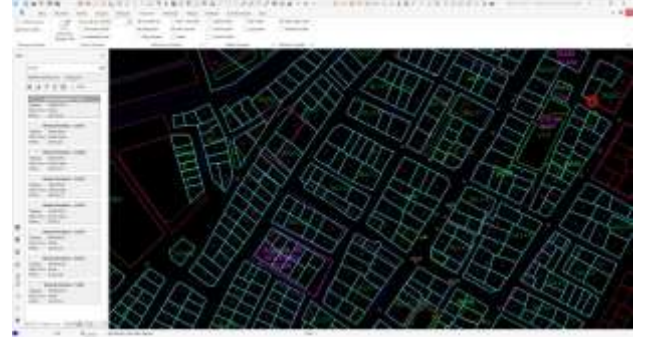
16.Madde Uygulama Örneği



18.Madde Uygulama Örneği

✓ Bayraklı ilçesi sınırları içerisinde yer alan ve yürürlükteki 1/1000 ölçekli uygulama imar planları, plan notları ve ilgili yasa ve yönetmelikler çerçevesinde 26 adet düzenleme sahası verilmiş olup, parselasyon planları için gerekli kontroller yapılmaktadır.

✓ Bayraklı ilçesi sınırları içerisinde yer alan gerçek ve tüzel kişilere ait gayrimenkullere ilişkin 37 adet imar uygulaması tescil işlemleri tamamlandıktan sonra oluşan yeni parseller sayısal ortama aktararak uygulama kayıtları güncellenmiştir.



✓ Bayraklı ilçesi sınırları içerisinde 10 adet parselasyon planı hazırlanmış, bunlardan 5 adedi hakkında İzmir Büyükşehir Belediyesi Encümen Kararı alınmıştır.

✓ Belediyemiz Yapı Kontrol Müdürlüğü'nün ruhsatsız veya ruhsat ekine aykırı yapıların tespitine ilişkin 28 adet işlemler evrakı ile ilgili bilgi, belge ve gerekli olan arazi çalışmaları tamamlanarak 28 adet dosya Müdürlüğüne teslim edilmiştir.

✓ 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunun esasları çerçevesinde Emlak İstimlak Birimince yürütülecek işlemlere ilişkin olarak imar planlarında yol, yeşil alan, park, otopark alanına isabet eden ve kamu yararına ayrılan yerlerin zemin ve zemin üstü kamulaştırma haritası hazırlanmıştır.

✓ Bayraklı ilçesi sınırları içerisinde hazırlanan Kent Otomasyon Sistemi ile entegre olarak çalışabilen 360 derece panoramik sokak görüntüleri sayesinde daha hızlı, etkin bir şekilde arazi bilgisi, topografyası, son durumu hakkında detaylı bilgi sahibi olunabilmektedir. Sistemle birlikte ilçe sınırları içerisinde yer alan bütün cadde ve sokakların envanteri oluşturulmuş ve sağlam bir altyapı verisi hazırlanmış ve güncelleme işlemleri teknik personel tarafından güncellenmektedir.

✓ Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğü'nün yer tespiti, yol aplikasyonu ve kot aplikasyonu gibi taleplerine ait gerekli olan iş ve işlemler yapılarak hazırlanan dosyası tamamlanarak Müdürlüğüne geri gönderilmiştir.



✓ Vatandaşlarımızın parselleri ve İmar ve Şehircilik Müdürlüğümüzün imar hatları ile ilgili 129 adet belge ve ölçü krokisi verilmiştir.

✓ Bayraklı ilçesi sınırları içerisinde hazırlanan ve 2022 yılı içerisinde tescil işlemleri tamamlanan 5 adet parselasyon planı mevcut olup işlemleri devam etmektedir.



✓ Belediyemiz Ruhsat Denetim Müdürlüğünden ve vatandaşlar tarafından başvurusu yapılan 98 adet işlemlilik dosyası ile ilgili gerekli bilgi ve belgeler (mesafe krokisi vb.) tamamlanmış olup Ruhsat Denetim Müdürlüğüne ve vatandaşı teslim edilmiştir.

✓ Belediyemiz Müdürlüklerinde Bayraklı Belediyesi Kent Otomasyon Sistemine entegre olarak çalışabilen TAKBİS sistemi ile güncel olarak tapu kayıtlarına ulaşılabilir. Bu sistem sayesinde yıl içerisinde yüzde 80 oranında zaman ve kırtasiye tasarrufu sağlanmıştır.

✓ Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, İmar Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü ve Zabıta Müdürlüklerine yol açma, yeşillendirme, kaçak inşaat ve işgal edilen alanlara ilişkin çalışmalarında yardımcı olunmakta, teknik destek ve büro desteği verilmektedir.

✓ İzmir İli mahkemeleri tarafından gönderilen 140 adet müzekkere ile ilgili istenilen bilgi ve belgeler Müdürlüğümüz bünyesinde yapılan çalışmalarla oluşturulmuş ve ilgili mahkemelere teslim edilmiştir.



✓ Bayraklı ilçesi sınırları içerisinde yer alan ve 16.madde uygulamaları sonucu oluşan ihdas alanlarına tescil sonucu tapu kayıtları çıkarılmış ve Emlak ve İstimlak Birimince yoldan ihdaslar sonucu oluşan hisse satışları gerçekleştirilmiştir.

✓ Bayraklı ilçesi sınırları içerisinde yer alan ıslah imar adalarında 2981 sayılı yasa kapsamında bulunan ıslah imar adalarına ıslah düzeltmesine ilişkin 3 adet uygulama dosyası hakkında iş ve işlemler yürütülmektedir.

✓ Belediyemiz Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından gönderilen ve Müdürlüğümüz ile ilgili olan işlemler tamamlanarak ilgililerine bilgi ve belgeler ile cevap verilmiştir.

✓ Bayraklı ilçesi sınırları içerisinde yer alan taşınmazlara ait 152 adet TUS dosyasının gerekli kontrolleri yapılmıştır.

✓ Bayraklı ilçesi sınırları içerisinde yer alan taşınmazlara ait 144 adet Yapı Aplikasyon Krokisi dosyasının gerekli kontrolleri yapılmıştır.

✓ Bayraklı ilçesi sınırları içerisinde 33 adet Yol Profili dosyasının hazırlık ve kontrol çalışması yapılmıştır

✓ Bayraklı ilçesi sınırları içerisinde yer alan taşınmazlara ait 84 adet Temel kontrol mürakat dosyasının, dosyasında ve yerinde gerekli kontrolleri yapılmıştır.





✓ Bayraklı ilçesi sınırları içerisinde yer alan taşınmazların subasman (temel üstü) kontrollük müracaatına ilişkin 65 adet dosyanın, dosyasında ve yerinde gerekli kontrolleri yapılmıştır

✓ Doğançay mahallesinin içerisinde yer aldığı yaklaşık 58 ha. alanda 1/1000 ölçekli uygulama imar planı içerisindeki parselasyon planlarının yapılması için ihale işlemleri tamamlanmış olup, belirlenen 9 etabın parselasyon planlarının kontrolleri devam etmektedir.



Numarataj Birimi Faaliyetleri

✓ Numarataj birimince 2022 yılı içerisinde ruhsatlı yapılan binalar ile imar barışına başvuran yapılara toplamda 639 adet numarataj belgesi, 53 adet yapı tahliye belgesi verilerek yeni numaratajlar olgu ve MAKS (mekansal Adres Kayıt Sistemi) sistemine işlenmiştir.

✓ Kamu kurum ve kuruluşlarına 235 adet bilgi ve belge verilmiştir.

✓ Taşınmazlara ait Numarataj kayıtları ile Tapu sicil Müdürlüğü arşivinde yer alan bağımsız bölüm numaralarının farklı olmasından kaynaklanan hatalara ilişkin bağımsız bölüm düzeltme raporlarının kontrolleri yapılmış ve Tapu Sicil Müdürlüğü ile koordineli olarak yeni düzeltme işlemleri devam etmektedir.

✓ Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğünce oluşturulan Mekansal Adres Kayıt Sisteminde (MAKS) İlçe Nüfus Müdürlüğü tarafından gönderilen tahkikatlar esas alınarak entegrasyon çalışmaları tamamlanmıştır.

✓ Bayraklı ilçe sınırları içerisinde yapılan yeni yapılara ilişkin kat irtifakı tapularının kat mülkiyetine dönüştürülmesi amacıyla Yapı Ruhsat Biriminden gelen onaylı mimari projeler üzerine yapı bağımsız bölümleri işlenmektedir.

✓ Yanan ve yıkılan binalara ilişkin İzmir Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Dairesi Başkanlığının göndermiş olduğu raporlar doğrultusunda yerinde tespit yapılarak Mekansal Adres Kayıt Sisteminde (MAKS) gerekli güncellemeler yapılmıştır.

✓ İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından koordine edilen onaylı sınır çalışmaları kapsamında, komşu ilçelerle olan sınırlar ile Bayraklı ilçesi sınırlarındaki mahallelerin birbirlerine olan sınırları, parsel, yol, bina dere gibi detaylar incelenerek yeni düzenlemeler yapılmıştır. Komşu ilçelerle sınırları olmayan Mahallerimizin sınır düzenleme çalışmaları tamamlanarak Meclis Kararı ile birlikte onaylanmak üzere İzmir Büyükşehir Belediyesine gönderilmiştir.

✓ Deprem sonrası yapılan ve yapımı devam eden konut ve projeler için başvurulara istinaden 3649 bağımsız bölüm 63 dükkân yapıya dış kapı ve işyeri kapı numaraları verilmiştir.

✓ **Gelen-Giden Evrak Kayıt İşlemleri**

Evrak Adı	Adet
Giden Yazı	3.217
Gelen Yazı	3.864
Encümen ve Meclis Yazıları	117
TUS Yazışmaları	152
Dilekçe İşlemleri	1.740
İmar Hattı ve Mesafe Krokisi İşlemleri	227
Numarataj Belge İşlemleri	639

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

✓ Muhtelif Sokaklara 2.728 Ton Asfalt Yama Yapılması



✓ Muhtelif Sokaklara 22.538 Ton Asfalt Serimi Yapılması



✓ Muhtelif Sokaklara 8.555 m² Kilit Parke Taş Döşenmesi



✓ Çay Mahallesi Meydan Düzenlemesi Yapılması



✓ Osmangazi Hizmet Binasının Terasında Su Yalıtımı Yapılması



✓ Çay Mahallesi Pazar Yerinin Zemin Betonunun Yenilenmesi



✓ Çay Mahallesi Atatürk Caddesi Üzerinde Belediyemize Tahsis Edilen Şişeleme Tesisi İçerisinde Sosyal Hizmetler Müdürlüğünce Kullanılmak Üzere Soğuk Hava Deposu Yapılması



✓ Cengizhan Mahallesi Taziye Evi ve Etüd Merkezinde Çeşitli Tadilatların Yapılması



✓ Bayraklı Fuat Edip Baksı Mahallesi 1618 Sokak Yol Çalışması



✓ Doğançay ve Ümit Boz Futbol Sahalarında Yırtılan Fileler ve Koruma Minderlerinin Yenilenmesi



✓ Postacılar Mahallesi Kazım Koyuncu Kültür Merkezinde Bulunan Yangın Pompalarının Onarımı



✓ Bayraklı Belediyesi Hizmet Binasının 4. Bodrum Katında Depo ve Zemin Kat Halkla İlişkiler Bölümünde Çeşitli Tadilatların Yapılması

✓ Bayraklı İlçesi Osmangazi Mahallesi Pazaryeri İçerisinde Hanımevi Yapılması

✓ Doğançay Mahallesi Pazar Yeri Yapılması



✓ Bayraklı Yüzme Havuzunda Bulunan Pis Su Pompaları ve Güneş Enerjilerinin Tamir ve Bakımı



✓ Postacılar Mahallesi Kazım Koyuncu Kültür Merkezinde Bulunan Asansörlerin Onarımları



✓ İZSU Şişeleme Tesislerinde Yer Alan Tuvaletlerin Tadilatının Yapılması



✓ Nene Hatun Kız Öğrenci Yurdunda Yıpranan Zemin Kaplamalarının Değiştirilmesi ve Boya Yapılması



✓ Doğançay Mahallesi Cem Evinde Çatı, Doğramaların Değiştirilmesi, Mutfak Dolabı Yapılması, Boya Yapılması Gibi Çeşitli Tadilatların Yapılması



✓ Manavkuyu Mahallesi Büyük Migros Yanında Yol Yapım Çalışmaları



✓ Muhittin Erener Mahallesi Semt Merkezi Ve Muhtarlık Binasının Boyanması Ve Çeşitli Tadilat İşleri



✓ Nafiz Gürman Mahallesi Kültür Merkezinde Çeşitli Tadilatların Yapılması



✓ Osman Gazi Mahallesi Pazar Yeri İçerisinde Tuvalet ve Mescit Yapılması



✓ Ümit Boz Spor Tesisi ve Dünya Barış Anıtında Yer Alan Bayrak Direklerinin Tamiratlarının Yapılması



✓ Cengizhan Mahallesi Ekrem Akurgal Parkında Kafe Yapılması



✓ Yamanlar Mahallesi 7351 Sokak' ta İstinat Duvarı Yapılması



✓ Belediyemiz Sınırları İçerisinde Çeşitli Okullarda Boya ve Tadilat İşlerinin Yapılması



✓ İlçemiz Sınırlarındaki ihtiyaç duyulan Hizmet Binaları, Sosyal Tesisler, Spor Salonları ve Pazaryerlerinde Malzeme Temini Yapılarak Çatı İzolasyonları Yapılmış hem esnafımıza hem de yurttaşımıza daha sağlıklı ortam oluşturulmuştur

✓ İlçemiz Sınırlarındaki ihtiyaç duyulan Hizmet Binaları, Sosyal Tesisler, Spor Salonları ve Pazaryerlerinde Malzeme Temini Yapılarak Bozuk Olan Aydınlatma Projektörleri Değiştirilerek hem esnafımıza hem de yurttaşımıza daha sağlıklı ortam oluşturulmuştur.



- ✓ Belediyemize Bağlı Tesisler ve Camilerde Kullanılmak Üzere Açılır Tente Alınması
- ✓ Mansuroğlu Mahallesi 263 Sokakta Pazar Yeri Olarak Kullanılan alanda Yer Alan Çelik Konstrüksiyon Çatı Malzemelerinin Sökülerek Doğançay Mahallesi 7197 Sokakta Gösterilen Alana Montajının Yapılması
- ✓ Bayraklı Belediyesi Hizmet Binası Dördüncü Katında Bulunan Yapı Ruhsat Şubesinde Alüminyum Ara Bölme Duvar ve Jaluze Perde Yapılması
- ✓ Bayraklı Belediyesi Hizmet Binası 7. Katında Yer Alan Teftiş Kurulu Müdürlüğünde Alüminyum Ara Bölme Yapılması ve 3. Katta Yer Alan Balkon Korkuluklarının Yenilenmesi
- ✓ Bayraklı Belediyesi Kadın Ve Aile Hizmetleri Müdürlüğüne Bağlı Mansuroğlu Mahallesi Semt Evinde Çeşitli Tadilatların Yapılması
- ✓ Bayraklı İlçesi Postacılar Mahallesi Kültür Merkezi Otoparkında Yağmur Suyu İzgarası Yapılması

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

İmar Durumu Şubesi:

- ✓ İmar durumu belgesi; Dilekçe, tapu aslı ve fotokopisi, kadastro müdürlüğünden alınmış koordinatlı aplikasyon krokisi aslına istinaden yürürlükteki plan koşulları ve yürürlükte olan imar yönetmeliğinin ilgili maddeleri kapsamında hazırlanır. Görev yerine getirilen kadastro müdürlüğünce tanzim edilen aplikasyon krokisi, harita müdürlüğünce hazırlanan halihazır harita üzerinde mülkiyet bilgisi, imar müdürlüğü arşiv bilgileri esas alınır. Çizen, kontrol eden, onaylayan kişiler hazırlanan imar durumunun imar planı imar kanunu ve imar yönetmeliğine uygunluğundan sorumludurlar.
- ✓ Kısıtlılık belgesi: Dilekçe, tapu aslı ile yapılan müracaat üzerine imar planına uygun olarak tasarrufu kısıtlanan arsa ve araziler için düzenlenir.
- ✓ Ayrıca Müdürlüğümüzce dilekçe, tapu aslı, imar plan fotokopisi ile yapılan müracaata istinaden imar durumu sureti, imar durumunda da değişiklik yoktur belgeleri düzenlenir.
- ✓ Yürürlükte imar planı ve yönetmeliklerine uygun olarak, imar adası boyutunda kitle çalışması yapılır.

2022 yılı İmar Durumu Şubesinde yapılan işlemler:

Evrak Çeşidi	Başvuru	İade Edilen	İşlem Gören
İmar durumu yazılı	94	-	94
İmar durumu çizili	462	-	462
Resmi kurum yazışma	1.002	-	1.002

Yapı Ruhsat Şubesi

- ✓ Yeni İnşaat Ruhsatı: Dilekçe ve eki istenen evraklarla yapılan müracaat üzerine projelerin imar durumu ve ilgili yönetmeliklere uygunluğu açısından kontrolleri yapılarak onaylanması sonucu düzenlenen belgedir.
- ✓ Tadilat Ruhsatı: Dilekçe ve eki istenen evraklarla yapılan müracaat üzerine inşaat ruhsatı süresi içinde veya yapı kullanma izinli bir yapıda sunulan proje değişikliklerin yerinde veya dosyada yapılan kontroller sonucunda imar durumu ve imar yönetmeliklerine uygunluğun tespiti sonucunda düzenlenen belgedir.
- ✓ Ruhsat Yenileme: İnşaat ruhsatlı bir yapının iki yıl içinde inşaatı başlanmış, olup beş yıl içinde bitirileceği durumlarda beşinci yıl içinde dilekçe eki istenen evraklar ile yapılan müracaat üzerine yerinde ve dosyada yapılan kontroller sonucunda imar durumu ve imar yönetmeliklerine uygunluğunun tespiti ile düzenlenen belgedir.
- ✓ Geçici İnşaat Ruhsatı: Dilekçe ve eki istenen evraklarla yapılan müracaat üzerine muvakkat inşaat ruhsatı ve/veya eksik yapılaşma talebinin imar kanunu ve İzmir Büyükşehir İmar Yönetmeliğine uygunluğu sağlanarak ve konunun encümenince tetkiki sonucu oluşan karara uygun olarak istenilen evraklar ile muvakkat inşaat ruhsatı talebi geldiğinde düzenlenen belgedir.
- ✓ Yıkım İzni ve Yıkım Ruhsatı: Dilekçe ve eki ile istenen evraklarla yapılan müracaat üzerine yıkım izni akabinde yıkım sonrası yıkım ruhsatı düzenlenir.
- ✓ Dilekçe ve eki istenen evraklarla yapılan müracaatlara istinaden, kat irtifakına esas proje tasdiki, mimari ve, veya betonarme proje sureti tasdik yapmak.
- ✓ Asansör ve tesisat raporu, ısı yalıtım onayı.

2022 yılı Yapı Ruhsat Şubesi yapılan işlemler:

Evrak Çeşidi	Başvuru	İade Edilen	İşlem Gören
Yeni inşaat, yenileme, tadilat, yıkım, ruhsatı ve diğer ruhsatlar	476	-	476
Proje ve ruhsat sureti	50	-	50
Asansör, tesisat raporları	168	-	168
Kat irtifak	74	-	74
YİBF işlemleri	41	-	41
Resmi yazışma ve diğer işlemler	900	-	900

Yapı Denetim Şubesi

- ✓ Hak ediş: 4708 sayılı yasa kapsamında yapılan yapıların ilgili yapı denetim firmaları tarafından yürütülen denetim işlemlerinin kurumumuza iletilen tutanakları incelemek, hak edişlerini onaylamak işlemidir.
- ✓ Seviye tespitleri: 4708 sayılı yasa ve ilgili yönetmeliği kapsamında tariflenmiş işlemlere ilişkin seviyelerin gerekli tetkikler yapılarak onaylanması işlemidir.
- ✓ Kaba inşaat vizesi: Yapı denetimli inşaatlarda %60-%80 seviyede yapılan müracaat üzerine, ruhsat eki proje ve eklerine uygun olup olmadığı kontrol edilerek denetim firmasına yaptırılan vize işlemidir.
- ✓ Yapıya İlişkin Bilgi Formu (Y.İ.B.F) belgelerindeki değişikliklere ilişkin onay işlemi: Yapı ruhsat servisine yapılan müracaatlara istinaden yürütülen işlemlerin onaylanmasından önce, yapı denetim sitesinde Y.İ.B.F evrakının kontrol teyidi işlemidir.
- ✓ Fesih: Mal sahibi ya da yapı denetim firmasının yapı denetim hizmet sözleşmesini, noterden feshine ilişkin bildirim üzerine, 4708 sayılı yapı denetim yasa ve ilgili yönetmeliği kapsamında yürütülecek işleri kapsar.
- ✓ İş bitirme belgesi: 4708 sayılı yasa kapsamında yapılan yapılara ilişkin olarak, hak ediş servisinin hak ediş ödemesinde önce, yapı kullanma servisine gönderdiği, yapı denetim şirketinin yapıya ilişkin iş bitirme tutanaklarını yasanın öngördüğü süreler içinde, yerinde ve evrak üzerinde tetkiklerini yaparak yürürlükteki kanun ve yönetmeliklerin emrettiği şekilde onaylamak.

2022 yılı Yapı Denetim Şubesi yapılan işlemler:

Evrak Çeşidi	Başvuru	İade Edilen	İşlem Gören
Hak ediş	554		554
Yapı Denetim Ataması	355	-	355
Resmi yazışma ve diğer işlemler	1.447	-	1.447

Yapı Kullanma Şubesi

- ✓ Dilekçe ve eki ile istenen evraklarla Yapı Kullanma İzin Belgesi müracaatı bulunması üzerine tamamlanmış veya kısmen tamamlanmış yapının, inşaat ruhsatı eklerine uygun olarak tamamlanıp tamamlanmadığı, yerinde ve ruhsat eki mimari proje ile kontrol ederek, arşiv evrakları üzerindeki tetkiklerini de yaparak, yürürlükteki kanun ve yönetmeliklerin emrettiği şekilde ve sürede kullanma izin belgeleri düzenleyerek onaylamak.

2022 yılı Yapı Kullanma Şubesi yapılan işlemler:

Evrak Çeşidi	Başvuru	İade Edilen	İşlem Gören
Yapı kullanma izni	193	-	193
Yapı kullanma sureti	240	-	240
Resmi yazışma ve diğer işlemler	285	-	285

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

TIYATRO GÖSTERİMİ FAALİYETLERİ

✓ 20 Ocak 2022 tarihinde “Kadın” tiyatro etkinliği Tepekule Kongre ve Sergi Merkezi’ nde gerçekleştirilmiştir.



✓ 25 Ocak 2022 tarihinde İzmir Büyükşehir Belediye işbirliği ile “2. Çocuk Filmleri Şenliği” etkinliği Osmangazi Konferans Salonu’ nda gerçekleştirilmiştir.

✓ 4 Şubat 2022 tarihinde İzmir Büyükşehir Belediyesi işbirliğiyle Tiyatro Gösterimi Postacılar İsmet İnönü Kültür Merkezi Konferans Salonu’ nda gerçekleştirilmiştir.

✓ 18 – 22 Nisan 2022 tarihleri arasında 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kapsamında Bayraklı İlçesinin 15 farklı mahallesinde sahne kurularak jonglör, palyaço, illüzyon ve orta oyunu gösterileri ile çocuklara pamuk helva ve patlamış mısır dağıtımı yapılmıştır.



✓ 11 Mayıs 2022 tarihinde Bitli Kabera tarafından “Durumu Olmayan Abidin” Tiyatro Oyunu etkinliği Onur Mahallesi Atatürk Açık Hava Tiyatrosu’ nda gerçekleştirilmiştir.



✓ 21 Mayıs 2022 tarihinde İzmir Büyükşehir Belediyesi işbirliğinde “Bergen Film Gösterimi” etkinliği Ord. Prof. Dr. Ekrem Akurgal salonunda gerçekleştirilmiştir.

✓ 20 ve 24 Haziran 2022 tarihlerinde “Türkland” isimli tiyatro oyunu Postacılar İsmet İnönü Kültür Merkezi Konferans Salonu ve Osmangazi Konferans Salonu’nda gerçekleştirilmiştir.



✓ 23 Eylül 2022 tarihinde “Hırsız” tiyatro etkinliği Tepekule Kongre ve Sergi Merkezi Anadolu Salonu’nda gerçekleştirilmiştir.



✓ 14 Ekim 2022 tarihinde “Klasi-Komik” tiyatro oyunu etkinliği Tepekule Kongre ve Sergi Merkezi’nde gerçekleştirilmiştir.



✓ 3-4-10-11 Aralık 2022 tarihlerinde TAKSAV işbirliği ile aşağıda belirtilen konferans salonlarımızda Çocuk Tiyatro etkinlikleri gerçekleştirilmiştir.



Tarih	Yer	Tiyatro Oyunu
3 Aralık 2022	İhsan Ayanak Kültür Merkezi	Karagöz Yazıcı
3 Aralık 2022	Postacılar İsmet İnönü Kültür Merkezi	Ali Baba' nın Çiftliğinin Hiç Görülmeyen Hikayesi
4 Aralık 2022	Osmangazi Konferans Salonu	Alaaddin' in Sihirli Lambası
10 Aralık 2022	İhsan Ayanak Kültür Merkezi	Alice Harikalar Diyarında
10 Aralık 2022	Postacılar İsmet İnönü Kültür Merkezi	Dedektif Pamuk
11 Aralık 2022	Osmangazi Konferans Salonu	Çekirdek Prens

ÖNEMLİ GÜN VE ANMA ETKİNLİKLERİ

✓ 8 Mart 2022 tarihinde Dünya Emekçi Kadınlar Günü etkinliği Yamanlar Mahallesi Nazım Hikmet Parkı' nda gerçekleştirilmiştir.



✓ 1000 Gün Dergisi, Basamak Broşörü, Gençlik Meclisi Takvimi, İmar Revizyon Soru – Cevap Kitapçığı ve afiş dağıtımı Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü çalışanları tarafından ekipler kurularak yapılmıştır.

✓ 10 Mart 2022 tarihinde Devlet Tiyatroları Opera ve Bale Çalışanları Yardımlaşma Vakfı (TOBAV) işbirliğiyle Sanat Yönetmenliğini Gürer AYKAL' ın, şefliğini Lalecan ÖZAY' ın üstlendiği “Mandolin Orkestra” etkinliği Tepekule Kongre ve Sergi Merkezi' nde gerçekleştirilmiştir.



✓ 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kapsamında 25.000 (Yirmi Beş Bin) çocuk ve ailesinin katılımıyla gün boyu süren çeşitli etkinlikler, Uçurtma Şenliği ve Mutlu Şarkılar Konseri Bayraklı Sahili' nde gerçekleştirilmiştir.



✓ 27 Nisan 2022 tarihinde Kadir Gecesi kapsamında görevli arkadaşlarımız tarafından Bayraklı ilçesinde bulunan camilerimizde vatandaşlarımıza “Lokum Dağıtım” işlemi gerçekleştirilmiştir.



✓ 28-29 Nisan 2022 tarihlerinde Bayraklı ilçesinin çeşitli mahallelerinde “İftar Yemeği” organizasyonu gerçekleştirilmiştir.



✓ 1 Mayıs 2022 tarihinde “1 Mayıs Emek ve Dayanışma Günü” etkinliği Bayraklı Belediye Binası’nda gerçekleştirilmiştir.



✓ 5 Mayıs 2022 tarihinde “Hıdırellez Şenliği” etkinliği spor müsabakaları, stant açılışları, müzikli eğlenceler, gösteriler, Erkut Özkan, Bahar Almaç, Ali Ekber Eren konserleri ve danslarla gün boyu Doğançay Köyü’nde gerçekleştirilmiştir.



- ✓ 6 Mayıs 2022 tarihinde “Pilav Dağıtımı” etkinliği Doğançay Mezarlığı’ nda gerçekleştirilmiştir.
- ✓ 7 – 8 Mayıs 2022 tarihlerinde Çıldırılar Derneği etkinliklerine destek verilmiştir.
- ✓ 18 Mayıs 2022 tarihinde 19 Mayıs Atatürk’ ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı kapsamında “Mertcan Titiz ve Pandemi Müsic Grubu Konserleri” etkinliği Bayraklı Sahili’ nde gerçekleştirilmiştir.



- ✓ 3-4-5 Haziran 2022 tarihlerinde 1. Bayraklı Uluslararası Homeros Edebiyat/Sanat Festivali 3 Haziran 2022 tarihinde Gala etkinliği Smyrna Antik Kenti’ nde ardından Fuat Saka konseri Bayraklı Sahilde başlamış, 4 Haziran 2022 tarihinde Folkart Galerî’ nin Adonis El Yazmaları ve Habip Aydoğdu Resim Sergisi ve Sanat/Edebiyat Söyleşileri Tepekule Kongre ve Sergi Merkezi’ nde ardından Ercan Çağırın, Gökhan Çağırın ve Gülcan Altan konserleri Yamanlar Nazım Hikmet Parkı’ nda devam etmiş ve 5 Haziran 2022 tarihinde Ödül Töreni etkinliği Tepekule Kongre Sergi Merkezi’ nde ardından Oğuz Aksaç Konseri Bayraklı Sahilde gerçekleştirilmiştir. Yapılan festival boyunca farklı konu ve katılımcılar eşliğinde 28 söyleşi ve panel gerçekleştirilmiştir.



- ✓ 10 Haziran 2022 tarihinde TOBAV işbirliğiyle Bayraklı Mandolin Orkestrası Şef. Lalecan Özay Muzaffer’ in yönetimiyle “Yaza Merhaba Konser” etkinliği İZDOB Elhamra Sahnesi’ nde gerçekleştirilmiştir.



✓ 1 Temmuz 2022 tarihinde “Hilmi YARAYICI Konser” etkinliği Onur Mahallesi Atatürk Açık hava Amfi Tiyatro’ da gerçekleştirilmiştir.



✓ 2 Temmuz 2022 tarihinde “Sivas’ ı Anma Karanfil Bırakma” etkinliği Dünya Barış Anıtı’ nda gerçekleştirilmiştir.



✓ 2 Temmuz 2022 tarihinde Bayraklı Belediyesi ile İzmir Alevi Kültür Derneği işbirliğinde “Sivas’ ı Anma” etkinliği Yamanlar Cemevi’ nde gerçekleştirilmiştir.



✓ 6 – 7 Temmuz 2022 tarihlerinde Bayraklı Belediyesi ile Manavkuyu Mahalle Muhtarı ve mahalle sakinlerinin işbirliğinde düzenlemiş olan “Organik Ürünler ve Hediye Eşyalar Kermesi” etkinliği Değirmen Kafe’ de gerçekleştirilmiştir.

✓ 7 Temmuz 2022 tarihinde Kurban Bayramı nedeniyle gerçekleştirilmiş olan “Bayramlaşma Töreni” Mustafa Kemal Atatürk Spor Salonu’ nda gerçekleştirilmiştir.



✓ 20 Temmuz 2022 tarihinde “Uluslararası Bayraklı Gençlik Çalıştayı” kapsamında Barış Bildirgesi Anıtı açılış etkinliği Değirmen Kafe’ de gerçekleştirilmiştir.

✓ 20 Temmuz 2022 tarihinde “Uluslararası Bayraklı Gençlik Çalıştayı” kapsamında Anıl PİYANCI Konser etkinliği Bayraklı Sahilde gerçekleştirilmiştir.



✓ 11-12 Ağustos 2022 tarihlerinde Muharrem Ayı nedeniyle “Aşure Dağıtım” etkinliği Aşık Mahsuni Şerif Cem Evi ve Kültür Merkezi, Bayraklı Sevgiyolu ve Özkanlar Migros da gerçekleştirilmiştir.



✓ 25 Ağustos 2022 tarihinde Büyük Taarruz ve İzmir’ in Kurtuluşu’ nun 100. yılı nedeniyle Afyon Kocatepe Ziyareti gerçekleştirilmiştir.



✓ 17 Eylül 2022 tarihinde Avrupa Hareketlilik Haftası kapsamında Bayraklı Sahil’ de çeşitli etkinlikler gerçekleştirilmiştir.



✓ 5 Ekim 2022 tarihinde İzmir Büyükşehir Belediyesi öncülüğünde başlatılan ve Türkiye’ de ilk kez uygulanan “Halk Konut Projesi Toplu İmza Töreni” etkinliği Mustafa Kemal Atatürk Spor Salonu’ nda gerçekleştirilmiştir.



✓ 7 Ekim 2022 tarihinde Mevlid Kandili nedeniyle “Lokma Dağıtımı” Bayraklı ilçemizin farklı noktalarında gerçekleştirilmiştir.



✓ 24 Ekim 2022 tarihinde Muhtarlar Günü dolayısıyla “Muhtarlar Yemeği” etkinliği Havuz Düğün Salonu’ nda gerçekleştirilmiştir.



✓ 25 Ekim 2022 tarihinde Cengizhan, Alpaslan ve Fuat Edip Baksı Mahalleleri için “Revizyon İmar Planları” etkinliği Tepekule Kongre ve Sergi Merkezi’ nde gerçekleştirilmiştir.



✓ 27 Ekim 2022 tarihinde “Cumhuriyet’ in Çocukları Sanatla Daha Mutlu” Piyano Resitali ve Kitap Tanıtımı İmza Töreni Etkinliği Ayda Bebek Anaokulu’ nda gerçekleştirilmiştir.



✓ 30 Ekim 2022 tarihinde İzmir Depremi yıldönümü nedeniyle ilçemizin 7 noktasında “Lokma Dökümü” etkinliği gerçekleştirilmiştir.



✓ 4-5-6 Kasım 2022 tarihlerinde Uluslararası Gençlik Çalışanları Zirvesi etkinliklerine katılım sağlanmıştır.

✓ 10 Kasım 2022 tarihinde Atatürk’ ü Anma Günü kapsamında 150 metrelik bayrak açma etkinliği Bayraklı Sevgiyolu’ nda gerçekleştirilmiştir.



- ✓ 24 Kasım 2022 tarihinde Öğretmenler Günü kapsamında Bayraklı ilçesinde bulunan 68 okula gidilip, öğretmenlerimize ziyarette bulunulmuştur.



- ✓ 28 Aralık 2022 tarihinde Mandolin Kursu Kursiyerleri tarafından Mini Yeni yıl Konseri Bayraklı Belediyesi ana binada gerçekleştirilmiştir.



FESTİVAL, TURNUVA, SERGİ VE ŞÖLENLER

- ✓ 18 Mart 2022 tarihinde Fatma Hikmet Kaşarcı İlkokulu öğrencilerinin yapmış olduğu 18 Mart Çanakkale Zaferi “Resim Sergisi” etkinliği Bayraklı Belediyesi Ana Binası’nda sergilenmiştir.



- ✓ 24 Mayıs 2022 tarihinde 3-4-5 Mayıs 2022 tarihleri arasında düzenlenecek 1. Bayraklı Uluslararası Homeros Edebiyat/Sanat Festivali için Basın Mensuplarına Etkinlik Lansmanı gerçekleştirilmiştir.



- ✓ 10-12-15-19-22-29 Ağustos 2022 tarihlerinde “Basamak Çocuk Şarkıları Şenliği” etkinliği Nafiz Gürman Mahallesi, Yamanlar Mahallesi, Cengizhan Mahallesi, Onur Mahallesi, Çay Mahalle, Muhittin Erener Mahallelerinde gerçekleştirilmiştir.



- ✓ 28 Ekim 2022 tarihinde 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı kapsamında “Cumhuriyet Sergisi ve Söyleşi” etkinliği Süvari Yüzbaşı Şerafettin Kültür ve Hizmet Merkezi’nde gerçekleştirilmiştir.



- ✓ 16-18 Aralık 2022 tarihleri arasında düzenlenen Ege Ağırlılar Federasyonu Şenliği Alsancak Havagazı’nda gerçekleştirilmiş olup; Bayraklı Belediyesi olarak şenlikte kendilerine destek verilmiştir.

- ✓ Org. Nafiz Gürman Kültür Merkezi ve Sağlık Evi, Cengizhan Taziye Evi ve Onur Taziye Evi’nde taziye hizmetleri yıl içerisinde devam etmektedir.

- ✓ Osmangazi Konferans Salonu ve Postacılar Konferans Salonu dernek toplantıları, site toplantıları, seminerler için dernekler ve sitelerin kullanımına sunulmuştur.

- ✓ Aşık Mahsuni Şerif Kültür Merkezi’nde hayır yemeği, cenaze kaldırma, bayram namazı, iftar yemeği vb. hizmetler verilmiştir.

GENÇLİK VE ÇOCUK MECLİSİ

- ✓ 10 Şubat 2022 tarihinde 1. Gençlik Meclisi Toplantısı Havuz Düğün Salonu’nda gerçekleştirilmiştir.
- ✓ 2 Mart 2022 tarihinde Çocuk Meclisi etkinliği Havuz Düğün Salonu’nda gerçekleştirilmiştir.
- ✓ 9 Nisan 2022 tarihinde Gençlik Meclisi etkinliği Bayraklı Belediyesi Meclis Salonu’nda gerçekleştirilmiştir.
- ✓ 15 Haziran 2022 tarihinde Çocuk Meclisi etkinliği Bayraklı Belediyesi Ana Bina Meclis Salonu’nda gerçekleştirilmiştir.
- ✓ 28 Haziran 2022 tarihinde Gençlik Meclisi etkinliği Bayraklı Belediyesi Ana Bina Meclis Salonu’nda gerçekleştirilmiştir.

✓ 18 Kasım 2022 tarihinde Çocuk Meclisi etkinliği Bayraklı Belediyesi Meclis Salonu' nda gerçekleştirilmiştir. Çocuk Hakları haftası olduğu için Meclis de, çocuklara kendi haklarıyla ilgili bilgilendirmeler sağlanmıştır.

✓ 4 Aralık 2022 tarihinde Gençlik Meclisi etkinliği Bayraklı Belediyesi Ana Bina Grup Toplantı Salonu' nda gerçekleştirilmiştir.



KURSLAR

✓ Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesinde BASAMAK adı altında açılan kurslar, kurs yerleri ve katılımcı sayıları aşağıdaki tabloda gösterildiği şekildedir.

KURSLAR	KATILIM SAYISI	KURSLAR	KATILIM SAYISI
İNGİLİZCE	1180	KONUŞMA KULÜBÜ	20
EĞLENCİLİ MATEMATİK	779	GÖRSEL SANATLAR ÇOCUK -YETİŞKİN	351
DRAMA	282	SAĞLIKLI BESLENME	60
FELSEFE	266	HALK DANSLARI ÇOCUK - YETİŞKİN	309
ROBOTİK KODLAMA	166	RİTİM	120
AST. VE UZAY BİLİMLERİ	269	SATRANÇ	292
EĞLENCİLİ BİLİM	179	TÜRK HALK MÜZİĞİ	34
PİYANO	104	MANDOLİN	20
KEMAN ÇOCUK YETİŞKİN	32	OYUN İÇİNDE MÜZİK	120
GİTAR	159	EKOLOJİ	120
BAĞLAMA ÇOCUK - YETİŞKİN	105	ÇOCUK KOROSU - BAYSEM	51
DANS ATÖLYESİ	65	ORİGAMİ VE MATEMATİK	163
		TOPLAM	5.246

✓ 1 – 25 Ağustos 2022 tarihleri arasında Oyun İçinde Müzik, Eğlenceli Bilim, Ekoloji, Eğlenceli İngilizce, Çocuklar için Felsefe, Ritim, Dans, Görsel Sanatlar, Astronomi ve Uzay Bilimleri atölyeleri ile “Basamak Yaz Okulları” etkinliği Onur Mahallesi Atatürk Açık hava Tiyatrosu, İhsan Ayanak Kültür Merkezi ve 75. Yıl Kültür Merkezi’nde gerçekleştirilmiş ve 120 çocuğumuz bu etkinlikten yararlanmışır.



✓ 24 Ağustos 2022 tarihinde “Basamak Yaz Okulları Kapanış” etkinliği Postacılar İsmet İnönü Kültür Merkezi’nde gerçekleştirilmiştir.



✓ 25 Ekim 2022 tarihinde Basamak kurslarımıza katılan çocuklarımız ile gerçekleşen “Güneş Tutulması” etkinliği Dünya Barış Anıtı’nda gerçekleştirilmiştir.



SEMİNERLER, SÖYLEŞİLER, PANELLER

✓ 8 Ocak 2022 tarihinde Depremzede Gençler ve Çocuklar Panel etkinliği Mürdüm Kafe de gerçekleştirilmiştir.

✓ 10 Ocak 2022 tarihinde “Gazeteciler Günü” söyleşi etkinliği Tepekule Kongre ve Sergi Merkezi’nde gerçekleştirilmiştir.



✓ 25 Ocak 2022 tarihinde İmar Revizyonu panel etkinliği Tepekule Kongre ve Sergi Merkezi'nde gerçekleştirilmiştir.



✓ 28 Ocak 2022 tarihinde “Depremzede Vatandaşlarımız” panel etkinliği Osmangazi Konferans Salonu’nda gerçekleştirilmiştir.

✓ 30 Ocak 2022 tarihinde “Kitap Tanıtım ve İmza Günü” etkinliği Postacılar İsmet İnönü Kültür Merkezi’nde gerçekleştirilmiştir.

✓ 5 Mart 2022 tarihinde “Deprem Gerçeği” Paneli etkinliği konuk sanatçı Prof. Dr. Özgün Ahmet ERCAN’ın katılımlarıyla Osmangazi Hizmet Binası’nda gerçekleştirilmiştir.



✓ 15 Nisan 2022 tarihinde Köy Enstitüleri Kuruluşunun 82. yıl dönümü Bayraklı Belediyesi, Atatürkçü Düşünce Derneği, Yeni Kuşak Köy Enstitüleri Derneği ve Adabelenliler Derneği işbirliğinde “Cumhuriyet Devrimleri ve Köy Enstitüleri” paneli etkinliği olarak Havuz Düşün Salonu’nda gerçekleştirilmiştir.



✓ 11 – 21 Temmuz 2022 tarihleri arasında Avrupa Öğrencileri Derneği (AEGEE) ve Dünya Kenti İzmir Derneği (DİDER) işbirliği çerçevesinde 9 ülkeden (Hollanda, Rusya, İspanya, İtalya, Azerbaycan, Gürcistan, Çek Cumhuriyeti, Polonya, Belçika) 30 genç katılımcı, 10 Türk organizatör ve Bayraklı Belediyesi Gençlik Meclisi katılımcıları ile Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesinde “Uluslararası Bayraklı Gençlik Çalıştayı” etkinliği gerçekleştirilmiştir. Yurtdışından gelen konuklarımızı Bayraklı Belediyesi Hizmet Merkezilerimizden Nene Hatun Öğrenci Yurdunda misafir ettik. Kent tanıtımı için Bayraklı Smyrna Höyüğü, Doğançay, Agora Antik Kenti, Kemeraltı, Saat Kulesi, Dario Moreno Sokağı ve Tarihi Asansör, Alsancak Atatürk Müzesi, Kordon, Çeşme, Alaçatı, Kuşadası, Meryem Ana Evi, Efes Antik Kenti, Şirince, Karaburun, Foça gibi gezi turları düzenlenmiştir.

✓ 14-17-18-19-20 Temmuz 2022 tarihlerinde “Sürdürülebilir Kalkınma için Küresel Amaçlar Çalıştayı” kapsamında; İklim Krizi Süreçleri, İklim Krizi Süreçlerini Durdurmak Adına Yapılabilecekler, Çevre Dostu Tüketim, Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri 1. Oturum, Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri 2. Oturum, Kentleşme ve Tarım, Sürdürülebilir Tedarik Zinciri Eğitimi, Dider (Dünya Kenti İzmir Derneği) Sunumları ve Yurtdışı Ofisleri Tanıtımı, Sosyal Adalet ve Nitelikli Eğitim Hakkı, İyi Örnek: Erken Çocukluk Dönemi Bayraklı Eğitim Modeli, Döngüsel Ekonomi Eğitimi, Sivil Ekonomi Eğitimi, Demokrasi Reformu-Gençlerin Demokrasi Anlayışı ve Düşünceleri-Gençlerin ve Çocukların Katılım Hakkı söyleşi ve panel etkinlikleri ile gerçekleştirilmiştir.



✓ 20 Temmuz 2022 tarihinde “Uluslararası Bayraklı Gençlik Çalıştayı” kapsamında Demokrasi Formu etkinliği Bayraklı Sahilde gerçekleştirilmiştir.

✓ 25 Ekim 2022 tarihinde Cengizhan, Alpaslan ve Fuat Edip Baksi Mahalleleri için “Revizyon İmar Planları” etkinliği Tepekule Kongre ve Sergi Merkezi’ nde gerçekleştirilmiştir.



✓ 28 Ekim 2022 tarihinde 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı kapsamında “Cumhuriyet Sergisi ve Söyleşi” etkinliği Süvari Yüzbaşı Şerafettin Kültür ve Hizmet Merkezi’ nde gerçekleştirilmiştir.



FUARLAR

✓ 2 - 11 Eylül 2022 tarihleri arasında gerçekleşen 90. İzmir Enternasyonal Fuarı'nda Bayraklı Belediyesi olarak yer alarak; çeşitli etkinliklerle gerçekleştirilmiştir.



✓ 13-16 Ekim 2022 tarihlerinde Erzurum Kültür ve Dayanışma Vakfı ile Ege Bölge Erzurum Dernekler Birliği Federasyonu' nun düzenlediği "Erzurum Tanıtım Günleri" etkinliğine katkı sağlanmıştır.

✓ 8-10 Aralık 2022 tarihleri arasında 16. düzenlenen Uluslararası Turizm ve Ticaret Fuarı Gazimir Fuarı'nda gerçekleştirilmiştir.



BAYRAKLI SOSYAL ETKİNLİK MERKEZİ

✓ 2021-2022 eğitim-öğretim yılında 7-8-11-12 ve mezun sınıflarında toplam **603** öğrencisiyle faaliyetlerini sürdüren Bayraklı Belediyesi Sosyal Etkinlik Merkezi öğrencilerini LGS ve YKS sınavlarına hem akademik hem de psikolojik yönden hazırlamıştır. Kurum mevcudiyetine detaylı olarak bakılacak olunursa 2021 - 2022 eğitim-öğretim yılında 7.sınıf düzeyinde 39 öğrenci, 8 sınıf düzeyinde 267 öğrenci, 11.sınıf düzeyinde 36 öğrenci, 12.sınıf düzeyinde 110 öğrenci ve mezun sınıf düzeyinde 151 öğrenci eğitim-öğretim hizmetlerinden yararlanmıştır.

✓ 2022 yılının Haziran ve Eylül ayında yeni eğitim-öğretim yılı için öğrencilerin belirlenmesi amacıyla kurum kabul sınavları yapılmıştır. Ağustos ve Eylül aylarında 2022-2023 eğitim öğretim yılı için sınavda belirtilen barajın üzerinde olan öğrencilerin kayıtları gerçekleştirilmiştir. 2022 - 2023 eğitim öğretim yılı için 7.sınıf düzeyinde 239 öğrenci, 8 sınıf düzeyinde 378 öğrenci, 11.sınıf düzeyinde 79 öğrenci, 12.sınıf düzeyinde 120 öğrenci ve mezun sınıf düzeyinde 162 öğrenci toplamda **978** öğrenci kaydı alınmıştır.

Akademik Çalışmalar

✓ Öğrencilerin haftalık ders saatlerine ek olarak akademik destek çalışmaları kapsamında etüt çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Bire Bir Soru Çözüm Saatleri ile öğrencilerin yanıtlamakta güçlük çektiği soru tipleri ve konular hakkındaki eksiklik giderilmiştir.

✓ Öğrencilerin akademik başarılarını değerlendirmek üzere periyodik olarak konu tarama ve Türkiye Geneli LGS, TYT ve AYT deneme sınavları yapılmaktadır. Bu sınavlara ek olarak kayıt öncesi kurum kabul sınavı, MEB Merkezi Sınavı (LGS) ve Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS)’ na uygun kural ve şartlarda öğrencilerimizin gerçek sınav deneyimine yakın bir yaşantıya sahip olmaları için uygulanan Tatbikat Sınavı uygulaması gerçekleştirilmiştir.

Öğrenci Takip Çalışmaları

✓ Öğrencilerin sosyal, akademik ve duygusal gelişiminin takip edilmesi için Psikolojik Danışma ve Rehberlik (PDR) Birimi ve her öğrenci grubunu hususi olarak takip eden danışman öğretmenler görevlendirilmiştir. Öğrenci takibinin etkili bir biçimde gerçekleştirilmesi ve kurum içi eğitsel haberleşme için OBS dijital eğitim platformu kullanılmıştır.

Ölçme ve Değerlendirme Çalışmaları

✓ Gerçekleştirilen deneme sınav sonuçları, optik cevap formlarının okunmasıyla değerlendirilmiştir. Öğrencilerin kurum bünyesinde sunulan hizmetlere yönelik görüş ve gözlemlerine başvurmak adına öğrenci memnuniyet anketi düzenlenmiştir. Beraberinde öğrenci velilerine ise yapılandırılmış bir anket formu kullanılarak telefon görüşmesi yoluyla anket çalışması gerçekleştirilmiştir. Ağustos ayında gerçekleştirilen hızlandırma programı sonrasında ”Hızlandırma Sonu Öğrenci Memnuniyet Anketi” yapılmıştır. Yapılan anket sonuçları değerlendirilmiştir.

✓ Ekim ayında öğrencilere “Verimli Ders Çalışma Alışkanlıkları Ölçeği” uygulanmıştır. Bu doğrultuda verimli çalışma konusunda sıkıntı yaşayan öğrenciler tespit edilmiş ve sonuçları PDR birimi ile paylaşılmıştır. İlgili rehber öğretmenler bireysel öğrenci görüşmeleri planlamıştır.

✓ Kasım ve Aralık ayında “Sınav Kaygısı Ölçeği” uygulanmıştır. Ölçek sonuçlarına göre PDR birimi yüksek sınav kaygısına sahip görünen öğrenciler ile “Sınav Kaygısı Psiko-eğitim Grubu” planlanmıştır.

Psikolojik Danışma ve Rehberlik Birimi

✓ Yıl boyunca bireysel öğrenci görüşmeleri, aile rehberliği, sınav sonuç değerlendirme görüşmeleri, eğitsel rehberlik çalışmaları (Haftalık çalışma planı, verimli ders çalışma teknikleri, sınav taktikleri vb.), sınıf rehberlik çalışmaları, sınava yönelik bilgilendirici faaliyetler, “Ergenlerle İletişim” konulu ebeveyn seminer çalışması gibi birçok çalışma gerçekleştirilmiştir. LGS ve YKS sınavları sonrasında tercih ve yerleştirme danışmanlığı hizmeti sunulmuştur.

✓ Öğrenci kaydı sırasında istenilen evrakların teslim edilmesi sonrasında, bireysel olarak kaydı alınan tüm öğrenciler ve velilerle Psikolojik Danışma ve Rehberlik (PDR) Birimi görüşmesi gerçekleştirilip, öğrenciye dair gözlem yapılmıştır.

✓ Yeni eğitim - öğretim dönemi başlangıcında veli bilgilendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir. Bu toplantıda kurum çalışmaları, işleyişi ve personeli ile ilgili detaylı bir seminer gerçekleştirilmiştir.

✓ Eylül ayında LGS ve YKS grubu öğrencilerine “Sınava Akademik ve Psikolojik Hazırlık” isimli seminer çalışması grup bazında sınav bilgilendirme semineri yapılmıştır.

✓ Ekim ayında grup bazında öğrencilere “Verimli Çalışma ve Zaman Yönetimi” konulu seminer çalışması yapılmıştır.

Sayısal Veriler

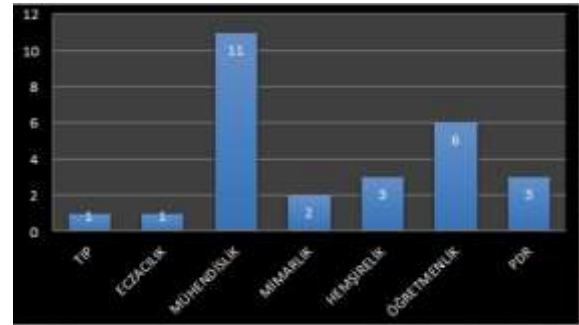
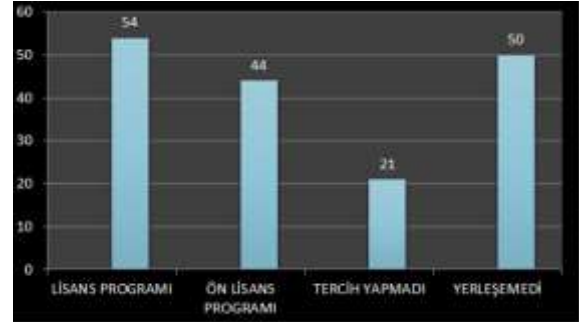
Bayraklı Sosyal Etkinlik Merkezi öğrencilerinin 2021-2022 yılına ait LGS sonuç, tercih ve yerleştirme sonuçlarına dair bazı istatistiki bilgiler;

- ✓ LGS sınavına giren 240 Bayraklı Belediyesi Sosyal Etkinlik Merkezi öğrencisinden 230'unun sonuçlarına ulaşılmıştır. 27 öğrencinin ise LGS sınavına katılım sağlamadığı gözlenmiştir. 230 öğrencinin 212'si (%92,17) merkezi ve yerel liselere yerleşmeyi başarmış olup, yalnızca 15 (6,52) öğrenci birinci yerleştirme sonuçlarına göre herhangi bir liseye yerleşememiştir. 3 (1,30) öğrenci ise tercih yapmamıştır.
- ✓ Liseye yerleşmeyi başaran 212 öğrencinin 28'i (%13,21) merkezi yerleştirme ile, 184'ü (%86,79) ise yerel yerleştirme tercihlerine göre liselere yerleşmiştir.
- ✓ Merkezi yerleştirme tercihi ile liseye yerleşen 28 öğrencinin 7'si (%25) Fen Lisesine, 3'ü (%10,71) Merkezi Anadolu Lisesine, 15'i (%53,57) Merkezi Meslek Lisesine, 3'ü (%10,71) Merkezi İmam Hatip Lisesine yerleşmiştir. Yerel yerleştirme tercihi ile liseye yerleşen 184 öğrencinin 142'si (%77,17) Yerel Anadolu Lisesine, 42'si (%22,83) Yerel Merkezi Liselere yerleşmiştir.

Bayraklı Sosyal Etkinlik Merkezi öğrencilerinin 2021-2022 yılına ait YKS sonuç, tercih ve yerleştirme sonuçlarına dair bazı istatistiki bilgiler;

- ✓ Bayraklı Belediyesi Sosyal Etkinlik Merkezinde 12. Sınıf ve mezun grubunda kayıtlı olan 248 öğrencimizden 169'unun YKS yerleştirme sonuçlarına ulaşılmıştır. Buna göre 54 öğrencimiz 4 yıllık lisans programlarına, 44 öğrencimiz 2 yıllık ön lisans programlarına yerleşmeyi başarmıştır. 50 öğrencimiz yerleşememiş, 21 öğrencimiz ise tercih yapmamıştır.

1 öğrencimiz Tıp Fakültesi, 11 öğrencimiz Mühendislik Fakültesi, 2 öğrencimiz Mimarlık bölümü, 1 öğrencimiz Eczacılık Fakültesi, 3 öğrencimiz Hemşirelik bölümü, 3 öğrencimiz Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık bölümü ve 6 öğrencimiz Öğretmenlik bölümüne girmeye hak kazanmıştır.



BAYRAKLI EĞİTİM KANALI (TV BEK)

- ✓ Bayraklı Eğitim Kanalı (TV BEK) ile evlerinde bilgisayar ve internet imkânı olmayan öğrencilere ulaşmayı hedefleyerek pandemi döneminde öğrencilerimizin eğitimden geri kalmamaları ve fırsat eşitliği sağlayabilmek adına İzmir geneline hatta tüm Türkiye'deki öğrenciler için de fırsat yaratacak takviye ders aynı zamanda etüt imkanı sağlamak için çevrimiçi eğitim projesini başlatmıştır. Projemiz hayata geçirmiş olup; hala devam etmektedir.

Türkiye' ye örnek olan eğitim projesi "TV BEK" yenilenen yüzü ile Youtube kanalı üzerinden çevrimiçi eğitimlerine başlamıştır.



199 video yüklenmesi yapılmış ve açıldığı günden itibaren 32.147 görüntülenme sayısına ulaşmıştır. Kanal üzerinde 1030 abone bulunmaktadır.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Stratejik Plan, Bütçe ve Performans Birimi:

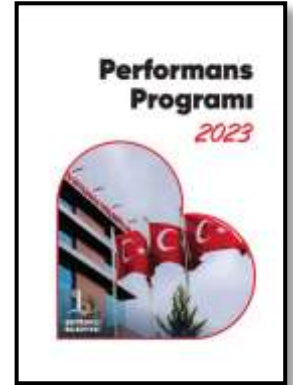
✓ Bayraklı Belediyesi 2021 Yılı Faaliyet Raporunun Hazırlanması

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41'nci maddesine dayanılarak Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar Ve Performans Programları İle Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'e uygun olarak hazırlanan faaliyet raporu tüm Müdürlüklere, Meclis Üyelerine, Sayıştay Başkanlığına ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığına gönderilmiştir.



✓ Bayraklı Belediyesi 2023 Yılı Performans Programının Hazırlanması

Bayraklı Belediyesi 2023 Yılı Performans Programı, Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar Ve Performans Programları İle Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğe uygun olarak hazırlanmıştır. Belediyemizde yapılan Performans Programı çalışmaları, Strateji Geliştirme Birimi tarafından başlatılmış, ilgili birimlere gönderilen bilgilendirici ve bilgi derleyici formlar sayesinde tüm birimlerin planın hazırlanması sürecine katılımları desteklenmiştir.



Birimlerden gelen bilgiler Strateji Geliştirme Birimi tarafından konsolide edilerek Performans Programına son şekli verilmiştir. Hazırlanan Performans Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığına gönderilmiştir.

✓ 2023 Yılı Bütçesinin Hazırlanması

Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 22.maddesi gereğince stratejik plan ve performans programına uygun olarak fayda ve maliyet unsurları göz önünde tutulup verimlilik, tutumluluk ilkeleri ile uluslararası standartlara uygun mali yılı bütçesi hazırlanmıştır.



✓ Bütçe Kesin Hesabının Hazırlanması

2021 yılı bütçe kesin hesabı hazırlanmış olup Meclisin onayına sunulmuştur. Meclisçe kabul edilen kesin hesap Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ile Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir.

✓ Aylık mizanlar süresi içerisinde Hazine ve Maliye Bakanlığı'na aktarılmıştır.

✓ 2021 yılı Yönetim Dönemi hesapları hazırlanarak Sayıştay Başkanlığına sunulmuştur.

✓ 2021 yılı sonu itibariyle Harcama Birimi Taşınır Yönetim Hesabı cetvelleriyle bilanço hesapları arasında gerekli uyum sağlanarak Taşınır Yönetim Dönemi Hesabı ve Taşınır Kesin Hesapları hazırlanmıştır.

Muhasebe Birimi

✓ Muhasebe birimi tarafından 2022 yılında 10.905 adet muhasebe işlem fişi, 4.005 adet ödeme emri belgesi olmak üzere toplam 14.920 adet işlem tesis edilmiştir..

✓ 2022 yılı içerisinde birimlerin ihale işlemlerinde kesin teminat olarak müdürlüğümüze gönderilmiş olan 83 adet teminat mektubunun muhasebe kaydı yapılarak muhafaza edilmiştir. Teminat mektubuna konu işlemin iş bitiminde kesin kabulün yapılmasına müteakip ilgili birimin yazısına istinaden 47 adet teminat mektubu iade edilmiştir.9 adet vadesi dolmuş teminat mektubu kayıtlardan düşülmüştür.

- ✓ Belediye personelinin maaş ve ücret ödemelerine ilişkin işlemler düzenli olarak yapılarak her ay süresinde maaş ödemeleri gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Birimlerin avans-kredi talepleri muhasebeleştirilmiş olup, süresi içerisinde kapatılması takip edilmiştir.
- ✓ Her türlü banka işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Belediyemiz birimlerinin; elektrik, doğalgaz, telefon, ADSL ve su faturaları takip edilerek süresinde ödemeleri yapılmıştır.

Abonelik Türü	Adedi
Elektrik Aboneliği	104
Doğalgaz Aboneliği	6
Su Aboneliği	255
Telefon Aboneliği	26
İnternet Aboneliği	24
Toplam	415

- ✓ Doğalgaz kullanımına başlamış mükelleflerin ilgili kurumdan alınan bilgilere göre emlak vergi fark tahakkukları oluşturulmuştur.
- ✓ Hukuk İşleri Müdürlüğüne takip edilen davaların kazanım sonucunda elde edilen vekâlet ücretlerinin tahakkuk ve ödeme işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Gelirlerden elde edilen tahsilat sonucu, eğlence vergisinden Verem Savaş Derneği payı, Çevre Temizlik Vergisi tahsilatından Büyükşehir Belediyesi payı ile Emlak Vergisi tahsilatından Kültür ve Tabiat varlıkları payı ayrılarak muhasebeleştirilmesi ve ödemesi yapılmıştır.

Gelir Tahakkuk Servisi

- ✓ 2022 yılı içerisinde hizmet verilen mükelleflerimizin sayısı aşağıdaki tabloda gösterildiği gibidir.

Hizmet Verilen Vergi Türü	Kişi Sayısı
Emlak Vergisi	89.398
İlan ve Reklam Vergisi	2.840
Çevre Temizlik Vergisi	13.480
Toplam	105.718

- ✓ İlçemiz genelinde yaptığımız emlak vergisi, çevre temizlik vergisi, ilan reklam vergisi, eğlence vergisi vb. belediye gelirlerinden kayıt dışı olanların kayıt altına alınmasına yönelik alan çalışmalarında gerek hiç kaydı olmayan gerekse hatalı kaydı bulunan mükelleflere yoklama fişi tanzim edilerek kayıt dışı gelirler kayıt altına alınmıştır.

Gelir Türü	Yoklama Fişi Sayısı
Emlak Vergisi	309
Çevre Temizlik Vergisi	1.352
İlan Reklam Vergisi	153
Toplam	1.814

Bu çalışmalarda Belediyemizde hiç kaydı olmayanlar kayıt altına alındığı gibi, mükelleflerin hatalı ya da eksik verileri ve kayıtları düzeltilmiş mükellef bilgilerinin güncellemesi yapılmıştır.

- ✓ 213 Sayılı V.U.K hükümleri gereği bildirim istinaden, idarece ve ikmalen yapılan tarhiyatlar yapılmıştır.

İdarece Tarhiyat	6.621
İkmalen Tarhiyat	2.151
Emlak Vergisi Muafiyet Kaldırma	484
Toplam	9.256

İcra Servisi

✓ Herhangi bir sebepten dolayı Belediyemize borcunu vadesinde ödemeyen 12.128 mükellefimize borçlarını ödemeleri için 6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsili Usulü Hakkındaki Kanun hükümlerine istinaden 12.584 adet ödeme emri düzenlenerek gönderilmiştir.

✓ Ödeme emrine karşı borcunu ödemeyen mükelleflerle ilgili 8.700 adet Haciz Varakası düzenlenmiştir.

✓ Para Cezası İşlemleri

	Adet
Tahakkuk	711
Terkin	92
Tecil	29

✓ Borcunu vadesinde ödemeyen mükellefler için haciz işlemleri yapılmıştır.

Haciz İşlemi	Tesis	Terkin
Banka Haciz İşlemi	3.877	1933
Tapu Haciz İşlemi	2.226	1697
Kira Haciz İşlemi	---	---
Maaş Haciz İşlemi	---	---
Araç Haciz İşlemi	808	718
Şirket Ortaklarına Borç Paylaştırma	63	---
Şirket Sermaye Hissesine Haciz İşlemi	942	---

Tahsilat Servisi

✓ Müdürlüğümüzce borçlu mükelleflere yıl içerisinde değişik zamanlarda borçlarını ödemeleri konusunda hatırlatma ve bilgilendirme amaçlı SMS mesajları gönderilmekte olup borçlarını ödeyen mükelleflere ise yaptıkları ödemelerden dolayı teşekkür mesajı gönderilmektedir.

2022 yılında yapılan tahsilat işlemlerine ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

2022 Yılı Tahsilat İşlemleri Tablosu

Ödeme Türü	Belge Sayısı	Kişi Sayısı
Banka Dekontu	6.565	4.141
Kredi kartı (internet)	56.135	34.766
Mahsup	1.138	750
Online Banka	6.268	2.997
Posta Çeki	304	223
Vezne	97.076	50.840
Toplam	16.7486	93.717

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Yeni Yapılan Parklar

Postacılar Mahallesi 1847/28 Sokak Parkı: 1469 metrekairelik park alanında, çocuk oyun grubu, spor aletleri ve oturma alanları mevcuttur.



Osmangazi Mahallesi 617/5 Sokak Parkı: 3000 m² lik alanda yoğun ağaçlandırma çalışmasının yanı sıra 195 m koşu yolu ve spor aletleri alanı oluşturulmuştur.



Adalet Mahallesi 1593/5 Sokak Parkı: 2459 metrekairelik park alanında çocuk oyun grubu, spor aletleri ve oturma alanları mevcuttur.



Mansuroğlu Mahallesi Matematik ve Zeka Oyunları Parkı: 17.915 m² lik alanda oluşturulan temalı parka çocuklarımızın hem eğlenip hem öğrenecekleri 26 farklı zeka oyun ekipmanı montajı yapılacaktır. Ayrıca dijital oyun birimleri (KIOSK) de bulunacak parkımızda, çocuklar merakla ve heyecanla zaman geçireceklerdir. Park yapım aşamasında olup 2023 yılı içinde açılışı yapılması planlanmaktadır.



Müzikle Matematik



Goldbach Hipotezi



Hilbert Küpü



Sezar Şifrelemesi



KİOSK Birimleri

Komple Revizyon Çalışması Yapılan Parklar

Soğukkuyu Mahallesi Köy Enstitüleri Parkı: 3300 m² lik park alanında yapılan revizyon çalışmaları kapsamında; parkın tüm sert zemin döşemeleri ve bordürler yenilenmiş, saha telleri boyanmış, parka yeni kent ekipmanları konulmuştur.



Mansuroğlu Mahallesi 283/12 Sokak Hasan Ali Yücel Parkı: 18.700 m² lik park alanında bir adet deprem anıtı, bir adet köpek parkı, koşu yolu, çocuk oyun alanı, basketbol sahası, tenis kortu, kameriye, spor aletleri alanı bulunmaktadır.



Bayraklı İlçesi Sınırları İçerisinde Muhtelif Parkların Revizyonu

İlçemiz sınırları içinde bulunan parklar, meydanlar, büst çevreleri gibi bakım sorumluluğumuzda bulunan eski ve bakımsız yeşil alanlar yapılan kısmi yenileme işleri kapsamında; çocuk oyun grupları, spor aletleri, kauçuk döşeme ve kent mobilyaları (banklar, çöp kovaları, piknik masaları, vb.) ile donatılmış, ağaç, ağaççık, çalı gibi bitkisel materyaller dikilmiş, yeni bordür, parke taşı gibi bahçe malzemeleri ile revize edilmiştir.

Parkların Bakım-Onarım ve Düzenlemelerinin Yapılması

Müdürlüğümüz bünyesinde çalıştırılan 226 personel ve 33 araç ile bakım, onarım ve düzenleme çalışmalarımız yapılmış olup düzenli olarak yapılmaya devam edilecektir.

Okul Bahçelerinin Bakım Onarımının Yapılması

2022 yılı içerisinde Bayraklı ilçesi sınırları içinde bulunan 61 adet Milli Eğitim Müdürlüğü'ne bağlı okulun bahçe ve çevre düzenleme işleri yapılmış olup, düzenli olarak yapılmaya devam edilmektedir.



Bakım - Onarım Faaliyet Bilgileri

Müdürlüğümüzün kurulmasından itibaren; yapılan bakım ve onarım faaliyetleri aşağıda belirtildiği gibidir.

1. Bitki Dikim İşleri
2. Çim Biçme ve Çim Ekme İşleri
3. Budama ve Temizlik İşleri
4. Boya İşleri
5. Ağaçlandırma İşleri
6. Kauçuk Döşeme-Yenileme işleri
7. Çocuk Oyun Elemanı Montaj İşleri

Bitki Dikim İşleri: Müdürlüğümüze ait park ve yeşil alanlarda hem eksik olan ağaç ve çalılar tamamlanmış hem de yeni yeşil alanlarda bitkilendirme çalışmaları yapılmıştır.



Çim Biçme ve Çim Ekme İşleri: Müdürlüğümüze ait park, bahçe, yeşil alanlarda bozulmuş çim alanların onarım işleri yapılmış, gerekli yerlere çim tohumu atılarak çimlendirme işlemi yapılmıştır. Ayrıca 2022 yılı içinde 3400 m² rulo çim, 9400 m² tohum çim uygulaması yapılmıştır. Toplamda 12.800 m² alanda çimlendirme çalışması gerçekleştirilmiştir.



Budama ve Temizlik İşleri: Müdürlüğümüze ait park, bahçe, yeşil alanlarda mevcut bulunan ağaç, ağaççık ve çalılarda budama ve temizlik işleri yapılmıştır. Ayrıca özel mülkiyette budama ihtiyacı olan ağaçlara, vatandaş talepleri doğrultusunda belirli bir bedel karşılığında budama yapılmıştır.



Boya İşleri: Müdürlüğümüze ait park, bahçe ve yeşil alanlarda bulunan çocuk oyun elemanları, banklar, çöp kutuları, spor aletleri, ihatalar vs. gibi malzemelerden boya ihtiyacı olanların boyaları yapılmıştır.



Ağaçlandırma İşleri: Müdürlüğümüze ait 1, 2, 3, 4 ve 5 nolu ağaçlandırma alanlarında, fidan çukuru açma, dip sürgünleri temizleme, yabancı ot temizliği, sulama gibi rutin bakım işleri yapılmıştır. Ağaçlandırma alanları aşağıdaki gibidir.

1 Nolu Ağaçlandırma Alanı: Nafiz Gürman Mah. Dünya Barış Anıtı altı (Doğu ve Batısı)

2 Nolu Ağaçlandırma Alanı: Onur Mahallesi Ağaçlandırma Alanı

3 Nolu Ağaçlandırma Alanı: Onur Mahallesi Kuzey Ağaçlandırma Alanı

4 Nolu Ağaçlandırma Alanı: Onur Mah. Ilıca Deresi Şevleri

5 Nolu Ağaçlandırma Alanı: Körfez Mahallesi Ağaçlandırma Alanı

Yukarıda sayılan rutin ağaçlandırma alanları bakım işleri dışında yıl içinde 8 adet alanda ağaçlandırma çalışması yapılmıştır.

Bitkilendirme Alanları

1. Osmangazi Mahallesi 617 Sokak Otopark Kenarı Bitkilendirme Alanı-1200 m²

2. Onur Mahallesi Orta Refüj Bitkilendirme Alanı - 565 m²

3. Onur Mahallesi Yol Kenarı Bitkilendirme Alanı - 3489 m²

4. Tepekule Mahallesi 1643/33 Sokak Dere Kenarı Bitkilendirme Alanı (BİM Önü) - 285 m²

5. Manavkuyu Mahallesi 274/7 Sokak Nedret İlhan Ketten İ.Ö.O Yanı Bitkilendirme Alanı (Trafik Çevresi) - 300 m²

6. Çiçek Mahallesi 1639 Sokak Yunus Keskin Parkı Arkası Bitkilendirme Alanı - 200 m²

7. Manavkuyu Mahallesi Migros Kafe Havuz Çevresi Bitkilendirme Alanı - 50 m²

8. 617/5 Sokak (Avcı İnş Yanı) - 250 m²





Kauçuk Döşeme Yenileme İşleri: Müdürlüğümüz bakım sorumluluğunda olan parklarımızdaki çocuk oyun alanları, spor alanları ve yürüyüş yollarında kullandığımız eskimiş olan kauçuk döşemeler yenilenmiş ve bu kapsamda toplam 3983 m² SBR dökme kauçuk malzeme döşenmiştir.



Çocuk Oyun Elemanı, Spor Aletleri ve Kent Ekipmanları Montaj İşleri: 2022 yılı içinde yeni oyun grubu alımı yapılmamış, ancak mevcut oyun gruplarının düzenli bakım ve temizlikleri (boya, yedek parça değişim vs.) yıl boyu yapılmaya devam etmiştir.

Sera Faaliyet Bilgileri: Park ve Bahçeler Müdürlüğü'ne ait seramız olmadığı için geçici olarak Bitki Depolama Merkezi kurulmuştur. Burada bitki üretimi henüz yapılamadığı için ağaç, ağaççık çalı ihtiyacı satın alma yolu ve İzmir Büyükşehir Belediyesi desteği ile giderilmiştir.

"Bayraklı Smyrna Höyüğü Yakın Çevresi Açık Alan Düzenlemesi ve Ziyaretçi Merkezi Projesi"

Bu konsept proje ile Bayraklı Smyrna Höyüğü çevresindeki kamusal kullanımların yeniden tariflenmesi, bu sayede Bayraklı Smyrna Caddesi (Sevgi Yolu) ile başlayan, höyüğün batısında Bayraklı Smyrna Meydanı ile devam eden, höyüğün kuzeyinde Bayraklı Belediyesi Bayraklı Smyrna Höyüğü Ziyaretçi Merkezi ile sonlanarak antik kent gezi rotasına eklemlenen yeni bir yaya hareketi kurgusu öngörülmektedir.

Hâlihazırda höyük çevresi yoğun kullanılan ulaşım yolları, atıl durumdaki parklar, spor alanları, boş arsalar, Belediyemiz Zabıta Müdürlüğü tarafından kullanılan tesisler ve işgalci konumunda derme çatma strüktürler ile çevrelenmiş, bütünlüklü ve nitelikli bir mekansal kurgudan uzak bir görüntü vermektedir. Bu haliyle alan, Bayraklı Smyrna Höyüğü gibi önemli bir kültürel odağın hak ettiği kentsel ve mekansal altyapıyı sağlamamaktadır.

UNESCO kültür mirası çalışmaları çerçevesinde geçtiğimiz aylarda Bayraklı Smyrna Höyüğü İzmir kenti tarihi gezi rotaları sistemine bir odak olarak dahil edilmiştir. Bu proje, ilgili rota çalışmalarıyla

eşgüdüm halinde yürütölmekte, hem ilçemiz, hem İzmir kenti, hem de bölge coğrafyası için bu önemli kentsel odağın nitelikli bir fiziksel mekan düzeyine erişmesini hedeflemektedir.

Proje çalışması, odak olarak mülkiyeti Bayraklı Belediyesi'nde bulunan 1961/108 ve 1961/111 parselleri kapsamakla birlikte, proje kapsamında etkileşim alanı olarak höyük alanı ve höyük çevresindeki tüm parseller (1961/110, 2629/58, 2188/1, 2646/12, 1987/33, 1987/140) için farklı ölçeklerde ve düzeyde mekansal öneri çalışması yapılmıştır.



2022 yılında, alana ait uygulama projelerinin yaptırılması için Kültür Varlıklarını Koruma Kurulundan onay alınmıştır. Müdürlüğümüzce yürütölen **"Bayraklı Smyrna Höyüğü Yakın Çevresi Açık Alan Düzenlemesi ve Ziyaretçi Merkezi Uygulama Projelerinin Yaptırılması İşİ"** başlamış olup, proje kapsamında yapılması gereken zemin etüd çalışmalarına temel teşkil eden sondaj çalışmaları tamamlanmış, jeolojik raporları hazırlanmıştır. İşe ait diğör tüm detay projeler yakın bir zamanda tamamlanacaktır.

PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

✓ 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 7/b maddesi gereğince Belediye Meclisimizde kabul edilen 1/1000 ölçekli imar planı değişiklikleri, onanmak üzere İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığına gönderilmektedir. 2022 yılında Belediye Meclisimize 16 adet imar planı değişikliği teklifi sunulmuştur. Bu tekliflerin 6 tanesi Belediye Meclisimizce uygun bulunmuş olup, 5 tanesi Meclisimizce uygun bulunmayarak reddedilmiştir. Belediye Meclisimize sunulan imar planı değişikliği tekliflerinin 5 tanesi de Komisyonlar gündeminde olup, karara bağlanmamıştır.

✓ Bayraklı Belediye Meclisince uygun bulunan 1/1000 ölçekli imar planı değişikliği teklifleri karara bağlanmak üzere İzmir Büyükşehir Belediyesine gönderilmiş ve bunlardan uygun bulunanların 3194 sayılı yasa gereği askı ve dağıtım işlemleri yapılmıştır.

Ayrıca, imar planlarındaki değişiklikler imar planı paftaları üzerine işlenmiş ve plan paftalarının güncelliği sağlanmıştır. İzmir Büyükşehir Belediyesine gönderilmiş olan diğer tekliflere ilişkin değerlendirme süreci devam etmektedir.

✓ Plan değişikliklerinin yanı sıra ilçe sınırlarımız içerisinde Belediye Başkanlığımızca; kentsel donatı alanları bakımından yetersiz olan bölgedeki sosyal ve teknik altyapı alanlarının artırılması, ıslah planı anlayışı ile hazırlanan ve mülkiyet sorununu çözmeyi hedeflemiş olan yürürlükteki imar planı ile çözülemeyen kaçak yapılaşmanın önüne geçilmesi, fiziksel ve sosyal olarak sağlıklı bir çevrenin oluşturulması, yasa dışı ve çarpık olarak büyüyen yerleşim alanlarının sağlıklılaştırılması ve mevcut ulaşım akslarının yeniden değerlendirilerek ulaşım da hiyerarşinin ve entegrasyonun sağlanması amacıyla güncel mevzuat hükümleri kapsamında yaklaşık 740 hektarlık alanı kapsayan üç ayrı bölgede revizyon çalışması yaptırılmıştır.

Bunlardan Adalet ve Manavkuyu Mahalleleri içerisinde 80 hektarlık alanda hazırlattırılan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu ile Cengizhan, Alpaslan ve Fuat Edip Baksı Mahalleleri içerisinde 60 hektarlık alanda hazırlattırılan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonunun onama süreçleri 2022 yılı içerisinde şu şekilde gelişmiştir;

1. Adalet ve Manavkuyu Mahallelerini kapsayan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu, Belediye Meclisimiz tarafından 2021 yılı Aralık ayında karara bağlanmış olup, 2022 yılı içerisinde İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığınca 5216 sayılı yasa kapsamında değişiklikle onaylanmıştır.

İmar Planı Revizyonu için askı işlemleri 3194 sayılı yasa gereği Müdürlüğümüzce gerçekleştirilmiş olup, plan askıda kaldığı 09.05.2022-07.06.2022 tarihleri aralığında Müdürlüğümüz personellerince Belediyemize şahsen gelen ya da telefonla ulaşan tüm vatandaşlara plan geneline dair detaylı bilgilendirmeler yapılmıştır.



Söz konusu plan revizyonuna askı süresi içinde yapılan 137 adet itiraz; askı süreci tamamlandıktan sonra tasnif edilerek, dilekçelere esas Müdürlük görüşlerimiz hazırlanmış ve 2022 yılı Temmuz ayında karara

bağlanmak üzere Belediye Meclisimize sunulmuştur. İtirazlar, 2022 yılı Ağustos ayı içinde Meclisimizce karara bağlanmıştır.

- Meclisimizce uygun bulunmayan itirazlar kapsamında; Adalet ve Manavkuyu Mahallelerini kapsayan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonun büyük kısmı kesinleşmiş olup, bölgede uygulamaların yapılabilmesi için planın kesinleşen kısmı ilgili birimlere dağıtılmıştır.

- Belediye Meclisimizce uygun bulunan itirazlar kapsamında ise; müellif planı tarafından 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği hazırlanmış olup, bu plan değişikliği İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığınca 18.11.2022 tarihinde 5216 sayılı yasa kapsamında değişiklikle onaylanmıştır. İmar planı değişikliği için askı işlemleri 30.11.2022-29.12.2022 tarihleri arasında 3194 sayılı yasa gereği Müdürlüğümüzce gerçekleştirilmiştir. Bu süreçte de yine Belediyemize şahsen gelen ya da telefonla ulaşan tüm vatandaşlara planda değişiklik yapılan kısımlara dair detaylı bilgilendirmeler yapılmıştır.

Söz konusu plan değişikliğine de vatandaşlar tarafından itiraz edilmiş olup, bu itirazların tasnifleme ve raporlama işlemlerine Müdürlüğümüzce devam edilmektedir.

Bu süreçte Başkanlık tarafından Adalet ve Manavkuyu Mahallelerini kapsayan plan revizyonuna ilişkin kapsamlı halk bilgilendirme toplantıları yapılmış olup, bu toplantılara Müdürlüğümüzce katılım sağlanmıştır.



2. Cengizhan, Alpaslan ve Fuat Edip Baksı Mahallelerini kapsayan (Eski Kentsel Dönüşüm Alanı) 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu Belediye Meclisimiz tarafından 2022 yılı Ocak ayında karara bağlanmış olup, 2022 yılı içerisinde İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığınca 5216 sayılı yasa kapsamında değişiklikle onaylanmıştır.

İmar Planı Revizyonu için askı işlemleri 3194 sayılı yasa gereği gerçekleştirilmiş olup, plan askıda kaldığı 21.09.2022-20.10.2022 tarihleri aralığında Müdürlüğümüz personellerince Belediyemize şahsen gelen ya da telefonla ulaşan tüm vatandaşlara plan geneline dair detaylı bilgilendirmeler yapılmıştır.

Söz konusu plan revizyonuna askı süresi içinde yapılan 67 adet itiraz; askı süreci tamamlandıktan sonra tasnif edilerek, dilekçelere esas Müdürlük görüşlerimiz hazırlanmış ve 2022 yılı Kasım ayında karara



bağlanmak üzere Belediye Meclisimize sunulmuştur. İtirazlar, 2022 yılı Aralık ayı içinde Meclisimizce karara bağlanmıştır.

- Meclisimizce uygun bulunmayan itirazlar kapsamında; Cengizhan, Alpaslan ve Fuat Edip Baksı Mahallelerini kapsayan (Eski Kentsel Dönüşüm Alanı)1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonunun büyük kısmı kesinleşmiş olup, bölgede uygulamaların yapılabilmesi için planın kesinleşen kısmı ilgili birimlere dağıtılmıştır.
- Belediye Meclisimizce uygun bulunan itirazlar kapsamında ise; müellif plancı tarafından 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği hazırlanmış olup, bu plan değişikliği İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığına iletilmiştir.

Bu süreçte, Başkanlık tarafından Cengizhan, Alpaslan ve Fuat Edip Baksı Mahallelerini kapsayan plan revizyonuna ilişkin kapsamlı halk bilgilendirme toplantıları yapılmış olup, bu toplantılara Müdürlüğümüzce katılım sağlanmıştır.



3. Soğukkuyu, Postacılar, Onur ve Yamanlar Mahalleleri ile Körfez ve Org.Nafiz Gürman Mahallelerinin bir bölümünü kapsayan yaklaşık 600 hektarlık bölgede 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu hazırlanmasına esas hizmet alımı işi tamamlanmış olup, taslak çalışma 2022 yılı içerisinde Belediye Başkanlığımıza iletilmiştir.

Söz konusu imar planı revizyonuna yönelik ilk teslimler 2021 yılı içinde yapılmış olup, 600 hektarlık alanda yapılan bu çalışmaya yönelik, ilgili diğer Müdürlüklerle birlikte hesaplar üzerinde yapılan kontrol ve değerlendirme süreçleri sonucunda 2022 yılında plan taslağında düzeltmeler yapılmıştır.

Çalışma özelinde İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı ve İZSU Genel Müdürlüğü ile görüşmeler sürdürülmekte olup, bu çalışmanın ise 2023 yılı içinde sonuçlandırılması ve Bayraklı Belediye Meclisinde görüşülerek, karara bağlanmak üzere İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığına gönderilmesi planlanmaktadır.



İzmir 1 Nolu Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kurulunun 14.09.2021 tarihli yazısı ekinde 24.08.2021 tarih ve 12605 sayılı Kurul Kararı tarafımıza gönderilmiştir. Söz konusu kurul kararı, Bayraklı İlçesi, Bayraklı Mahallesinde bulunan ve İzmir 1 Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma kurulunun 07.10.1999 tarih ve 8145 sayılı Kararı ile belirlenen 1., 2. ve 3. derece Arkeolojik Sit Alanlarında, derece ve sınır değişikliğine yönelik olup; bu doğrultuda 1/5000 ve 1/1000 ölçekli Smyrna Höyüğü Antik Kenti Koruma Amaçlı İmar Planı değişikliklerinin hazırlanması gereği doğmuştur.

Koruma Amaçlı İmar Planları ve Çevre Düzenleme Projelerinin Hazırlanması, Gösterimi, Uygulaması, Denetimi ve Müelliflerine İlişkin Usul ve Esaslara Ait Yönetmeliğin 19. Maddesi gereği; Arkeolojik sit alanları için yapılacak koruma amaçlı imar planı değişikliklerinin ekiplerinde şehir plancısı ile birlikte restorasyon konusunda yüksek lisans yapmış mimar, arkeolog, sosyolog, vb. Farklı disiplinlerden meslek gruplarının bulunması zorunlu olduğundan İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı, Koruma Alanları Şube Müdürlüğü ile koordinasyonlu bir çalışma başlatılmıştır.

Ayrıca, söz konusu Kurul Kararı ile bölgede 3. Derece Arkeolojik Sit olarak belirlenen yaklaşık 2.7 hektarlık alan için İzmir İli, Bayraklı İlçesi, Bayraklı ve Tepekule Mahalleleri içerisinde kalan yaklaşık 2,7 Hektarlık alanda 1/1000 ve 1/5000 Ölçekli Eğitim-Yerleşime Uygunluk Haritalarının ve Jeoteknik Etüt Raporunun Hazırlanması işi hizmet alımı yolu ile Müdürlüğümüzce yaptırılmıştır.

Bu kapsamda; Müdürlüğümüzce hazırlanan 1/5000 ve 1/1000 ölçekli Smyrna Höyüğü Antik Kenti Koruma Amaçlı İmar Planı değişiklikleri onay süreçlerinin 2023 yılında tamamlanması planlanmaktadır.

✓ 30 Ekim 2020 tarihinde ilimizde gerçekleşen deprem sonucunda Bayraklı ilçe sınırları içerisinde çöken veya ağır hasar gören yapılarda yaşayan vatandaşlar tarafından zararlarının tazmini için avukatları aracılığıyla Belediyemize karşı maddi-manevi tazminat talepli (yaklaşık 1500 adet) dilekçeler/dava dilekçeleri/Mahkeme arar kararları; Hukuk İşleri Müdürlüğü, İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı 1.Hukuk Müşavirliği, Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü ya da İlgili Mahkemeler tarafından savunma/görüş oluşturmak amacıyla günlük olarak tarafımıza iletilmiştir. Söz konusu evraklar Müdürlüğümüzce incelenerek kapsamlı arşiv çalışmaları yapılmış ve savunmalara esas görüşlerimiz ile ilgili yazılarda istenen bilgi ve belgeler süresi içinde ilgililerine iletilmiştir.

✓ Müdürlüğümüz görev alanında bulunan konular kapsamında yapılan başvurular doğrultusunda; İmar planı örneği, Meclis kararı vb. belgeler hazırlanarak talep sahiplerine verilmiştir.

✓ Bununla birlikte UKOME sekreteryası yapılmış, bu kapsamda Büyükşehir Belediye Başkanlığında düzenlenen toplantılara katılım sağlanmış ve Belediyemizin diğer birimlerinden gelen taleplere yönelik gerekli koordinasyon sağlanmıştır.

.

RUHSAT DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

Sunulan Hizmetler

- ✓ Yönetmelikte ön görülen kriterlere uygun olduğunun tespiti halinde aynı gün içerisinde ruhsat düzenlenmesi.
- ✓ 14.08.2005/93207 Karar Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğin 13. ve 32. maddesi gereğince 1 ay içerisinde sonuçlandırılması.
- ✓ Belediye Sınırları ve mücavir alanlar içinde, Kaymakamlığın görüşü, Emniyet Müdürlüğünün görüşü ve Belediye Meclisi kararı alınarak içkili yer bölgesine dâhil edilmesi,
- ✓ Müdürlüğümüze gelen şikâyetlerin 1 ay içerisinde sonuçlandırılması
- ✓ Sıhhi müessese, umuma açık istirahat ve eğlence yerleri ve gayrisihhi işyerlerinin ruhsatlandırılması
- ✓ Müdürlüğümüz tarafından oluşturulan ön inceleme ile ruhsat verilecek tüm işyerlerine ait arşiv dosyaları ile yapı yerinde incelenir. Denetim neticesine göre ruhsat işlemine başlamadan vatandaşların yapması gereken işlem hakkında bilgilendirilmesi.

İşlem Türü	Sayı
Gelen Ruhsat Başvurusu (Sıhhi, Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri, Gayrisihhi İşyerleri)	798
Verilen Ruhsat(Sıhhi, Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri, Gayrisihhi İşyerleri)	327
Gelen Evrak	2863
Giden Evrak	1898

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Koruyucu ve Tedavi Edici Sağlık Hizmetleri Birimi

- ✓ Hasta muayene hizmetleri:2022 yılı içerisinde 7.564 kişiye doktor muayenesi hizmeti verilmiştir.
- ✓ Tıbbi müdahale hizmetleri: 2022 yılı içerisinde 3.436 kişiye sağlık evlerimizde pansuman, enjeksiyon, kan şekeri ölçümü, tansiyon ölçümü vb. tıbbi müdahalelerde bulunulmuştur.
- ✓ Ağız ve diş sağlığı: 2022 yılı içerisinde sağlık evlerimiz ve mahalle dış kliniklerimizde 21.805 kişiye ağız ve diş muayenesi, dolgu, diş çekimi ve diş temizliği hizmetleri sunulmuştur.

Ambulans Hizmetleri Birimi

- ✓ Hasta nakil: 2022 yılı içerisinde 2.181 hastanın evleri ile sağlık kurumları arasında sağlık personeli eşliğinde ambulans ile nakil hizmeti sağlanmıştır.

Evde Sağlık Hizmetleri Birimi

- ✓ Evde doktor ziyareti: 2022 yılı içerisinde çoğu yatalak olan 185 hastamıza evde doktor ziyareti gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Evde pansuman hizmeti: 2022 yılı içerisinde 630 hastaya evde pansuman hizmeti sağlanmıştır.

Cenaze Hizmetleri Birimi

- ✓ 2022 yılı içerisinde ilçe sınırlarında vefat eden 448 kişiye defin işlemi ve ölüm belgesi düzenlenmiştir.
- ✓ 2022 yılı içerisinde toplam 32.813 kişinin Sağlık İşleri Müdürlüğünce hizmet alması sağlanmıştır.

SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Yardım Faaliyetleri:2020 yılında başlayan COVID-19 salgını, bozulan ekonomik durum ve artan işsizlik, ülkemizi ve bölgemizi derinden etkilemiş, ilçemizde meydana gelen depremin de etkisiyle sosyal yardım faaliyetlerine olan talep artmıştır. 2022 yılı içerisinde ekonomik krizin de etkisiyle yardım başvurularında ciddi bir artış meydana gelmiştir. 2022 yılı içerisinde yapmış olduğumuz yardımlara ilişkin tablo aşağıdadır.

Yardım Türü	Kişi Sayısı/Adet
Alışveriş Kartı	92
Ev Tekstili, Battaniye, Yorgan, Yastık (Kişi)	6.166
Kırtasiye Seti	3.670
Dağıtılan Gıda Paketi sayısı	10.283
Ev Eşyası Verilen Kişi Sayısı	187
Giyecek Yardımı Yapılan Kişi Sayısı	5.009
Hijyen Paketi Sayısı	7.001
Çeşitli Bebek Malzemesi Verilen Kişi Sayısı	1.626
Yakacak ve Isınma Yardımı (Aile Sayısı)	1.556
Engelli Malzeme Sayısı	270
Engelli ve Yaşlılara Dağıtılan Sıcak Yemek Sayısı	23.475
Dağıtılan Taziye Paketi Sayısı	485
Cenaze Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere İkram Aracı Hizmeti Sayısı	400
Kömür/Elektrik Sobası	58
Nakdi Yardım (147.200,00 TL)	75
Ramazan ve Muharrem Ayı İftar Yemeği Hizmeti	13.000
Engelli Nakil Hizmeti Sefer Sayısı (79 kişi)	674
Sünnet Ettirilen Çocuk Sayısı	85

Gıda Yardımı:

İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza Bayraklı Belediyesi Sosyal Yardım Yönetmeliğine göre belli aralıklarla gıda yardımları yapılmaktadır. 2022 yılında toplam 10.283 gıda kolisi yardımı yapılmıştır.



Ramazan ve Muharrem Aylarında sistemimizde kayıtlı ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın evlerine paketler halinde 13.000 adet iftar yemeği dağıtılmıştır



Kırtasiye Yardımı:

İlkokul ve ortaöğretim ihtiyaç sahibi öğrencilerimize çeşitli kırtasiye ürünlerini içeren okul çantası verilmektedir. 2022 yılında 3.670 öğrencimize kırtasiye setimiz teslim edilmiştir.



Yakacak Yardımı:

İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza odun kömür ve soba yardımı yapılmaktadır. Toplamda 1.556 kişiye odun, kömür, soba ve elektrikli ısıtıcı yardımı yapılmıştır.



Eşya Yardımı:

İkinci ve birinci el eşya yardımında vatandaşlarımızın bağışları üzerinden çalışılmaktadır. Vatandaşlarımızın bağışlayacakları eşyalar, ekiplerimiz tarafından kullanılabilirliği kontrol edildikten sonra ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın ihtiyacına göre teslim edilmektedir. İhtiyaç sahibi 187 vatandaşımıza birinci el ve ikinci el eşya yardımı yapılmıştır.



Sosyal Market:

Onur ve Fuat Edip Baksı Mahallelerimizde sosyal market bulunmakta olup, Muhittin Erener Mahallemizde bir sosyal market daha açılmıştır. Alpaslan Mahallemizdeki sosyal marketimizin açılışı da kısa süre içerisinde yapılacaktır. Sosyal marketlerimizde birinci ve ikinci el kıyafet ve ayakkabı yanında, çocuk bezi, ıslak mendil, kadın hijyen malzemeleri dağıtımı yapılmaktadır.



Engellilere ve Yaşlılara Yönelik Hizmetler:

Müdürlüğümüze bağlı engelliler merkezi aracılığıyla engelli vatandaşlarımızın kamu kurumlarına ve hastanelere ulaşimleri sağlanmıştır. Müdürlüğümüze bağlı engelliler merkezinde verilen ahşap boyama kursu devam etmiş, ayrıca Spor Müdürlüğü tarafından verilen kurslara engelli vatandaşlarımızın ulaşımı salgın sırasında da önlemler alınarak sağlanmıştır. 2022 yılında her gün 75 engelli ve yaşlı vatandaşımıza sıcak yemek servisi sağlanmıştır.



Engelli, hasta ve yaşlı vatandaşlarımıza akülü tekerlekli sandalye, manuel tekerlekli sandalye, hasta yatağı, hasta bezi, baston ve benzeri medikal malzeme yardımlar yapılmaktadır.



Sünnet Hizmeti:

İhtiyaç sahibi vatandaşlarımızın çocuklarının sünnetleri tam teşekküllü hastanede yaptırılmış olup, ardından aile ve sünnet olan çocuklarımızın katılımıyla sünnet şöleni gerçekleştirilmiştir. 2022 yılında 85 çocuğumuz sünnet ettirilmiştir.



Benden Bize Projesi:

60 yaş üstü vatandaşların sosyal yaşama daha çok katılımını sağlamak adına çalışmalar yürütülmektedir. Belediyemiz ile Bilen Psikoloji işbirliği içinde yürütülen sosyal sorumluluk projesi kapsamında vatandaşlarımıza ücretsiz psikolog, diyetisyen ve spor eğitimi desteği verilmektedir.



TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Her Türlü Evsel Katı Atık Ve Çöpün Toplanması Ve Aktarma İstasyonuna Naklinin Sağlanması

İlçemiz dâhilinde muhtelif yerlerde konuşlandırılan çöp konteyneri ve çöp varilleri marifetiyle 2022 yılında Müdürlüğümüz tarafından günlük yaklaşık 350 ton, aylık 10.500 ton, yıllık 127.750 ton evsel nitelikli katı atık toplanarak Büyükşehir Belediyesine ait katı atık transfer istasyonlarına ve düzenli depolama alanlarına transfer edilmiştir.

Cadde Ve Sokakların El Marifeti İle Temizlenmesi Ve Süpürülmesi

Bayraklı ilçesi sınırları dâhilindeki cadde ve sokakların el marifetiyle temizliğinin yapılabilmesi için ilçe sınırları üç bölge olarak ayrılmıştır. Manavkuyu Mahallesi, Mansuroğlu Mahallesi, Osmangazi Mahallesi ve Adalet Mahallesi olmak üzere toplam 4 Mahalleyi kapsayan 1. Bölgenin tüm sokaklarının süpürülerek temizlenmesi için 23 personelden; Bayraklı Mahallesi, Çiçek Mahallesi, Çay Mahallesi, Refik Şevket İnce Mahallesi, Muhittin Erener Mahallesi, Cengizhan Mahallesi, Fuat Edip Baksı Mahallesi, Alparslan Mahallesi, 75. Yıl Mahallesi ve Turan Mahallesi olmak üzere toplam 11 mahalleyi kapsayan 2. Bölgenin tüm sokaklarının temizlenmesi için 25 personelden; Postacılar Mahallesi, Nafiz Gürman Mahallesi, Doğançay Mahallesi, Yamanlar Mahallesi, Onur Mahallesi, Gümaşpala Mahallesi, Emek Mahallesi, Soğukkuyu Mahallesi ve Körfez Mahallesi olmak üzere toplam 9 mahalleyi kapsayan 3. Bölgenin tüm sokaklarının temizlenmesi için 28 personelden ibaret ekipler oluşturulmuş ve ilçe dâhilindeki tüm sokaklarda her gün rutin temizlik çalışmaları yapılmıştır.



Cadde, Sokak, Ana Arter Ve Yolların Makine Marifeti İle Süpürülmesi Ve Temizlenmesi

Müdürlüğümüzce vakumlu süpürme aracı ve yol süpürme makineleri ile 24 mahallede trafiğin yoğun olmadığı zamanlarda özellikle ana caddeler üzerinde temizlik çalışması yapılmaktadır.

Bölge Geneline Bulunan Konteynerlerin Yıkılması Ve Dezenfekte Edilmesi

Müdürlüğümüz bünyesinde 3 kişiden oluşturulan konteyner yıkama ve dezenfekte ekibimiz 2022 yılı içerisinde müdürlüğümüz tarafından ortalama 5500 noktada konuşlandırılmış olan çöp konteynerlerinden her gün ortalama 46 tanesini dezenfekte ederek görüntü ve çevre kirliliği ile mücadele etmiştir.



Bölge Geneline Terk Edilen, Atılan Ve Aktarma İstasyonlarına Kabul Edilmeyen Moloz Ve Yıkıntı Atıklarının Toparlanması Ve Düzenli Depolama İstasyonuna Nakli

Müdürlüğümüz bünyesinde 1 kepçe, 3 moloz aracı ekipmanına sahip moloz ekibimiz 2022 yılı içerisinde düzenli olarak Bayraklı İlçesi sınırlarında oluşan 13.382 ton moloz toplamış ve kullanılmayan ev eşyası atıklarını da toplayarak depolama istasyonlarına naklini yapmıştır.

İlçe Genelindeki Konteynerlerin Tamir ve Bakımı

Müdürlüğümüz bünyesinde oluşturulan konteyner tamir ve bakım ekibi tarafından 2022 yılı içerisinde 4.664 adet çöp konteynerinin tamir ve bakımı yapılarak kullanım ömürleri uzatılmıştır.



Yapılan Diğer Hizmetler

- ✓ 2022 yılı içerisinde Müdürlüğümüzce; Bayraklı İlçesi sınırlarında kurulan pazar yerleri temizlenmiş ve sokak yıkama ile yol sulama hizmetleri verilmiştir.
- ✓ Kurban bayramı için ilçemizde kurulan hayvan pazarında oluşan hayvansal atıklar ve kurban bayramı boyunca hayvan kesim alanlarında oluşan atıklar müdürlüğümüz ekiplerince toplanmış olup, kurban kesim alanlarının dezenfekte edilmesi Müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilmiştir.



ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

2022 yılı boyunca Müdürlüğümüze 829 evrak girişi yapılmış olup, bunun 520'si çevre ile ilgili şikâyet ve dilekçelerdir. Şikâyetler arasında, işyeri ve eğlence gürültüleri, işletmelerin görüntü ve gürültü kirliliği ile ilgili şikâyetler, işyeri ve konutların ısınma ve işletme sırasında yaymış oldukları baca gazı şikâyetleri, sokak arası arsa ve depolarda hurdacılık faaliyetlerinden kaynaklı şikâyetler, geri kazanılabilir atıklar ile ilgili talep ve şikâyetler bulunmaktadır.

Ambalaj Atıklarının, Bitkisel Atık Yağların, Pil ve Akümülatörlerin Kaynağında Ayırıştırılarak Toplanması ve Geri Kazanımı

Belediyemizin anlaşmalı olduğu lisanslı firmalar 2022 yılında ilçe genelinde 14.319 litre bitkisel atık yağ, 2795 ton atık cam ve 664 ton karışık ambalaj toplamıştır. Belediye ekiplerimiz 1.850 kg atık pil toplama işlemi yaparak TAP derneğine teslim etmiştir.

Belediye ekiplerimizce; Aile Sağlığı Merkezlerimizden Atık İlaçların ve İlçe genelinde Atık Elektrik ve Elektronik aletlerin toplanarak 1.Sınıf Atık Getirme Merkezimizde toplanmasına devam edilmektedir. 2022 yılı içinde 500 kg Atık İlaç toplanmıştır.



YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün yapmış olduğu çalışmalar özet olarak aşağıdaki tablolarda gösterildiği gibidir.

775/18 Maddeye Göre Yıkılan Yapı Sayısı	4
39. Maddeye Göre Yıkılan Yapı Sayısı	42
32.Maddeye Göre Yıkılan veya Projesine uygun Hale Getirilen Yapı Sayısı	37
Tebliğata Ve 40.Md.'Ye Esas Yıkılan Yapı Sayısı	3
6306 Sayılı Kanununa Göre Yıkılan Yapı Sayısı	116
32.Maddeye İstinaden Yıkım Kararı Verilen Yapı Sayısı	100
42.Maddeye İstinaden Para Cezası Verilen Yapı Sayısı	183
42.Maddeye İstinaden Toplam Ceza Miktarı (TL)	26.270.611,49
Gelen Dilekçe Sayısı	1292
Gelen Yazı Sayısı	5050
Giden Yazı Sayısı	8812

2022 yılı çalışma gün sayısı, 252 gün olduğu dikkate alındığında; Müdürlüğümüze vatandaşlardan günlük 5 adet şikâyet dilekçesi, çeşitli kurum ve kuruluşlardan günde 20 adet yazı müdürlük kayıtlarına giriş yapılmıştır.

✓ Müdürlüğümüz Belediyemiz sınırlarında yer alan yapıların, yürürlükteki İmar planlarına göre, ruhsatlı olarak yapılaşp yapılaşmadığının denetimlerini yapar. Bu çerçevede ruhsat eklerine aykırı veya hiç ruhsatsız olarak yapımı faal olarak devam eden veya yapılmış inşaatlara; 3194 Sayılı İmar Kanununa esas olmak üzere, 2022 yılında 166 adet Yapı Tatil Zaptı tanzim edilmiştir.

✓ 3194 sayılı İmar Kanununun 42. Maddesine göre, uygulanacak para cezaları yasada belirtilen (a), (b), (c) ve (ç) bentlerindeki hükümlere göre hesaplanmaktadır. Ayrıca yasal süresi içinde, 42. Maddeye esas 2022 yılı içerisinde 183 adet Encümenle İdari para cezası kararı alınmıştır.

Encümenle, yapı sahiplerine toplam 26.270.611,49 TL para cezası çıkarılmıştır.

✓ Zabıta Birimimiz tarafından; düzenlenen Yapı Tatil Zabıtları, Teknik Raporlar, Encümen Kararları ilgisine, elden tebliğ edilmektedir. Diğer tebliğ edilecek evraklar, Posta yolu ile ilgililerine tebliğ edilmektedir.

Tebliğat tarihinden itibaren geçen 1 aylık süre içerisinde mührü konu aykırılıkları giderilmeyen yapılara, 2022 yılında 3194 sayılı Kanununun 32. Maddesine esas, 100 adet Encümenle alınan yıkım kararı maliklerine, 7201 sayılı Tebliğat Kanunu uyarınca Zabıta eliyle tebliğ edilmiştir.

32. Maddeye esas Tebliğ olan Encümen Karar Sayısı	100
3194 Sayılı Yasanın 39. Maddesine esas Tebliğ edilen Teknik Rapor Sayısı	42
3194 Sayılı Yasanın 34.ve37. - 775 Sayılı Yasanın 18. ve 6306 sayılı Kanununa esas tebliğ edilen Tebliğat Sayısı	2.122
Tebliğ olan Yapı Tatil Zabıt sayısı	166



✓ Projeye aykırı imalatlara yapılan mühürlerin kaldırılması, vatandaşın müracaatı halinde, mührü konu aykırılıkların, ilgilileri tarafından yıkılması veya İmar ve Şehircilik Müdürlüğünden projede tadilat onayı alınması ile mührü konu yapı, teknik personelin yerinde yaptığı tetkik sonucunda, mühür işlemi kaldırılmaktadır.



✓ Bunun yanında, yapı ruhsatı alınmadan veya ruhsata aykırı olarak bina yapan veya yaptıran kişi ve kişilere; 2022 yılında 12.11.2004 tarih-25611 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5237 sayılı T.C.K.'nın 184. Maddesi gereği, 26 adet dosya hakkında Cumhuriyet Baş Savcılığına, suç duyurusunda bulunulmuştur. Bununla beraber, Hukuk İşleri Müdürlüğü talebi ile birlikte tüm mahkemelerin ara kararına göre, davalara savunma metni hazırlanarak, ayrıca talep edildiğinde Mahkemelere ve Cumhuriyet Savcılıklarına bilgi ve belge gönderilerek, gerektiğinde Zabıt Mümzinlerinin (Mahkemelerin isteği doğrultusunda) davalara tanık olarak Mahkemelere katılmaları sağlanmaktadır.

✓ İlgililerinin, İdari Mahkemelere müracaatları halinde, ilgili Mahkemelerin yazışmalarına yanıt verilerek, istenilen belge ve bilgiler Mahkemelere gönderilmektedir.

02.07.2013 tarih 28695 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan, 6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun kapsamında, 01.01.2021 tarihine kadar Müdürlüğümüzce yürütülen idari iş ve işlemler;

✓ Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü tarafından Kanunun 3. Maddesine göre Riskli Yapı olarak tespit edilen binalar için;

- Yapı sahiplerine riskli yapının yıkımı için Kanunun 5. Maddesinin 3. bendine göre altmış günden az olmamak üzere süre verilerek tahliye için tebligatta bulunulması,
- Verilen süre sonunda yıkımın yapıp yapılmadığının kontrol edilmesi,
- Verilen süre dâhilinde yıkım yapılmadı ise, Kanunun 5. Maddesinin 3. bendine göre "yapının idari makamlarca yıktırılacağı belirtilerek" tekrar 1 aylık süre verilerek tahliye için tebligatta bulunulması,



- Riskli yapı, yapı sahipleri tarafından yıkıldı ise, yapının yıkıldığının tespitinin yapılması ve A.R.A.A.D. sistemine girilmesi,
- Verilen süreler dâhilinde riskli yapının yıkımı yapılmadı ise, riskli yapının yıkılması için Fen İşleri Müdürlüğü'ne bildirimde bulunulmasıdır.

✓ Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'nın 30.11.2020 tarihli ve 256327 sayılı Olur'u ile Belediyemize 01.01.2021 tarihinden itibaren 6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun kapsamında yukarıda belirtilen görevlere ek olarak yetki yapılan iş ve işlemler;

- Lisanslı kurum ve kuruluşlarca 6306 sayılı Kanun kapsamında hazırlanan riskli yapı tespit raporlarının incelenmesi ve elektronik yazılım sistemi üzerinden gerekli iş ve işlemlerin yapılması,
- Yapılan incelemelerde raporlarda eksiklik ve yanlışlık tespit edilmesi halinde raporların düzeltilmek üzere, raporu düzenleyen kurum ve kuruluşlara geri bildirim yapılması,
- Raporda herhangi bir eksiklik ve yanlışlık bulunmuyor ise raporun uygun bulunarak, rapora konu riskli yapının en geç on iş günü içinde ilgili tapu müdürlüğüne bildirilmesidir.

2022 Yılında 6306 Sayılı Kanun kapsamında 61 adet Riskli Yapı Tespit Başvurusu yapılmıştır.



6306 Sayılı Kanuna istinaden yıkılan yapı

✓ İmar Affı kaydı bulunan yapıların kayıtları tutulmaktadır. Vatandaşların müracaatı ile İmar Affı Sureti ve İmar Affı kayıtlarında bulunan kişilerin kimlik döküm bilgileri, ödeme harcı karşılığında verilmektedir.

✓ İmar Affından faydalanmış olan işyerlerine, Ruhsat Denetim Müdürlüğü tarafından, İş Yeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı almak için müracaat eden işletmelerin, arşiv dosyaları incelenerek gerekli yazışmalar yapılmaktadır.

✓ İmar Affı kayıtlarında tespit edilen hatalı kayıtların, Encümen Kararıyla düzeltilmesi sağlanmıştır. 2022 yılında, İmar Aflı yapılar ilgili işlemlerde makbuz karşılığında tahsil edilen para aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Yıllar	Nüfus Dökümü	İmar Affı Sureti	Çatı Tadilat İzni	Alınan Encümen Kararı
2020	10 Adet	60 Adet	1 Adet	2 Adet
	700,00 TL	3.900,00 TL	100,00 TL	
2021	5 Adet	64 Adet	1 Adet	1 Adet
	400,00 TL	5.120,00 TL	150,00 TL	
2022	6 Adet	46 Adet	1 Adet	1 Adet
	560,00 TL	4.480,00 TL	204,00 TL	

- ✓ İmar aflı yapı giriş çıkışları kapatılarak koruma altına alınmaktadır.



- ✓ 06.06.2018 Tarihli ve 30443 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan, 7143 Sayılı Yasanın 16. Maddesi ile 3194 Sayılı İmar Kanununa eklenen Geçici 16. Maddesine göre;

İmar Barışı ile ilgili müracaatların teknik incelemesi yapılarak, 3194 Sayılı Kanunun 32. ve 42. Maddelerine esas uygulanan Encümen kararları, Encümene iptali için sevk edilmektedir.

- ✓ Çevre sağlığı, can ve mal güvenliği açısından tehlike arz eden yapılarda; 3194 sayılı İmar Kanununun 39. Maddesine esas, 42 adet yapının tespitleri yapılmış, Teknik Raporları hazırlanarak, Encümence Yıkım Kararı alınmıştır. Müdürlüğümüzce, 42 adet tehlike oluşturan yapının yıkımları gerçekleştirilmiştir. Ayrıca, İlçe sınırları içinde tehlike arz eden yapıların, tespitleri yapılarak ilgileri tarafından yıkımlarının yaptırılması sağlanmıştır.



✓ 3194 Sayılı İmar Kanununun 32. Maddesine göre, 37 adet kaçak veya ruhsat eklerine aykırı olarak yapılan imalatlar yıkılması sağlanmıştır.



✓ Devletin hüküm ve tasarrufu altında bulunan taşınmazlarda (ruhsatlı ve tescilli yapıların arka bahçesine sınır olan kıyılar hariç) ve kendisine ait olmayan arazi üzerine kaçak olarak yapılan yapılaşmalarda; 775 sayılı Yasanın 18. Maddesine esas, 4 adet yapı veya imalat Fen İşleri Müdürlüğü vasıtasıyla Müdürlüğümüzce yıktırılmıştır.

✓ Koruma Bölge Kurulunun kararı ve Bayraklı Kaymakamlığının yazısı gereği, Belediyemiz tarafından Saime Sultan Yalısı önünde, Kıyı Kanununa muhalefetten bulunan aykırılıkların, yıkımı gerçekleştirilmiştir.



✓ 3194 Sayılı İmar Kanununun 40. Maddesinde; “Arsalarda, evlerde ve sair yerlerde umumun sağık ve selametini ihlal eden, şehircilik, estetik veya trafik bakımından mahzurlu görülen enkaz veya birikintilerin, gürültü ve duman tevlit eden tesislerin hususi mecra, lağım, çukur, kuyu, mağara ve benzerlerinin mahzurlarının giderilmesi ve bunların zuhuruna meydan verilmemesi ilgililere tebliğ edilir.” hükmü gereğı, bahse konu kullanılmayan boş yapılara, mülkiyet sahibi olmayan şahısların izinsizce girip çıkmalarını ve mahalle sakinlerini rahatsız etmelerini önlemek için, Encümen Kararı ile yazışmalar yapılarak, gerekli önlemlerin alınması sağlanmıştır.

✓ Ruhsata ek projesine aykırı olarak Zemin katta ortak kullanım alanı olan Otopark alanına, merdiven yapılmasından dolayı 3194 Sayılı Kanununun, 37. Maddesine göre gerekli tebligat ve yazışmalar yapılmış olup, projesine uygun hale getirilmiştir.



ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

Pazaryerleri İle İlgili Çalışmalar

- ✓ Pazaryerlerinde görevli ekiplerimiz tarafından pazaryerlerinin nizam ve intizamına dair çalışmalar yapılması,
- ✓ Pazaryerlerine alışveriş maksadı ile gelen vatandaşlarımızın huzur içerisinde alış-veriş yapabilmelerine olanak sağlayacak denetimlerin yapılması,
- ✓ 5957 Sayılı Hal Yasasına istinaden çıkarılan Pazaryerleri Yönetmeliğinde belirtilen ve pazarcıların uyması gereken kurallar dahilinde denetimlerin yapılması,
- ✓ İlçemiz sınırları içerisinde pazartesi günü hariç olmak üzere haftanın 6 (altı) günü kurulan 16 (on altı) adet pazar yerinde faaliyet gösteren pazar esnafının kullandığı terazilerin planlı olarak ölçü ayar denetimlerinin yürütülmesi,
- ✓ İlçemiz sınırları içerisinde lüzum görüldüğü takdirde veya vatandaşlarımızdan gelen talep şikayet ve başvurulara istinaden plansız ve ani olarak iş yerlerinde terazi ölçü ayar denetimlerinin yapılarak ilgili kurumlara bildirilmesi sağlanmaktadır. Ayarı bozuk, düzgün tartmayan yetkili tamirci tarafından kusurları giderildikten sonra getirilen ölçü aletlerinin ilk muayenesi yapılmaktadır. Ölçü aletleriyle ilgili beyannamelerin verilmesi ve alınması ile ilgili takip ve kontrol işlemlerinin yürütülmesi görevlerini yapmaktadır.



Büro Hizmetleri İlgili Çalışmalar :

- ✓ Müdürlüğümüze gelen her türlü evrak, iş ve işlemlerinin yürütülmesi, takibi ve sonuçlandırılması,
- ✓ Vatandaşlarımız tarafından sözlü, yazılı, telefon, sosyal medya üzerinden veya diğer şekillerde bildirilen şikayet ve başvuru konularını alma, değerlendirme, ilgili ekip, birim ve kurumlara sevk etme, sonuçlandırılarak başvuru sahiplerine gerekli bildirimlerin yapılması,
- ✓ Müdürlüğümüzün ihtiyaç duyduğu ve Müdürlüğümüz bütçesinde bulunan harcama kalemlerinde yer alan mal ve hizmet alımları ile ilgili talep, alım, diğer birimlerden devir alma vasıtasıyla temin edilmesi ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- ✓ Müdürlüğümüze bağlı personelin izin, rapor, puantaj gibi özlük haklarına dair iş ve işlemlerin takibi,
- ✓ Müdürlüğümüze ait Stratejik Plan, Performans Programı, bütçe ve faaliyet raporu evraklarını düzenlenmesi,
- ✓ Pazaryerleri Birimi pazaryerleri ile ilgili başvuruları kabul etmek, tahsis, devir ve iptal işlemleri ile kayıt dışı olan yerler ile ilgili işlemlerin yürütülmesi,

- ✓ İlçemiz sınırları içerisinde belediyemizce uygun görülen gevrek satış tezgahları, sezonluk karpuz-kavun tezgahları ile işgal harcına tabi diğer faaliyetlere (taksi durakları, stantlar, dondurma ve içecek dolapları, scooter vb.) ait işlemlerin takibi,
- ✓ Kurban bayramı öncesi kurbanlık satış alanının hazırlanması, satış yapmak isteyen vatandaşlarımızın satış başvurularının kabul edilmesi, diğer kurumlar ile gerekli çalışmaların yapılarak inceleme ve onay sonrası kura sistemi ile belge düzenleme, satış ve süreli tahsis işlemlerinin yürütülmesi,
- ✓ Taşınır kayıt ve kontrol işlemlerini yürütülmesi görevlerini yapmaktadır.

Müracaatların Dağılımı

ÇÖZMER den gelen başvuru sayısı	1.053
Müdürlüğümüze Gelen CİMER Başvuru Sayısı	298
Müdürlüğümüzce Kayda Alınan Dilekçe Sayısı	616
Müdürlüğümüze Gelen Whatsapp-Telefon Başvuru Sayısı	2.041
Toplam	4.008

Gıda - Fırın Denetimi Faaliyetlerimiz:

- ✓ İlçemiz sınırları içerisinde faaliyet gösteren (unlu mamuller imalat ve satış yerleri, ekmek fırınları, kasap, market vb.) imalat yapan ve hijyen kurallarına uyulması gereken iş yerlerinin aylık yapılan planlamalar dahilinde hijyen denetimlerinin yapılarak, vatandaşlarımızdan gelen talep, şikayet ve başvurulara istinaden plansız olarak iş yerlerinde gıda ve hijyen denetimleri yapılmaktadır.
- ✓ Bayraklı Kaymakamlığı, İlçe Tarım Müdürlüğü ekipleri ile ortak denetim ve kontrollerin yürütülmesi görevlerini yapmaktadır.



Mühürleme ve Mühür Fekki Faaliyetlerimiz:

- ✓ İlçemiz sınırları içerisinde yer alan, yasal mevzuat çerçevesinde ruhsatsız olarak faaliyet gösterdiği tespit edilen ve Belediye Encümenince ya da Mülki amirlikçe faaliyetten men edilmesine karar verilen iş yerlerinin Ruhsat Denetim Müdürlüğü ve diğer kurumlar tarafından bildirilmesi üzerine mühürleme ve faaliyetten men işlemlerinin yürütülmesi ve takibi yapılmaktadır.



- ✓ Mühürlenene ve işletmeci tarafından mühür bozduğu tespit edilen kişi ve yerler hakkında mühür fekki işleme ve yeniden mühürleme işleme yapılarak ilgili şahıslar hakkında Cumhuriyet Savcılığına sevk edilmek üzere ilgili birim ve kurumlara bildirilmesi görevlerini yapmaktadır.

Mühürleme Evrakları Dağılımı

Yıl	Açıklama	Gelen	İşlem Gören	Kalan
2022	Encümen Kararı Sayısı	219	219	-
	Re'sen Mühürleme Sayısı	45	45	-
	Mühür Fekki Sayısı	75	75	-
	Sürelili Mühürleme Sayısı	11	11	-

Şikayet ve Taleplerle ilgili Faaliyetlerimiz:

- ✓ Müdürlüğümüze ilgili birim ve kurumlar aracılığı ile bilgi, belge, telefon yoluyla ya da dilekçe vermek suretiyle bildirilen şikayet talep ve başvuruların yasal süreci içerisinde yerinde denetim ve kontrol yapılmak suretiyle değerlendirilmesi, gerekli işlemlerin yapılarak sonuçlandırılmaktadır.
- ✓ İlçemiz sınırları içerisinde bulunan ve tarafımıza şikayet ve başvuru yoluyla iletilen aksaklıkların mümkün olduğu takdirde çözömlenmesi, konusu itibariyle diğere birim ve kurumların yetkisi dahilinde bulunanlar hakkında ise tutanak düzenlenerek ilgili birim ve kurumlara havale edilmesi görevleri yapılmaktadır.



Motorize Ekip Faaliyetleri:

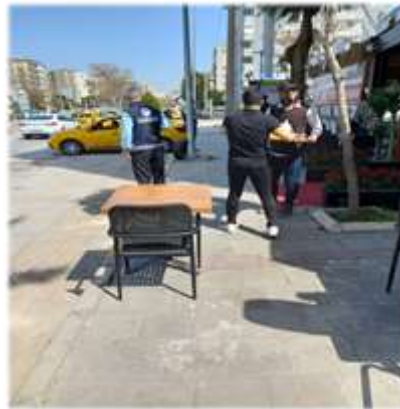
- ✓ Müdürlüğümüze ilgili birim ve kurumlar aracılığı ile bilgi, belge, telefon yoluyla ya da dilekçe vermek suretiyle bildirilen şikayet talep ve başvuruların yasal süreci içerisinde yerinde denetim ve kontrol yapılmak suretiyle değerlendirilmekte, gerekli işlemler yapılarak sonuçlandırılmaktadır.
- ✓ Yasa ve Yönetmelikler ile görev bakımından Zabıta tarafından değerlendirilmesi gereken trafik ile ilgili (yaya geçişlerinin işgali, geliş geçişi engelleme, hurda araçların kamu alanlarına bırakılması vb.) sorun teşkil eden konularda İBB Zabıta Trafik Şube Müdürlüğü ve Emniyet Müdürlüğü Trafik Ekipleri ile çalışmalar yapılmakta olup, ikaz ve idari para cezaları uygulanarak yapılan ihlallerin sonlandırılmaktadır.
- ✓ İlçemiz sınırları içerisinde çevre ve görüntü kirliliğine neden olan, emniyet ve güvenlik açısından olumsuzluk arz eden ve hurda olduğu değerlendirilen araçlar ile ilgili gerekli ihtarlarn yapılarak kaldırılması ile ilgili işlemlerin yürütölməsi, gerektiğinde İzmir Büyükşehir Belediyesi Zabıta Daire Başkanlığı ile koordine kurularak bu tür hurda araçların kaldırılması sağlanmaktadır.
- ✓ Belediyemizce veya diğere kurum ve kuruluşlar tarafından yapılan etkinlik, tören, kutlama, geçit, yürüyüş, koşu, bisiklet turu vb. faaliyetlerde eskort görevi ve trafik güvenliği sağlanmaktadır.

- ✓ Hareket kabiliyeti yüksek motosikletlerle, İlimiz de ve ilçemizde her gün artan trafik sorunlarıyla zaman kaybı olmaksızın zabıta ile ilgili konulara kısa sürede müdahale edilmesi, denetim ve kontrol faaliyetlerinin yürütülmesi görevlerini yapmaktadır.



Genel Faaliyetlerimiz:

- ✓ İlçemiz sınırları içerisinde günlük periyodik olarak araçlı ve yaya olarak devriye görevi yaparak denetim ve kontrol faaliyetleri kapsamında seyyar satıcılık, kamusal alanların işgali, dilencilik, izinsiz asılan afişler, kaçak hayvan kesimleri, kaçak yapılar, çevrenin kirlenmesi vb. halkın esenlik, sağlık ve huzurun korunması için çalışmalar yürütülmektedir.
- ✓ İlçemiz sınırları içerisindeki pazar yerlerinin nizam ve intizamının sağlanması, pazar yerlerine alışveriş maksadı ile gelen vatandaşların huzur içerisinde alış-veriş yapabilmelerine olanak sağlayacak denetim ve kontrollerin yapılması, 5957 Sayılı Hal Kanununa istinaden çıkarılan Pazaryerleri Yönetmeliğinde belirtilen ve pazar esnafının uyması gereken kurallar dahilinde denetim ve kontroller yapılmaktadır.
- ✓ 30 Ekim 2020 tarihinde yaşanan deprem neticesinde ilçemizde çok miktarda hasarlı yapı meydana gelmiş olup, yıkım kararı verilen yapıların yıkımları esnasında oluşabilecek olumsuzlukları engellenmesi ve yıkım esnasında gerekli emniyet tedbirlerinin alınması için denetim görevleri yapılmaktadır.



Uygulanan İdari Yaptırımların Dağılımı

Uygulanan İdari Yaptırımın Yasal Dayanağı	2022	CEZA TUTARI
5326 Sayılı Kanun gereği idari tebliğ edilen yaptırımlar (Gerçek Kişi)	523	228.071,00 TL
5326 Sayılı Kanun gereği idari tebliğ edilen yaptırımlar (Tüzel Kişi)	107	313.923,00 TL
1608 Sayılı Yasa gereği idari tebliğ edilen yaptırımlar	202	113.860,00 TL
5957 Sayılı Kanun gereği idari tebliğ edilen yaptırımlar	9	8.620,00 TL
Toplam	841	664.474,00 TL

Kurban Satış Yerleri ile ilgili Faaliyetlerimiz

✓ 2022 Yılında Belediyemizce belirlenen ve Kurban Hizmetleri tarafınca onaylanan kurban alanında düzenleme ve denetim işlemleri için ekip görevlendirilmekte ve kurban alanının kurulumundan kaldırılmasına kadar olan tüm işlemler ve kesim işlemlerinin denetimi faaliyetleri yürütülmektedir.

2022 Kurban Satış Yeri Tahsisleri

	Çadır Sayısı	Gelir Miktarı
Küçükbaş Kurban Satış Yeri	39	161.250,00 TL
Büyükbaş Kurban Satış Yeri	30	250.575,00 TL
Kurban alanı Kafeterya	3	13.500,00 TL
Bıçak Satış Yeri	2	500,00 TL
TOPLAM		425.825,00 TL

2022 Yılı Diğer İşgal Gelirleri

	Sayı	Gelir Miktarı
Gevrek Tezgahları	30	41.040,00 TL
Taksi Durakları	19	91.051,00 TL
Sezonluk Karpuz Sergisi İşgal Harcı	29	130.500,00 TL
TOPLAM		262.591,00 TL

Mobil Dilenci Ekibi ile Yürütülen Faaliyetler

2022 yılı içerisinde Bayraklı Kaymakamlığı ile koordine edilerek oluşturulan Mobil Ekip tarafından yapılan denetimler neticesinde, ilçemiz sınırları içerisinde dilencilik faaliyeti gösteren kişiler tespit edilerek dilencilik faaliyetine son verilerek idari işlemler yerine getirilmektedir.

2022 Yılı Dilenci İdari İşlemleri

	Sayı	Ceza Miktarı
İdari Para Cezası Uygulanan Dilenciler	300	83.100,00 TL
Üzerinden Para Çıkan Dilenciler	75	18.043,17 TL
TOPLAM		101.143,17 TL

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

✓ Müdürlüğümüzde 2022 yılı boyunca 1324 sokak kedisi ve köpeği kısırlaştırıldı, işaretlendi ve kayıt altına alınarak alındığı adrese geri bırakıldı. 1382 sokak hayvanına kuduz aşılması yapıldı. Hastalanan ve tedaviye ihtiyaç duyan toplamda 5339 sokak hayvanına klinik muayene ve tedavisi gerçekleştirildi.



✓ Vatandaşlarımızdan sokak hayvanlarına yönelik yapmış oldukları hastalık, saldırganlık, tedavi, ölü gibi 4.624 adet ihbar değerlendirilerek ekiplerimiz tarafından sonuçlandırıldı



✓ Yıl boyunca müdürlüğümüze bağlı rehabilitasyon merkezimiz 3376 vatandaş tarafından ziyaret edilerek, 51 sokak hayvanının sahiplendirilmesi iş ve işlemi gerçekleştirildi.



✓ Sokakta yaşamını yitiren 476 sokak kedisi ve 308 sokak köpeği, 1 adet sahibi tespit edilemeyen keçi bildirilen adreslerden alınarak, usulüne uygun şekilde defin işlemi gerçekleştirildi

✓ 14 Ocak 2022 tarihinde Zabıta Müdürlüğü, İzmir Büyükşehir Belediyesi Veteriner İşleri Şube Müdürlüğü, Karşıkaya Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğü, Doğa Koruma Milli Parklar 4 No'lu İzmir Şube Müdürlüğü, Bayraklı İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü ile birlikte Cengizhan Mahallesi Ekrem Akurgal Rekreasyon Alanı ve civarında başıboş dolaşan 11 adet yabancı yolkı atı bölgeden alınarak İl Hayvanları Koruma Kurulu 53 no'lu kararı gereği Yamanlar Tabiat Parkı'na bırakıldı.



✓ 12-13 Nisan 2022 tarihinde gerçekleşen 57. Cumhurbaşkanlığı Bisiklet Turu İzmir etaplarında ilçemiz sınırlarından geçen bölümleriyle ilgili tarafımızdan talep edilen sokak hayvanlarının parkura girişinin engellenmesi konusunda gerekli önlemler alınarak herhangi bir olumsuzluğa mahal verilmedi.

✓ 24 Mayıs 2022 tarihinde İzmir Büyükşehir Belediyesi Tarım Geliştirme Merkezinde düzenlenen ve İzmir Büyükşehir Belediyesi, Ege Üniversitesi, Balıkesir Üniversitesi ve yurtdışı paydaşlarında olduğu Erasmus-Plus Maripet projesinin tanıtım toplantısına belediyemiz adına katılım sağlandı.



✓ 01.06.2022 tarihinde Mansuroğlu Mahallesi 273/4 Sokak No:14 adresinde bulunan Süvari Yüzbaşı Şerafettin Kültür ve Hizmet Merkezi içerisinde hizmete giren Sokak Hayvanları Tanı ve Tedavi Merkezi ile bölgedeki sokak hayvanlarına yönelik faaliyetlerine başladı.



✓ 06-12 Haziran 2022 tarihleri arasında AFAD tarafından Türkiye'de ilk defa yapılan Hayvan Arama Kurtarma Eğitici Eğitimi programı dahilinde, ülkemizin farklı illerinden gelen Afet ve Acil Durum Arama

ve Kurtarma Birlik Müdürlüklerinden 55 eğitimci, Afet ve Acil Durum Arama ve Kurtarma Ekiplerinden 2 eğitimci, Polis Arama ve Kurtarma Ekibinden (PAK) 5 eğitimci, Jandarma Arama Kurtarma Ekibinden (JAK) 5 eğitimci, Emniyet Genel Müdürlüğü Çevre Doğa ve Hayvanları Koruma (HAYDİ) Timi'nden 5 eğitimci olmak üzere toplam 72 arama kurtarma eğitimcinin katılım gösterdiği programda müdürlüğümüz personeli Dr. Armağan KİRDECI eğitici eğitimci olarak görev yaptı.



✓ 12.06.2022 tarihinde AFAD Arama Kurtarma Birlik Müdürlüğü'nde bulunan tatbikat alanında, Hayvan Arama Kurtarma Eğitici Eğitimi tatbikatına 2 personel, 1 araç ile katılım sağlandı



✓ Müdürlüğümüz tarafından 4 Ekim Dünya Hayvanları Koruma Günü etkinlikleri kapsamında 9 ilköğretim okulunda, 90 sınıfta, 2500 öğrenciye hayvan sevgisi eğitimi verildi. Eğitime katılan öğrencilere 2500 paket 250 gram yetişkin kedi maması dağıtımı gerçekleştirildi.



✓ Rehabilitasyon merkezimizi 4 Ekim Dünya Hayvanları Koruma Günü etkinlikleri çerçevesinde Bornova Yahya Kemal Beyatlı Ortaokulu öğrencisi 50 öğrenci, Ayda Bebek Anaokulu 4 yaş ve 5 yaş grubu öğrencilerin tamamı tarafından ziyaret edildi. Ziyaret sırasında anaokulu öğrencilerine stetoskop ile hayvan kalp atış sesi dinletildi. Ortaokul öğrencilerine hayvan sevgisi eğitimi verildi. Merkezimizi ziyaret eden tüm öğrencilere sokak hayvanlarını beslemeleri için yetişkin kedi maması dağıtımı gerçekleştirildi.



✓ Müdürlüğümüze bağlı rehabilitasyon merkezimizi, 06.12.2022 tarihinde Belediyemizin Ayda Bebek Anaokulu'ndan 19 öğrenci ziyaret etti. Ziyaret sırasında bakımı devam eden bir köpeğin kalp sesi stetoskop yardımı ile dinletilip, sokak hayvanları ve veteriner hekimlik mesleği ile ilgili bilgiler verildi. Tüm öğrencilere yetişkin kedi maması dağıtımı gerçekleştirildi.



✓ 08.12.2022 tarihinde Yaşar Üniversitesi'nde farklı bölümlerinde eğitimlerine devam eden 4 üniversite öğrencisi, sosyal sorumluluk projeleri kapsamında rehabilitasyon merkezimizin köpek padoklarının duvar ve demir boyama iş ve işlemlerini gerçekleştirdi.



✓ Fen İşleri Müdürlüğü tarafından imalatının yapıldığı kedi evleri, Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile koordineli olarak ilçemizde bulunan parklara montajları yapılmaya başlandı. Yapılan ilk kedi evi 30.12.2022 tarihinde Mansuroğlu muhtarlığı arkasında bulunan parkta yerleştirildi



KENT TARİHİ VE TANITIMI MÜDÜRLÜĞÜ

✓ UNESCO Dünya Geçici Miras Listesinde yer alan İzmir Tarihi Liman Kenti ve bağlantı noktası olarak kabul edilen Smyrna Bayraklı Höyüğü'nün Dünya Miras Listesi'ne girebilmesi için çalışmalar devam etmektedir. Kent Tarihi ve Tanıtım Müdürlüğü, GZFT Çalıştaylarına ve Tematik çalışma gruplarına katılım sağlamakta, yönetim planlarının hazırlanmasına, sunulmasına ve uygulamaya geçirilmesine yönelik yapılan her çalışmada; İzmir Valiliği, İzmir Büyükşehir Belediyesi, Tarkem, Kültür ve Turizm Bakanlığı, İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü, İzmir Müze Müdürlüğü, Smyrna Bayraklı Höyüğü Kazı Başkanlığı, Üniversiteler, İzmir Kalkınma Ajansı, Meslek Odaları ve STK'lar ile işbirliği içerisinde Bayraklı Belediyesi'ni temsilen sürecin her aşamasında aktif rol almaktadır.



✓ Smyrna Bayraklı Höyüğü'nün, ilçemizde yaşayan vatandaşlarımıza, yerli ve yabancı turistlere tanıtılması amacıyla yıl içerisinde alan gezileri düzenlenmekte, arkeolojik alanda rehberlik yapılmaktadır. Ayrıca Bayraklı tarihinin tanıtılması, kültürel değerlerimizin gelecek kuşaklara aktarılması ve korunması amacıyla panel, söyleşi ve toplantılara katılım sağlanmaktadır.



✓ Bayraklı tarihinin ve kültürel değerlerinin tanıtılması, kültürel bilincin artırılması amacıyla bayrakli.bel.tr sayfası üzerinden her ay yayınlanan “Bayraklı Kent Tarihi” adı ile e-dergi hazırlanmaktadır.



✓ Bayraklı ilçe sınırları içerisinde yer alan “cadde ve kavşakların tarihi ve kültürel öğelerle donatılması” amacı ile İzmir tarihinin geçmişi ve bugünü bütünleştiren; ilçenin her alanında görünür olmasını hedefleyen heykellerin yapılması için çalışmalar sürmektedir. Bu amaç doğrultusunda İzmir Büyükşehir Belediyesi ile çalışılmış; Smyrna Meydanı’na “Amazon Kadınları Heykeli”nin yapımı İzmir Büyükşehir Belediyesi’nin katkıları ile başlamıştır.

✓ Bayraklı, UNESCO Dünya Miras Listesi’ne aday olan İzmir’in kültürel odak noktalarından biri haline gelmektedir. Bu nedenle, Smyrna Bayraklı Höyüğü’nde, Smyrna Bayraklı Kazı Başkanlığı ortaklığında, eğitim kurumlarıyla iş birliği içinde yürütülen; ilköğretim, ortaöğretim ve lise öğrencilerini hedef kitle olarak belirlenerek öğrenciler kazı alanına getirilmekte, Kazı Başkanlığı tarafından görevlendirilen arkeologlar ve müdürlüğümüzden görevlendirilen uzman personeller eşliğinde kent tanıtımını amaçlayan turlar gerçekleştirilmektedir. Turun ardından öğrenciler deneysel arkeolojiyi uygulayabilecekleri alana getirilmektedir. Hazırlanan kum havuzunda, öğrencilerin kazı tekniklerini öğrenmesi sağlanmaktadır. Ayrıca antik kentte günlük yaşam aktivitelerini öğrenmeleri için taş aletler kullanabilecekleri, çömlekçi çarkı kullanarak seramik üretebilecekleri ve bu üretimlerini boyayabilecekleri çalışma alanı oluşturulmuştur.



- ✓ "Bayraklı Smyrna Höyüğü Yakın Çevresi Açık Alan Düzenlemesi ve Ziyaretçi Merkezi Uygulama Projelerinin Yaptırılması İşi" kapsamında Ankara'da ilgili makamlar ile görüşmeler yapılmıştır.
- ✓ Park ve Bahçeler Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilen "Bayraklı Smyrna Höyüğü Yakın Çevresi Açık Alan Düzenlemesi ve Ziyaretçi Merkezi Uygulama Projelerinin Yaptırılması İşi" kapsamında gerçekleştirilen toplantılara katılım sağlanmıştır. Gerekli durumlarda çalışmalara destek verilmiş, bilgi/belge paylaşımı yapılmıştır.
- ✓ Bayraklı İlçesinde bulunan plastik eserlerin envanter bilgileri oluşturulmuştur ve bu bilgiler "İzmir.art" platformunda kullanılmak üzere İzmir Büyükşehir Belediyesi ile paylaşılmıştır.
- ✓ Tarihi Kentler Birliği tarafından düzenlenen "Kültürel Miras ve Turizm Birlikteliği Eğitim Programı (KÜMTEP)" e katılım sağlanmıştır. Farklı şehirlerden gelen belediyelere Smyrna Bayraklı Höyüğü gezdirilmiş, Bayraklı Belediyesi çalışmaları anlatılmıştır.
- ✓ Kültür ve Turizm Bakanlığı Araştırma ve Eğitim Genel Müdürlüğü tarafından istenilen, ilçemizde bulunan somut olmayan kültürel miras (SOKÜM) öğeleri ile ilgili araştırmalar yapılmış, elde edilen veriler istenilen formatta raporlanarak ilgili kuruma iletilmiştir.
- ✓ Bayraklı Smyrna Höyüğü'nü tanıtmak için ve 30 Ekim 2020 tarihinde İzmir'de meydana gelen depremde hayatını kaybedenlerin anısına video çekimi yaptırılmıştır.
- ✓ Bayraklı ilçesi kentsel sit alanındaki yapılar incelenerek bazı yapı sahipleri ile görüşmeler yapılmıştır. Konutların fotoğrafları çekilip, ev sahiplerinden konut ile ilgili bilgiler edinilmiş ve arşivlenmiştir.
- ✓ Geçmişten günümüze Bayraklı'yı bilimin ışığında tanıtmak ve müdürlüğümüz hizmetlerini paylaşmak amacıyla "bayraklikenttarihi" instagram sayfası bu yıl kurulmuş ve yıl içerisinde düzenli olarak fotoğraf ve video paylaşımları yapılmıştır.
- ✓ Verimli, sürdürülebilir, kapsayıcı enerji kullanımı ve iklim değişikliğinin kültürel miras üzerindeki etkilerini azaltmak amacıyla Eski Smyrna Bayraklı Höyüğü'nde biriken yağmur sularının tahliyesi ile ilgili proje geliştirmek için TÜBİTAK MAM, İZSU Enerji Şube Müdürlüğü, İzmir Büyükşehir Belediyesi İklim Değişikliği ve Temiz Enerji Şube Müdürlüğü, İZSU Ar-ge Stratejik Planlama Şube Müdürlüğü, İZSU Projeler Dairesi Başkanlığı, Ege Üniversitesi, Eski Smyrna Kazı Başkanlığı ile toplantılar düzenlenmiştir. Proje ekipleri ile alan gezileri yapılarak bölge incelenmiş ve sorunun çözümüne ilişkin öneriler oluşturulmuştur.



KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ

MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE HAZIRLANAN PROJELER

Alparslan Mahallesi Anaokulu Avan Projesi



Yamanlar Anaokulu Ve Düğün Salonu Avan Projesi

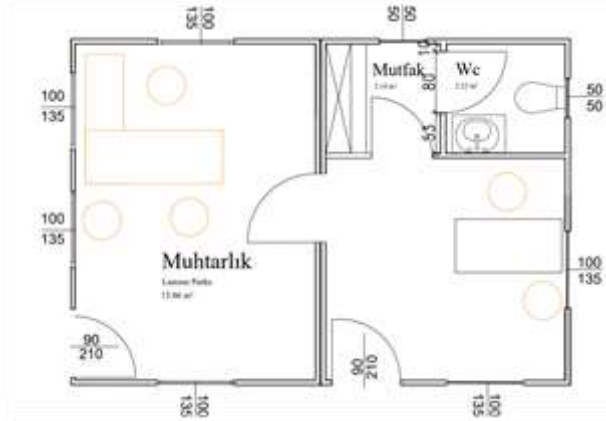


Onur Mahallesi Anaokulu Avan Projesi



Muhtarlık Binaları

Emek Mahallesi, Refik Şevket Mahallesi, Osmangazi Mahallesi, Yamanlar Mahallesi Ve Tepekule Mahallesi Muhtarlıkları



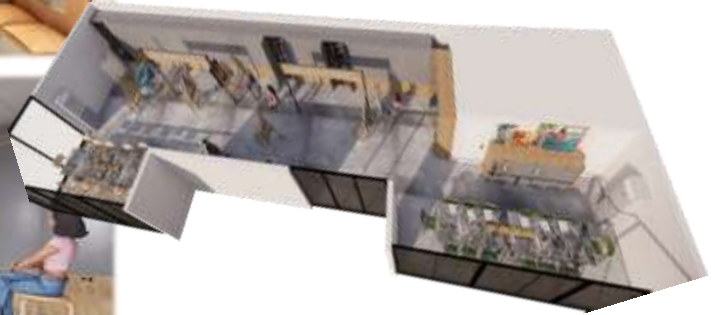
Stantlar



Hanımeleri



Süvari Yüzbaşı Şerafettin Kültür Ve Hizmet Merkezi



Kitap Kafeler

Değirmen Kitap Kafe



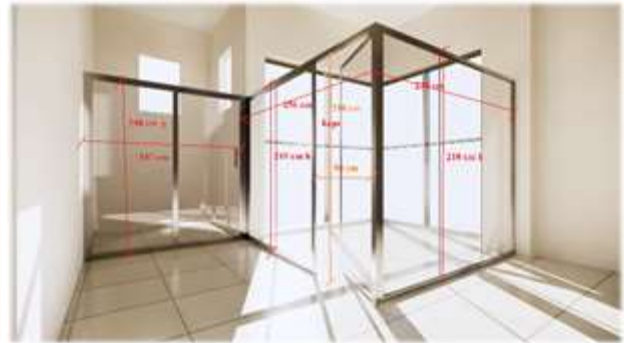
Soğukkuyu Kitap Kafe



Teras Kafe, Körfez Kafe, Tepekule Kafe Kitap Alanları



Kazım Koyuncu Anaokulu, Halk Eğitim Ve Düğün Salonu



Sakarya Caddesi İyileştirme Projesi



BİNA VE YAZ AYLARINDA YAPILANMAĞAN
ÖNCE ÇİÇEKLERİN AÇAN ÇAKARANDA AĞAÇLARI,
BİNGİÇİÇEKLERİN KOKUSU VE İHTİŞARI SEBEBİYLE
BÖLGEDE YETİŞİRTE DOLUSUNDAN
ORTADAKİ REFUJA BAKARYA CADDESİ BİYUNCA
KÖNÜMLANDİRİLABİLİR.

KENTSEL ETİKLEŞİM
SİSTEMLERİNİN (ÖNEMLİ)
PARÇALARINDAN
BİRİ OLARAK
KURULANAN
MENDERES
İZMİR'DE
GEZMELİ YOLU
KENT YOLU
SİSTEMİNİN
OLARAK
KULLANILMASI,
KALDIRIMLARDA
UYGULANABİLİR.



SAKARYA SAĞDEĞİ ÜZERİNDEKİ
YAKLAĞIK 45 ADİET YAPIMINI
CEPHESİNİN OĞİDİRLİMEBİ MALİYETLİ
OLACAĞINI KİNTSEL ETİLECEM
BÜTÜNLÜĞÜ SAĞLAMABİ İÇİN DEĞİŞİ
PROJESİNDEKİ SİBİL, SADECE ZEMİN KAT
YÜKSEKLİĞİNDEKİ KİSİMLERİNDE
ABKİ BİSTEM
PRİFİLENDİRİLMİŞ VE KOMPÖZİT HALİMEDE
TEĞİLLİNDİRİLMİŞ CEPHE TABANIN
UTULAMABİ YAPILABİLİR.

Bank Tasarımı Kedi Evi Tasarımı



Sayra-Çınar Kütüphanesi



Havuz Kafe İç Ve Dış Tuvalet Yenilemeleri



Zeka Oyunları Parkı (Mürdüm Kafe)



KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- ✓ Müdürlüğümüze bağlı hizmet vermekte olan Aile Danışmanlığı ve Eğitim Merkezimizin danışmanlık, bilgilendirme ve yönlendirme gibi hizmetlerinden 2022 yılında toplam 526 vatandaşımız yararlanmıştır.
- ✓ Müdürlüğümüze bağlı hizmet vermekte olan Kadın Konukevi' nde 1 Ocak- 31 Aralık 2022 tarihleri arasında 70 kadın 30 çocuğa hizmet verilmiştir.
- ✓ Müdürlüğümüze bağlı hizmet vermekte olan Nene Hatun Yükseköğretim Kız öğrenci Yurdunun 1, 4 ve 6 kişilik toplam 22 odayla 74 öğrenci kapasitesi bulunmaktadır. Yurt, 2021 – 2022 eğitim öğretim yılı kapsamında 72 öğrenciye hizmet vermiştir.
- ✓ 2022 yılında 13 Semt merkezi ile 3 kültür merkezinde olmak üzere toplam 16 merkezde dikiş nakış, ahşap boyama, resim, kağıt rölyef, giyim, pastacılık, aşçılık, kuaförlük, bilgisayar, iğne oyası ve takı olmak üzere 27 branşta 57 kursumuz ile 1.366 kursiyerimize kurs hizmeti verilmiştir.
- ✓ Migros kafe ve Sevgi Yolu stantlarımızdan 100 kadın stant hizmetinden faydalanmış, yıl boyunca ürettikleri ürünlerin sergi ve satışını gerçekleştirmişlerdir.
- ✓ Sabancı Vakfı Hibe Programı kapsamında desteklenen Kadın Adayları Destekleme Derneği, Edremit Belediyesi ve Avrupa Yerel Demokrasi Ajansı ortaklığında Yerel Yönetimlerde Kadınları Güçlendiriyoruz isimli proje kapsamında 26 Ocak- 2 Şubat 2022 tarihlerinde kültür merkezlerinde 128 vatandaşa eğitimler verilmiştir.



- ✓ 28 Şubat 2022 tarihinde İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından düzenlenen Tohum takas şenliğine kooperatif bünyesindeki girişimci kadınlarımız ürettikleri ürünler ile katılım gösterilmiştir.



✓ 8 Mart Dünya Kadınlar Günü etkinlikleri kapsamında 4-5-6 Mart 2022 tarihleri arasında Tarihi Havagazı Fabrikasında ve West Park AVM’de açılan stantlarımız ile kadın kursiyerler ürettikleri ürünlerin sergi ve satışını gerçekleştirmişlerdir.



✓ 25-26 Mayıs 2022 tarihleri arasında Karabağlar Belediyesi, Bornova Belediyesi ve Belediyemiz kız öğrenci yurdu öğrencileri ile Ord. Prof. Dr. Ekrem Akurgal Spor Salonunda Mustafa Kemal Atatürk Voleybol Turnuvası etkinliği gerçekleştirilmiştir.



✓ 26-27 Mayıs 2022 tarihlerinde İzmir Swiss Büyük Efes Otelde Halkbank Üreten Kadınlar Buluşmaları etkinliğine katılım gerçekleştirilmiştir.



✓ 27-29 Mayıs 2022 tarihleri arasında Kültürpark Fuar Alanında gerçekleştirilen JEOFEST Etkinliğinde açılan stantlarımız ile kadın kursiyerler ürettikleri ürünleri sergilediler

✓ 01-02 Haziran 2022 tarihlerinde Bayraklı Sahil Alanında Kadın Emegi Yıl Sonu Sergisi gerçekleştirilmiştir.



✓ Semt evlerimizde eğitim alan kadınlarımız için 14.06.2022 ve 16.06.2022 tarihlerinde piknikler düzenlenmiştir.



✓ 2022 yılı Temmuz ayı itibari ile Toplumsal Cinsiyet eşitliği çalışmaları bünyesinde Bayraklı ilçesinde yaşayan vatandaşlar ve belediye personeline yönelik olarak 2 aşamalı anket çalışması yürütölmeye başlanmıştır.

✓ 2-11 Eylül 2022 tarihleri arasında gerçekleştirilen 91. İzmir Enternasyonal Fuarı'na kursiyerlerin ürettikleri ürünlerin sergi ve satışı ile katılım sağlanmıştır.



✓ 13-16 Ekim 2022 tarihleri arasında gerçekleşecek olan "Erzurum Tanıtım Günleri" etkinliğine kursiyerlerin ürettikleri ürünlerin sergi ve satışı ile katılım sağlanmıştır.

✓ Kadına Yönelik Şiddetle Mücadelede 5 Milyon Erkeğe Farkındalık Eğitimi" kapsamında 25 Ekim 2022 salı günü Osmangazi Hizmet Binası Konferans Salonunda erkek personellere eğitim verilmiştir.



✓ Müdürlüğümüz ve Bayraklı Cahide Ahmet Dalyanoğlu Sosyal Hizmetler Merkezi ortaklığında AEP (Aile Eğitim Programı) kapsamında 15 Kasım 2022 salı günü Nene Hatun Yükseköğretim Kız Öğrenci Yurdu'nda kız öğrencilere "Hukuk Eğitimi / Hukuk Okuryazarlığı ve Kişi Hakları Eğitimi" verilmiştir.

✓ 25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü" kapsamında 25 Kasım 2022 cuma günü Bayraklı Belediyesi Ana Hizmet Binası Meclis Salonu'nda Belediye personellerine Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Farkındalık eğitimi verilmiştir.



✓ "25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü" kapsamında 25 Kasım 2022 cuma günü Nene Hatun Yükseköğretim Kız Öğrenci Yurdu'nda kız öğrencilerimiz tarafından farkındalık konuşması yapılmıştır.

✓ KEDV (Kadın Emeği Değerlendirme Vakfı) tarafından Müdürlüğümüz bünyesindeki kadın personel için 22-24-28-30 Kasım 2022 ve 02-05 Aralık 2022 tarihlerinde Osmangazi Konferans Salonu'nda ve Osmangazi Mutfak bölümünde eğitim verilmiştir.



✓ 08-09-10 Aralık 2022 tarihlerinde İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından Gaziemir Fuar alanında gerçekleştirilen Turizm Ticaret ve Kongresine kursiyerlerin ürettikleri ürünlerin sergi ve satışı ile katılım sağlanmıştır.



✓ 16-17-18 Aralık 2022 tarihleri arasında Tarihi Havagazı Fabrikasında gerçekleşen “Ağrı Kültür Şöleni” etkinliğine kursiyerlerin ürettikleri ürünlerin sergi ve satışı ile katılım sağlanmıştır.

✓ Müdürlüğümüz ve Bayraklı Cahide Ahmet Dalyanoğlu Sosyal Hizmetler Merkezi ortaklığında AEP (Aile Eğitim Programı) kapsamında 21 Aralık 2022 tarihinde Nene Hatun Yükseköğretim Kız Öğrenci Yurdu’nda kız öğrencilere "Sağlıklı Yaşam, Cinsel Sağlık ve Üreme Sağlığı Eğitimi" verilmiştir.



✓ 24-31 Aralık 2022 tarihleri arasında S.S. Bayraklı Emek Dünyası Kadın Girişimi Kooperatifi ile kursiyerlerimizin ortaklığında Westpark AVM’de açtıkları yeni yıl stantları ile el emeği ürünlerin sergi ve satışını gerçekleştirilmiştir.



ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz tarafından 2022 yılında Avrupa Birliği Hibe Fonları, Büyükelçilik ve İzmir Kalkınma Ajansı hibe çağrılarına yedi adet proje başvurusu yapılmıştır. Bu projelerden Türkiye ve AB arasında “Şehir Eşleştirme- II: Yeşil Bir Gelecek İçin Eşleştirme” hibe programına, Portekiz Portimao Belediyesi ile birlikte yaptığımız başvuru “BiomaterialKIT- Pratical And Pedagogical Experiment For More Sustainable Comsumption” projesi ikinci değerlendirme safhasındadır.

İzmir Kalkınma Ajansının “Kamuda Dijital Dönüşüm Mali Destek Programına” Bayraklı Belediyesi Fiziksel Arşivinin Dijital Ortama Aktarılması Projesi” ile başvuru yapılmış olup projemiz değerlendirme aşamasındadır.

Uygulanan Projelerimiz:

Çocuklar “Bayraklı İlçesindeki” Oyun Parklarını İzliyor! Projesi

İzmir Çocuk Çalışmaları Ağı ve Bayraklı Belediyesi işbirliğinde, Bayraklı ilçesinde bulunan 6 mahallede yaşayan çocukların mahallelerde bulunan oyun parklarını değerlendirerek ve çocuklar tarafından görüşleri alınarak yerel yöneticilere yönelik veri odaklı savunuculuk alanı oluşturulmasına katkıda bulunulmuştur.



Oyun Alanlarına Güvenli Rotalar Projesi

Sürdürülebilir Kalkınma ve Girişimcilik Derneği ve Bayraklı Belediyesi ortaklığında yürütülen proje ile Bayraklı ilçesinde bulunan sokakların çocuklar başta olmak üzere farklı kullanıcı gruplarının ihtiyaçlarını ve işlevlerini karşılamak üzere adil ve kapsayıcı olacak şekilde tasarlanmasına, çocukların sokak tasarım süreçlerine aktif olarak katılımlarının artırılmasına ve çocukların kent içinde en çok hareketlilik gösterdikleri oyun alanlarına giden yolların güvenilirliğinin geliştirilmesine katkıda bulunmak ve yerel yönetimlerin yol güvenliği konusunda harekete geçirmek ve etkilemek istenmektedir.



Avrupa Hareketlilik Haftası Etkinlikleri



Avrupa Hareketlilik Haftası; kentleri ve belediyeleri sürdürülebilir ulaşım tedbirleri almaya ve desteklemeye teşvik eden, her yıl 16-22 Eylül tarihleri arasında dünyanın her yerinde kutlanan bir Avrupa Komisyonu girişimidir. Hafta süresince, belediyelerin ulaşım planlamasının ve toplu ulaşım sisteminin geliştirilmesi, bisiklet ve yaya yollarının artırılması, vatandaşların ise bireysel araçlar yerine alternatif ulaşım metotlarıyla seyahat etmesinin teşvik edilmesi amaçlanır. Avrupa Hareketlilik Haftası teması çerçevesinde gerçekleştirilen etkinliklerin yanı sıra, yaya ve bisikletli ulaşımına teşvik etmek ve farkındalık yaratmak için 16-22 Eylül arasında yapılan faaliyetlerdir. 2022 yılı Avrupa Hareketlilik Haftası teması “Bağ Kurmak” çerçevesinde ele alınmış olup 2022 yılı sloganı “Çeşitlendirerek Devam Et” olarak kararlaştırılmıştır.



Kalite Yönetim Sistemi Çalışmaları (ISO 9001)

Belediyemizde Toplam Kalite Yönetim Sisteminin uygulanması için tüm müdürlüklerimiz ile birlikte Kalite Yönetim Sisteminin kurulması çalışmalarını sürdürmekteyiz. 2022 yılsonu itibariyle hazırlık çalışmalarının % 80'i tamamlanmıştır.



B.2 PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

İDARE ADI	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç-1	Kaliteli Hizmet Sunumu İçin Kurumsal Kapasitenin ve Etkin Mali Yönetim Sisteminin Geliştirilmesini Sağlamak			
Hedef-1	İş gücü kaynağının etkin yönetilmesini sağlamak			
Performans Hedefi-1	İş gücü kaynağının etkin yönetilmesini sağlamak			
FAALİYETLER	PERFORMANS KRİTERİ	2022 YILI PLANLANAN	2022 YILI GERÇEKLEŞEN	SAPMA NEDENİ
Personelin özlük ve maaş işlemlerinin yürütülmesi	Belediye personelinin maaş ve özlük işlemlerinin zamanında ve eksiksiz yerine getirilme oranı	%100	%100	Personelin özlük ve maaş işlemleri eksiksiz ve zamanında ifa edilmiştir.
Stajyer öğrencilere meslek içi ve iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerinin verilmesi	Mesleki eğitimlerinin tamamlanması amacıyla Belediye bünyesinde staj gören stajyer öğrenci sayısı	105	5	Beklenen düzeyde başvuru olmamıştır.
İş güvenliği ve işçi sağlığı çalışmalarının yürütülmesi	İş sağlığı ve güvenliği çalışmalarının zamanında ve eksiksiz yerine getirilme oranı	%100	%100	İş sağlığı ve güvenliği çalışmaları planlanan şekilde yerine getirilmiştir.
Hizmet içi eğitim seminerleri düzenlenmesi	Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı	2	20	Planlanan eğitim sayısından fazla eğitim düzenlenmiştir.
Hizmet alımı personelin puantaj, görevlendirme ve aylık hak edişlerinin yapılması	Hizmet alımı personelin puantaj, görevlendirme ve aylık hak edişlerinin zamanında ve eksiksiz yerine getirilme oranı	%100	%100	Doğrudan hizmet alımı personelinin iş ve işlemleri eksiksiz ve zamanında ifa edilmiştir.

İDARE ADI	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç-1	Kaliteli Hizmet Sunumu İçin Kurumsal Kapasitenin ve Etkin Mali Yönetim Sisteminin Geliştirilmesini Sağlamak			
Hedef-2	Kurumsallaşmayı sağlayacak elektronik belge ve arşiv yönetim sisteminin kurulmasını, evrak kayıt ve arşiv işlerinin etkin şekilde yönetilmesini sağlamak			
Performans Hedefi-2	Kurumsallaşmayı sağlayacak elektronik belge ve arşiv yönetim sisteminin kurulmasını, evrak kayıt ve arşiv işlerinin etkin şekilde yönetilmesini sağlamak			
FAALİYETLER	PERFORMANS KRİTERİ	2022 Yılı Planlanan	2022 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni
Belediyemize gelen -giden (KEP, PTT ve e-tebligat) dâhil evrak ve posta işlemlerini etkin biçimde sürdürmek	Gelen Evrak Sayısı	14.000	25.737	Dış birimlerden gelen evraklarda artış olmuştur.
	Giden Evrak sayısı	40.000	23.990	Toplam oluşan evrak sayıları öngörülenden düşük olmuştur.
Evlenmeye engel durumu bulunmayan çiftlerin Nikâh işlemlerini gerçekleştirmek	Nikâh akdi gerçekleştirilen çift sayısı	1.400	2.048	2022 yılında pandeminin bitmesi sebebiyle nikâh sayılarında artış olmuştur.
Meclise ait gündem ve tutanakların hazırlanıp yayınlanması, encümen toplantılarının yapılması ve çıkan kararların dağıtılması	İlan edilen Meclis gündem sayısı	26	24	Olağan üstü durumlar ve/veya bütçe görüşmeleri nedeniyle rutin dışı 2 toplantı olabileceği öngörüsü dikkate alınarak 26 toplantı sayısı planlanmış olup 24 toplantı gerçekleşmiştir.
	İlan edilen Meclis karar özeti sayısı	26	22	Bazı toplantılardan karar çıkmamıştır.
	İlan edilen Meclis tutanak sayısı	26	24	Bütçe görüşmelerinde planlanan 4 toplantıdan 2 tanesi yapılmıştır.
	Encümen toplantı sayısı	50	51	Bayram ve resmi tatillere denk gelen toplantılar sebebiyle
	Encümen karar sayısı	1.301	1.565	Müdürlüklerden gelen evrak sayılarında artış olmuştur.

İDARE ADI	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç-1	Kaliteli Hizmet Sunumu İçin Kurumsal Kapasitenin ve Etkin Mali Yönetim Sisteminin Geliştirilmesini Sağlamak			
Hedef-3	Teknolojiden faydalanarak kamu kaynaklarını etkin ve verimli kullanmak ve gelirlerin arttırılmasını sağlamak			
Performans Hedefi-3	Teknolojiden faydalanarak kamu kaynaklarını etkin ve verimli kullanmak ve gelirlerin arttırılmasını sağlamak			
FAALİYETLER	PERFORMANS KRİTERİ	2022 Yılı Planlanan	2022 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni
Bütçe ve muhasebe hizmetlerinin yürütülmesi ve raporlamaların yapılması	Bütçe gerçekleşme oranı %	%90	%96	2022 yılı yılsonu bütçe ödeneğinin % 96 sı bütçe gideri olarak gerçekleşmiştir.
Gelir arttırıcı çalışmalarla birlikte, tahakkuk, takip ve tahsilâtının yapılması	Gelir bütçesinin tahsilata oranı %	%85	%83	2022 yılı bütçesi ile tahmin edilen gelirler %83 oranında gerçekleşmiştir.
İlçe sınırlarındaki tüm taşınmazların kayıt altına alınarak gelirlerin arttırılması	Ödeme emri belgesi gönderilen mükellef sayısı	13.000	12.579	Borcunu zamanında ödemeyen emlak vergisi mükelleflerine borçlarını ödemeleri için ödeme emri düzenlenmiştir.
Stratejik plan, Performans Programı, Faaliyet Raporlarının hazırlanması ve iç kontrol faaliyetlerinin yürütülmesi	İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planının da yer alan eylemlerin tamamlanma oranı	%15	%15	İç Kontrol Standartlarını oluşturan bileşenlere ilişkin çalışmalar devam etmektedir.

İDARE ADI	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç-1	Kaliteli Hizmet Sunumu İçin Kurumsal Kapasitenin ve Etkin Mali Yönetim Sisteminin Geliştirilmesini Sağlamak			
Hedef-4	Belediye taşınmaz yönetimini etkinleştirmek ve mali yönetimle bütünleştirmek			
Performans Hedefi-4	Belediye taşınmaz yönetimini etkinleştirmek ve mali yönetimle bütünleştirmek			
FAALİYETLER	PERFORMANS KRİTERİ	2022 Yılı Planlanan	2022 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni
KENTBİLGİ sisteminin güncel tutulması	Güncellenen Veri Sayısı (Adet)	380	380	Hedefe ulaşılmıştır
Belediyeye ait taşınmazların kira-satış ve tahsis işlemlerinin yapılması	Kira süresi sona eren taşınmazların tekrar kiralınması oranı	%100	%100	Hedefe ulaşılmıştır
Belediye hisselerinin muhatabı olan diğer hissedarlara satışının yapılması	Satışı yapılan taşınmaz sayısı	50	---	Ekonomik olumsuzluklardan dolayı talep olmamıştır.
	Hisse satışı yapılan taşınmaz sayısı	100	13	Ekonomik olumsuzluklardan dolayı taleplerin azalmış olması
Belediye mülkiyetindeki işgallerin tespiti ve ecrimisil işlemlerinin gerçekleştirilmesi	Tahsis işlemi gerçekleştirme oranı (%)	%100	%100	Hedefe ulaşılmıştır
	Gönderilen ecrimisil ihbarnamesi sayısı	65	58	Denetim ve kontroller sonucunda ecrimisil ihbarnameleri düzenlenmiştir.
Belediyenin ihtiyaç duyduğu taşınmazların kiralınması işlemlerini yapmak	Kiralanan taşınmaz sayısı (adet)	14	13	Hedefe ulaşılmıştır
MAKS sisteminin güncel olarak kullanılması	Verilen numarataj sayısı (adet)	600	635	Hedefe ulaşılmıştır
Kamulaştırma programlarının hazırlanması ve işlemlerinin yapılması	Kamulaştırılan Alan	2.000 m ²	2.140 m ²	Hedefe ulaşılmıştır
"Dünya Çocuk ve Gençlik Kenti Bayraklı" projesine yönelik gerekli kamulaştırma işlemlerinin yapılması				
İmar Uygulamalarının Yapılması	Yapılan imar uygulaması sayısı	100	126	Hedefe ulaşılmıştır
"Dünya Çocuk ve Gençlik Kenti Bayraklı" projesi için imar uygulamalarının yapılması				
İhtiyaç duyulan alanlarda halihazır haritaların yaptırılması	Yaptırılan halihazır harita alanı	10 hektar	10 hektar	Hedefe ulaşılmıştır
TUS-Su basmanı, temel vizesi ve yol profillerinin hazırlanması	Yol profili taleplerinin karşılanması oranı	%100	%100	Hedefe ulaşılmıştır
	Onaylanan ruhsat sayısı	250	361	Hedefe ulaşılmıştır

İDARE ADI	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç-1	Kaliteli Hizmet Sunumu İçin Kurumsal Kapasitenin ve Etkin Mali Yönetim Sisteminin Geliştirilmesini Sağlamak			
Hedef-5	Belediyemiz bilişim ve iletişim sistemlerini gelişen teknolojilere göre tasarımılamak ve Bayraklıyı çocuk ve gençlik merkezi haline getirebilmek için gerekli teknolojik altyapıyı sağlamak			
Performans Hedefi-5	Belediyemiz bilişim ve iletişim sistemlerini gelişen teknolojilere göre tasarımılamak ve Bayraklıyı çocuk ve gençlik merkezi haline getirebilmek için gerekli teknolojik altyapıyı sağlamak			
FAALİYETLER	PERFORMANS KRİTERİ	2022 Yılı Planlanan	2022 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni
BiT donanımlarıyla icra edilen hizmetlerin sunumunun kesintisiz, güvenli ve makul hizmet kalitesiyle sunulabilmesi için ihtiyaç duyulan BiT donanımlarının mer'i mevzuata uygun olarak temini, bakım ve onarımı, yenilenmesi	BiT alt yapısının tamamlanma oranı	%90	%90	Planlanan seviyede gerçekleşme olmuştur.
Mevcut ve/veya ihtiyaç duyulan web sitelerinin kesintisiz, güvenli ve makul hizmet kalitesiyle barındırma-geliştirme-kurulumlarının mer'i mevzuata uygun olarak temini, bakım ve onarımı, yenilenmesi	BiT güvenliğinin sağlanması oranı	%100	%100	Planlanan seviyede gerçekleşme olmuştur.
BiT yazılımlarıyla icra edilen hizmetlerin sunumunun kesintisiz, güvenli ve makul hizmet kalitesiyle sunulabilmesi için ihtiyaç duyulan BiT yazılımlarının mer'i mevzuata uygun olarak temini, bakım ve onarımı, yenilenmesi	BiT yazılımlarının lisanslı olarak sağlanması oranı	%80	%80	Planlanan seviyede gerçekleşme olmuştur.
Hizmetlerin sunulabilmesi için WAN, LAN, intranet, extranet ve İnternet dahilinde ihtiyaç duyulan veri ve ses iletimi hizmetlerinin mer'i mevzuata uygun olarak temini, bakım ve onarımı, yenilenmesi	Ses ve veri iletimi ihtiyaçlarının karşılanma oranı	%100	%100	Planlanan seviyede gerçekleşme olmuştur.

İDARE ADI	BAYRAKLI BELEDİYESİ				
Amaç-1	Kaliteli Hizmet Sunumu İçin Kurumsal Kapasitenin ve Etkin Mali Yönetim Sisteminin Geliştirilmesini Sağlamak				
Hedef-6	Alımların etkin yapılmasını sağlamak				
Performans Hedefi-6	Belediyemiz hizmetlerinin daha kaliteli sürdürülebilmesi için etkin satın alma yapmak ve teknik destek sağlamak				
FAALİYETLER	PERFORMANS KRİTERİ	2022 Yılı Planlanan	2022 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni	
Belediyemizin sunmuş olduğu hizmetlerin devamlılığını sağlamak için ihtiyaç olan mal ve malzemenin tespit edilmesi, temin edilmesi ve ihtiyacın birimler arası dağıtımı ile bakım ve onarımlarının sağlanması	İhale usulüne göre yapılacak satın alım dosya sayısı	5	5	Hedefe ulaşılmıştır	
	Doğrudan temin yoluyla yapılacak satın alım dosya sayısı	30	33	Planlanan seviyede gerçekleşme olmuştur.	
Belediyemiz hizmet binalarının elektrik ve su ihtiyaçlarının karşılanması	Elektrik ve su ihtiyaçları karşılanan hizmet binası sayısı	3	3	Hedefe ulaşılmıştır	
Belediyemiz birimlerinin yapmış olduğu ihalelere teknik destek vermek	Belediyemiz müdürlüklerine teknik destek verilen ihale sayısı	18	22	Hedefe ulaşılmıştır	

İDARE ADI	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç-1	Kaliteli Hizmet Sunumu İçin Kurumsal Kapasitenin ve Etkin Mali Yönetim Sisteminin Geliştirilmesini Sağlamak			
Hedef-6	Alımların etkin yapılmasını sağlamak			
Performans Hedefi-7	Belediyemiz hizmetlerinin daha kaliteli sürdürülebilmesi için ulaşım desteği sağlamak			
FAALİYETLER	PERFORMANS KRİTERİ	2022 Yılı Planlanan	2022 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni
Belediyemiz birimlerinin hizmet sunumlarına etkin, verimli ve hızlı şekilde devam edebilmeleri için gerekli araç ve iş makinalarının bakım onarımlarının yapılması	Bakım ve onarımı yapılacak iş makinası sayısı	115	119	Hedefe ulaşılmıştır
Belediyemiz birimlerinin hizmet sunumlarına etkin, verimli ve hızlı şekilde devam edebilmeleri için gerekli araç ve iş makinalarının sigorta, vize, trafik tescil vb. işlemlerinin yapılması	Vize, sigorta, trafik tescil, otoyol geçiş işlemleri gerçekleştirilecek araç ve iş makinası sayısı	115	108	Araç stoku içerisinde yer alan iş makinalarının vizesi yapılmadığından dolayı planlanan altında gerçekleşme olmuştur.
Belediyemiz birimlerinin hizmet sunumlarına etkin, verimli ve hızlı şekilde devam edebilmeleri için gerekli araç ve iş makinalarının akaryakıt ve yağ ihtiyaçlarının karşılanması	Akaryakıt ihtiyacı karşılanacak araç ve iş makinası sayısı	160	197	Planlanan seviyenin üzerinde gerçekleşme olmuştur.

İDARE ADI	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç-1	Kaliteli Hizmet Sunumu İçin Kurumsal Kapasitenin ve Etkin Mali Yönetim Sisteminin Geliştirilmesini Sağlamak			
Hedef-7	Kurumsal hak ve menfaatlerimizi en üst düzeyde korumak			
Performans Hedefi-8	Kurumsal hak ve menfaatlerimizi en üst düzeyde korumak			
FAALİYETLER	PERFORMANS KRİTERİ	2022 Yılı Planlanan	2022 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni
İlgili mercilerde kurumsal hak ve menfaatlerimizin en ileri düzeyde korunması, tüm birimlerin ihtiyaç duyduğu hukuki desteğin sağlanması	Yargı mercilerinde kurumumuzun taraf olduğu dava sayısı	370	1.820	Ekim 2020 de yaşanan deprem nedeniyle depremden zarar gören konut sahipleri tarafından açılan davalarda artış olmuştur.
	Üst yönetime ve birimlere bildirilen hukuki görüş sayısı	50	28	Müdürlüklerin görüş talebi beklenenin altında olmuştur.
	İdareimizin kurum içi ve kurum dışında temsil edildiği toplantı sayısı	180	180	Planlanan seviyede gerçekleşme olmuştur.

İDARE ADI	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç-1	Kaliteli Hizmet Sunumu İçin Kurumsal Kapasitenin ve Etkin Mali Yönetim Sisteminin Geliştirilmesini Sağlamak			
Hedef-8	Denetim faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütmek			
Performans Hedefi-9	Denetim faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütmek			
FAALİYETLER	PERFORMANS KRİTERİ	2022 Yılı Planlanan	2022 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni
Birimlerin teftiş edilmesi, gerekli inceleme ve soruşturmaların yapılması	Teftiş edilen birim sayısı	2	0	Sayıştay ve mülkiye denetimlerinden dolayı mükerrerlik olmaması açısından planlanan birim teftişleri yapılmamıştır.
	İncelenmesi gereken görev emirleri sayısı	12	20	Planlananın üstünde gerçekleşme olmuştur.

İDARE ADI	BAYRAKLI BELEDİYESİ				
Amaç-1	Kaliteli Hizmet Sunumu İçin Kurumsal Kapasitenin ve Etkin Mali Yönetim Sisteminin Geliştirilmesini Sağlamak				
Hedef-9	Kurum kalitesini arttırmak ve Bayraklı Belediyesi’nin yurtiçi ve yurtdışında etkin tanıtımını yapmak				
Performans Hedefi-10	Kurum kalitesini arttırmak ve Bayraklı Belediyesi’nin yurtiçi ve yurtdışında etkin tanıtımını yapmak				
FAALİYETLER		PERFORMANS KRİTERİ	2022 Yılı Planlanan	2022 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni
Ulusal ve uluslararası destek programlarını takip etmek ve proje çalışmalarını yürütmek		Hazırlanan proje sayısı	4	5	Planlanan seviyede gerçekleşme olmuştur.
Bayraklı İlçesi veri tabanı oluşturulması		Veri tabanının tamamlanması oranı	%37	%19	Bayraklı ilçesi demografik yapısıyla ilgili olarak TÜİK’ten alınan veriler çerçevesinde çalışmalar yapılmış olup %19 seviyesinde gerçekleşme olmuştur.
Anket çalışmaları yapmak		Anket sayısı	6	3	Yapılan anketlerin saha çalışmalarının ve değerlendirilme süreçlerinin uzun sürmesi nedeniyle planlanan sayıda anket yapılamamıştır.
Veri analizi yapmak ve analizleri raporlamak		Hazırlanan rapor sayısı	2	2	Planlanan seviyede gerçekleşme olmuştur.
Kalite Yönetim Sisteminin kurulması		Toplam Kalite Yönetim Sisteminin dış denetim sonuçlarının başarı oranı	%90	---	Toplam Kalite Yönetim çalışmalarının devam etmekte olması nedeniyle dış denetim aşamasına gelinememiştir.

İDARE ADI	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç-2	Vatandaşlarımızın Yaşam Kalitesini Arttırmak; Planlı ve Ulaşılabilir Bir Kent Yaratmak			
Hedef-1	İmar planlarına uygun ruhsatlı yapılaşmayı sağlamak			
Performans Hedefi-11	İmar planlarına uygun ruhsatlı yapılaşmayı sağlamak			
FAALİYETLER	PERFORMANS KRİTERİ	2022 Yılı Planlanan	2022 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni
Kitle etütleri taleplerinin değerlendirilmesi	Verilen imar durumu belge sayısı	550	1.558	Başvuru artışından dolayı performans göstergelerinde planlananın üzerinde gerçekleşme olmuştur.
Yapı ruhsatlarının yürürlükteki mevzuata göre değerlendirilmesi	Verilen Yapı Ruhsat (Yeni inşaat + tadilat) sayısı	400	1.709	Başvuru artışından dolayı performans göstergelerinde planlananın üzerinde gerçekleşme olmuştur.
İnşaatların belli seviyelerde kontrol edilmesi	Seviye tespit sayısı	1.550	2.356	Başvuru artışından dolayı performans göstergelerinde planlananın üzerinde gerçekleşme olmuştur.
Yapı Kullanma İzin Belgelerinin yürürlükteki mevzuata göre değerlendirilmesi	Verilen Yapı Kullanma İzin Belgesi sayısı	300	718	Başvuru artışından dolayı performans göstergelerinde planlananın üzerinde gerçekleşme olmuştur.
Kolay ulaşılabilir/erişebilir arşiv düzeni oluşturulması	Arşivden incelenmek üzere istene dosya sayısı	16.000	12.795	Konut kredisi başvurularında ekonomik olumsuzluklar nedeniyle konut kredisi kullanımı azaldığından dolayı ekspertiz dosya inceleme sayısında düşüşler meydana gelmiştir.

İDARE ADI	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç-2	Vatandaşlarımızın Yaşam Kalitesini Arttırmak; Planlı ve Ulaşılabilir Bir Kent Yaratmak			
Hedef-2	Kaçak yapılaşmayla etkin mücadele etmek			
Performans Hedefi-12	Kaçak yapılaşmayla etkin mücadele etmek			
FAALİYETLER	PERFORMANS KRİTERİ	2022 Yılı Planlanan	2022 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni
Belediyemiz sınırları içindeki kaçak yapıların, Ruhsat ve eklerine aykırı olarak yapılan imalatlar, tespit, inceleme ve tetkiklerini yaparak aykırı olan yapılar- imalatlar için 3194 sayılı Yasanın 32. ve 42. Maddelerine esas Yapı Tatil Zaptı düzenleyip, belediye Encümenine sevk etmek ve Yıkım işleri için Fen İşleri Müdürlüğüne bildirmek.	Kaçak yapılara tutulacak mühür sayısı	220	166	Mevzuat değişikliği nedeniyle daha önce tek keşifle yapılan idari işlem üç keşif ile yapılmaya başlanmış olup bu nedenle planlanan seviyenin altında kalmıştır.
3194 Sayılı Yasanın 34. – 39. ve 40. Maddeleri gereği, gelen ihbar, şikayetler hakkında tespitler yapılarak ilgili işlemleri yürütmek ve Yıkım işleri için Fen İşleri Müdürlüğüne bildirmek.	Metruk, terk edilmiş yapılara çevre ve halk sağlığına yönelik yapılan işlem sayısı	75	42	Teknik eleman yetersizliği ile gelen şikayet ve bildirimlerin azalması nedeniyle planlananın altında gerçekleşme olmuştur.
6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun ve Yönetmeliklerinin gereği riskli yapıların yıkımı ve 7143 sayılı Sayılı Yasanın 16. Md. Esas İmar Barışı ile ilgili işlemleri yürütmek ve Yıkım işleri için Fen İşleri Müdürlüğüne bildirmek	Yıkılan riskli yapı sayısı	60	116	30.10.2020 tarihinde yaşanan deprem dolayısıyla riskli yapı sayısında artış meydana gelmiş olup planlananın üzerinde gerçekleşme olmuştur.
	İmar Barışıyla incelenecek yapı sayısı	120	37	Başvuru sayısındaki azalma nedeniyle planlananın altında gerçekleşme olmuştur.
775 Sayılı Gecekondu Kanunu'nun 18. maddesine esas; Hazineye ait arazilerde, Devletin hüküm ve tasarrufu altında bulunan yerlerde (park, yol, vb.) Kendisine ait olmayan arazi ve arsalarda mülk sahibinin talebi durumunda gerekli tespit ve tutanakları düzenleyip yıkım programına alınmak üzere yıkım dosyası düzenlemek ve Yıkım işleri için Fen İşleri Müdürlüğüne bildirmek.	Yıkılacak her türlü gecekondu sayısı	30	4	Kamuya tekli alanlarda gecekondu sayısının azalmasından dolayı planlananın altında gerçekleşme olmuştur.

İDARE ADI	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç-2	Bayraklıda Herkesin Yaşam Kalitesini Arttırmak ve Planlı Çağdaş, Ulaşılabilir Bir Kent Yaratmak			
Hedef-3	Kent ihtiyaçları doğrultusunda alt ve üst yapı yatırımları yapmak			
Performans Hedefi-13	Kent ihtiyaçları doğrultusunda alt ve üst yapı yatırımları yapmak			
FAALİYETLER	PERFORMANS KRİTERİ	2022 Yılı Planlanan	2022 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni
Yol (asfalt) bakım onarımlarının yapılması	Döşenen kilit parke (m ²)	12.500	8.555	2021 yılı son çeyreğinden itibaren yaşanan ekonomik olumsuzluklar nedeniyle mal ve malzeme fiyatlarında olağan üstü artışlar meydana geldiğinden dolayı planlanan seviyede gerçekleşme olamamıştır.
Sokakların kilit parke taşı ve trotuar düzenlemeleri				
Yeni otopark alımlarının yapılması				
Yeni ve eski yolların imar planına uygun hale getirilmesi	Açılan yol uzunluğu (mt)	1.000	---	İmar uygulaması sonucu açılan yeni yol olmaması nedeniyle yeni yollar açılamamıştır.
Gerekli inşaat, elektrik, sıhhi tesisat vb. malzemelerin temin edilmesi	Gerekli inşaat, elektrik, sıhhi tesisat vb. malzemelerin temin edilme oranı	%100	%100	Planlanan seviyede gerçekleşme olmuştur.
Belediye ait olan taşınmazlarının rutin bakım onarımlarının yapılması	Bakımı yapılan taşınmaz sayısı	10	10	Planlanan seviyede gerçekleşme olmuştur.
Metruk binaların yıkılması				
AYKOME (Alt Yapı Koordinasyon Merkezinin Büyükşehirden İlçe Belediyeler devrinden dolayı Stratejik planda olmayan asfalt, parke ve beton yol tamiratları için yeni kalem)				
Merdiven yapılması ve yenilenmesi				
Doğançay şişeleme tesisinin şantiye alanına dönüştürülmesi projesi (İBB ile ortak proje)	Şantiye tesislerinin tamamlanma oranı	%20	%10	İBB ile yapılan protokol ile tesis on yıllığına belediyemiz kullanımına verilmiş olup gerekli bakım ve onarımlarının büyük bir kısmı gerçekleştirilmiş ve ilgili müdürlüğün kullanımına sunulmuştur.

İDARE ADI	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç-2	Bayraklıda Herkesin Yaşam Kalitesini Arttırmak ve Planlı Çağdaş, Ulaşılabilir Bir Kent Yaratmak			
Hedef-4	Sosyal donatı sayısını artırmak			
Performans Hedefi-14	Kentimize yeni kültür merkezleri ve sosyal tesisler kazandırmak			
FAALİYETLER	PERFORMANS KRİTERİ	2022 Yılı Planlanan	2022 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni
Soğukkuyu Mahallesi Kültür Merkezi ve Spor Tesisi	Kültür ve sanat merkezlerinin tamamlanma oranı	%100	---	Körfez mahallesindeki mülkiyet sorunu(kamulaştırma), uygulama projelerinin hazırlanma süreçleri ile 2021 yılı son çeyreğinden itibaren yaşanan ekonomik olumsuzluklar nedeniyle inşaat maliyetlerindeki aşırı artışlardan kaynaklı finansman ihtiyaçları nedenleriyle projelerin gerçekleşmesi 2023 yılına sarkmıştır.
Körfez Mahallesi Kültür Merkezi				
Doğançay Mahallesi Pazaryeri Projesi	Doğançay Pazar yerinin tamamlanma oranı	%100	%100	Planlanan seviyede gerçekleşme olmuştur.
Tarihi Binalarımızın Restorasyonlarının Yapılması (İzmir Valiliği Ortak Proje)	Restorasyonu yapılan bina ve sokakların tamamlanma oranı	%30	%30	Planlanan seviyede gerçekleşme olmuştur.
Sevgi Yolu ve Kent Merkezinin Yeniden Düzenlenmesi (Sokak Sağıklaştırma Projesi)	Sokak sağıklaştırma projesinin tamamlanma oranı	%100	---	İlgili kurumların görüş ve onaylarındaki gecikmelerden dolayı projenin gerçekleşmesi 2023 yılına sarkmıştır.
Gümüşpala Sevgiyolu Tretuvar Düzenlemesi Yapılması	Gümüşpala Sevgiyolu Tretuvar Düzenlemesinin tamamlanma oranı	%100	---	Yapılacak inşaatların bir kısmının uygulama projeleri tamamlanmıştır.2021 yılı son çeyreğinden itibaren yaşanan ekonomik olumsuzluklar inşaat maliyetlerinde olağan üstü artışlar meydana gelmiş olup ilave finansman sıkıntıları nedeniyle gerçekşmeler 2023 yılına sarkmıştır.
Onur Mahallesi Gündüz Bakım Evi, Yamanlar Düğün Salonu ve Gündüz Bakım Evi, Nafiz Gürman Düğün Salonu ve Gündüz Bakım Evi, Barış Anıtı Mesire yeri onarımı				

İDARE ADI	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç-2	Vatandaşlarımızın Yaşam Kalitesini Arttırmak; Planlı ve Ulaşılabilir Bir Kent Yaratmak			
Hedef-5	Mevcut kent dokusunu iyileştirmeye yönelik kentsel tasarım projeleri hazırlamak; kentsel dönüşüm projesini hayata geçirmek			
Performans Hedefi-15	Kentsel tasarım projeleri ile engelsiz ve yaya öncelikli bir kent tasarlamak			
FAALİYETLER	PERFORMANS KRİTERİ	2022 Yılı Planlanan	2022 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni
Bayraklı ilçesi sınırları içerisinde yapılması planlanan sokak sağlıklaştırma ve çevre düzenleme projelerinin hazırlanması	Hazırlanan proje sayısı	3	---	Proje çalışmaları devam etmektedir.
Bayraklı İlçe sınırları içerisinde yer alan cadde, sokak ve kavşaklara konulması planlanan heykel tasarımlarının hazırlanması	Heykel tasarım proje sayısı	1	1	İBB ile ortaklaşa yürütülen proje kapsamında Smyrna Meydanı Amazon Kadınlar Heykeline yönelik tasarım ve uygulama projeleri hazırlanmış olup İBB tarafından yaptırılmış olup kaidelerin konulması 2023 yılına sarkmıştır.

İDARE ADI	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç-2	Vatandaşlarımızın Yaşam Kalitesini Arttırmak; Planlı ve Ulaşılabilir Bir Kent Yaratmak			
Hedef-6	Bayraklı'nın tarihi ve kültürel değerlerini korumak, geleceğe aktarmak			
Performans Hedefi-16	Smyrna Höyüğü'nün görünürlüğünü arttırmak, kente ve turizme kazandırmak			
FAALİYETLER	PERFORMANS KRİTERİ	2022 Yılı Planlanan	2022 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni
Eski Smyrna Kenti'nin tanıtılması	Eski Smyrna Kenti'nin tanıtılması için düzenlenecek etkinliklerin sayısı	15	15	Planlanan seviyede gerçekleşme olmuştur.

İDARE ADI	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç-2	Vatandaşlarımızın Yaşam Kalitesini Arttırmak; Planlı ve Ulaşılabilir Bir Kent Yaratmak			
Hedef-7	Kentin tarihi kimliğine uygun olarak sokak sağlıklılaştırma ve çevre düzenleme projelerinin hazırlanmasını sağlamak			
Performans Hedefi-17	Kentin tarihi kimliğine uygun olarak sokak sağlıklılaştırma ve çevre düzenleme projelerinin hazırlanmasını sağlamak			
FAALİYETLER	PERFORMANS KRİTERİ	2022 Yılı Planlanan	2022 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni
Bayraklı'nın tarihi kimliğinin ortaya çıkarılması, mimari özelliklerinin yeniden günümüze kazandırılması amacıyla, sokak ve çevre düzenlemelerinin projelendirilmesi	Hazırlanan proje sayısı	1	----	Öngörülenin üzerinde maliyet artışları nedeniyle proje gerçekleşmemiştir.
İşyeri tabelalarının düzenlenmesi	Şikayet ve taleplerin karşılanma oranı	%100	%100	Planlanan seviyede gerçekleşme olmuştur.

İDARE ADI	BAYRAKLI BELEDİYESİ				
Amaç-2	Vatandaşlarımızın Yaşam Kalitesini Arttırmak; Planlı ve Ulaşılabilir Bir Kent Yaratmak				
Hedef-8	Planlı ve sağlıklı bir kent yaratmak				
Performans Hedefi-18	Planlı ve sağlıklı bir kent yaratmak				
FAALİYETLER	PERFORMANS KRİTERİ	2022 Yılı Planlanan	2022 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni	
İslah imar planları ile yasallaşan Gümüşpala, Emek, Onur, Org. Nafiz Gürman, Yamanlar, Soğukkuyu ve Postacılar Mahallelerinde çağdaş kentin ihtiyacı olan sosyal ve teknik donatı alanlarını (Pazar Yeri, Kreş, BHA, Sosyal Tesis vb.) artırıcı İmar Planı Revizyonlarının İBB ile ortak yapılması	Plan yapılan alan miktarı (Hektar)	300	20	600 hektarlık alanda başlatılan çalışmaya yönelik ilgili kurum ve kuruluşlara yapılan görüşmeler devam etmekte olup, bu kapsamdaki kurum görüşleri iletilindiğinde, revizyonun Bayraklı Belediye Meclisinde görüşülerek, karara bağlanmak üzere İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığına gönderilmesi planlanmaktadır.	
Alparslan, Cengizhan ve F. Edip Baksı Mahallelerinde belirlenen 60 hektarlık alanın imar plan revizyonunun yapılması				Cengizhan, Alparslan ve Fuat Edip Baksı Mahallelerini kapsayan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonunun onay süreçleri 2022 yılı içerisinde tamamlanmış olup, kabul edilen itirazlar kapsamında yapılan plan değişikliklerinin 2023 yılında Meclislerce sonuçlandırılarak, planın bütünüyle kesinleşmesi ve uygulamaların başlatılması hedeflenmektedir.	
Adalet ve Manavkuyu Mahallelerindeki 80 hektarlık alana yönelik imar plan revizyonunun yapılması				2022 yılı içerisinde Müdürlüğümüzce başlatılan çalışmalar İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı ile koordinasyonlu olarak sürdürülmekte olup, Koruma Amaçlı İmar Planı değişikliklerinin Meclislerce onaylanmasının ardından Koruma Kurulu tarafından karara bağlanması gerekmektedir. Bu nedenle onay süreçlerinin 2023 yılında tamamlanması hedeflenmiştir.	
Smyrna Kazı Alanı ve Çevresine ilişkin Müze, Anfi Tiyatro, Gösteri Merkezi vb. projeler için gerekli olan Koruma Amaçlı İmar Planı Değişikliklerine yönelik çalışmaların İBB ile ortak yapılması				Dış paydaşlarla yapılan görüşmelere devam etmektedir.	
Çocuk ve Gençlik Kenti kimliği oluşturmak amacıyla Doğançay Mahallesinde Çocuk ve Gençlik Köyü planlamasının İBB ile ortak yapmak.				Dış paydaşlarla yapılan görüşmelere devam etmektedir.	
Bayraklı halkının denizle buluşmasını sağlamak amacıyla Altınyol'un yer altına alınması ve kente meydan kazandırmak amacıyla İBB ile ortak proje geliştirmek.				Dış paydaşlarla yapılan görüşmelere devam etmektedir.	
Bayraklı'nın ulaşımını güçlendirmek amacıyla İBB ile ortak Tramvay Projeleri geliştirmek				Dış paydaşlarla yapılan görüşmelere devam etmektedir.	
Laka ve Bornova Derelerinin, İzmir'in yeni kent merkezi kimliğine uygun düzenlemeler ile çekim merkezi haline getirilmesi için yatırımcı kurumlar ve İBB ile çalışmalar yapmak.				Dış paydaşlarla yapılan görüşmelere devam etmektedir.	

Belediyemize yapılan imar planı değişikliği taleplerinin değerlendirilmesi, İmar Planı Revizyonlarına ve değişikliklerine ilişkin analiz, sentez, anket vb. çalışmaların yapılması, zemin etütlerinin elde edilmesi ve kurum görüşlerinin alınması	Plan değişikliği adedi	15	17	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.
Coğrafi Bilgi Sisteminde imar planlarının güncelliğinin sağlanması				

İDARE ADI	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç-3	Vatandaşın sağlıklı ve temiz bir çevrede yaşamasını sağlamak			
Hedef-1	Temiz bir çevreye sahip kent için çalışmak			
Performans Hedefi-19	Temiz bir çevreye sahip kent için çalışmak			
FAALİYETLER	PERFORMANS KRİTERİ	2022 Yılı Planlanan	2022 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni
Evsel nitelikli katı atıkların toplanması (çöp toplama)	Toplanan evsel nitelikli katı atık miktarı (ton)	125.000	127.750	Hedefin üstünde gerçekleşme olmuştur.
Cadde ve sokakların temizlenmesi	Dezenfekte edilen çöp konteyneri sayısı	15.000	14.398	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.
Pazar yerlerinin temizliği	Tamir ve bakımı yapılan konteyner sayısı	3.600	4.664	Hedefin üstünde gerçekleşme olmuştur.
Moloz, hafriyat atıkları ve eski ev eşyalarının toplanması	Toplanan moloz, hafriyat atıkları ve eski ev eşyaları miktar (ton)	15.000	13.382	Konutlarda sıfır evlere yönelim olması, yapılan tadilat işlerinin yavaşlaması nedeniyle azalan moloz yüzünden performans göstergesi değerine ulaşamamıştır.

İDARE ADI	BAYRAKLI BELEDİYESİ				
Amaç-3	Vatandaşın sağlıklı ve temiz bir çevrede yaşamasını sağlamak				
Hedef-1	Temiz bir çevreye sahip kent için çalışmak				
Performans Hedefi-20	Çevre sağlığı açısından tehdit oluşturan tüm unsurları denetleyip kontrol altına almak				
FAALİYETLER	PERFORMANS KRİTERİ	2022 Yılı Planlanan	2022 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni	
Çevre ile ilgili gelen şikayetlerin değerlendirilmesi	Çevre ile ilgili gelen şikayetlerin değerlendirilmesi oranı	%95	%99	İletilen şikayetlerin tamamı değerlendirmeye alınmıştır.	
Ambalaj atıklarının toplanması	Toplanan Geri Dönüştürülebilir (Ambalaj, Bitkisel Atık Yağ, Pil ve Elektronik) Atıklar	13.000 ton	3.480 ton	Sıfır Atık Yönetim Sistemini kuran zincir marketler, bina ve yerleşkelerin sıfır atık yönetmeliğinde yapılan değişiklikten sonra atıklarını belediyeye değil anlaşmalı oldukları firmalara verdiklerinden dolayı planlanan seviyede gerçekleşme olmamıştır.	
Elektronik atıkların toplanması					
Bitkisel atık yağların toplanması					
Atık pillerin toplanması					

İDARE ADI	BAYRAKLI BELEDİYESİ				
Amaç-3	Vatandaşın Sağlıklı ve Temiz Bir Çevrede Yaşamasını Sağlamak				
Hedef-2	Tüm işyerlerinin ruhsat işlemlerini etkin bir şekilde yürütmek				
Performans Hedefi-21	Tüm işyerlerinin ruhsat işlemlerini etkin bir şekilde yürütmek				
FAALİYETLER	PERFORMANS KRİTERİ	2022 Yılı Planlanan	2022 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni	
İşyerlerine ruhsat düzenlenmesi	Düzenlenen işyeri ruhsat sayısı	509	327	30 Ekim 2020'de yaşanmış olan deprem sonrası kentsel dönüşüm sürecinden kaynaklı olarak yapılarda yıkım ve yeni yapı imalinden kaynaklı işlemlerde kapanma, taşınma gibi yaşanan süreçlerden ötürü planlanan seviyede gerçekleşme olmamıştır.	
İşyerlerine ulusal tatil günlerinde çalışma ruhsatı düzenlenmesi	Düzenlenen ulusal tatil günlerinde çalışma ruhsatı sayısı	3	2	Çalışma ruhsatı beyana istinaden düzenlenmektedir. Talebin tamamı karşılanmıştır.	

İDARE ADI	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç-3	Vatandaşın Sağlıklı ve Temiz Bir Çevrede Yaşamalarını Sağlamak			
Hedef-3	Koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmetleri bilincini geleceğin temeli olan çocuklardan başlayarak gençlere, kadınlara ve tüm kente aşılayarak yaymak			
Performans Hedefi-22	İlçemizde koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmetlerini etkin şekilde yürütmek, vefat eden vatandaşların defin işlemlerinin belediyemize ait kısmını eksiksiz gerçekleştirmek			
FAALİYETLER	PERFORMANS KRİTERİ	2022 Yılı Planlanan	2022 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni
Poliklinik hizmetleri verilmesi	Poliklinik hizmeti sayısı	3.255	7.564	Hedefin üstünde gerçekleşme olmuştur.
Hasta nakil hizmetleri verilmesi	Hasta nakil hizmeti sayısı	1.750	2.181	Hedefin üstünde gerçekleşme olmuştur.
Cenaze hizmetleri verilmesi	Cenaze hizmeti sayısı	475	448	Cenaze hizmeti 7/24 hızlı ve etkin bir biçimde sürdürülmüştür.
Evde hasta ziyareti hizmeti verilmesi	Evde hasta ziyareti sayısı	110	185	Hedefin üstünde gerçekleşme olmuştur.
Ağız ve diş sağlığı hizmetleri verilmesi	Ağız diş sağlığı hizmeti sayısı	10.500	21.805	Hedefin üstünde gerçekleşme olmuştur.
Evde pansuman ve enjeksiyon hizmeti	Evde pansuman ve enjeksiyon hizmeti sayısı	735	630	Talep edilen evde sağlık hizmetlerinin tamamı karşılanmıştır..

İDARE ADI	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç-3	Vatandaşın Sağlıklı ve Temiz Bir Çevrede Yaşamayı Sağlamak			
Hedef-4	Sokak hayvanlarının, hayvan hakları çerçevesinde yaşam kalitelerini artırmak			
Performans Hedefi-23	Sokak hayvanlarının, hayvan hakları çerçevesinde yaşam kalitelerini artırmak			
FAALİYETLER	PERFORMANS KRİTERİ	2022 Yılı Planlanan	2022 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni
Çevre ve halk sağlığı açısından riskleri azaltmak amacı ile sokak hayvanlarını kısırlaştırması	Kısırlaştırılan sokak hayvanı sayısı	800	1.313	Sokak hayvanı popülasyonundaki değişkenlik, kısırlaştırılması gereken hayvan sayısında artışa sebep olmuştur.
Hasta ve bakıma muhtaç sokak hayvanlarının tanı, teşhis ve tedavi hizmetlerinin verilmesi, rehabilite edilmesi.	Klinik hizmeti verilen sokak hayvanı sayısı	2.500	5.441	Küresel ısınma nedeniyle sokak hayvanlarının iklim değişikliklerine karşı adaptasyon yeteneklerinde yaşanan azalış, bulaşıcı hastalıklarının artışına sebep olmuştur. Bu durum tedavi ihtiyacı gerektiren sokak hayvanı sayısının artmasına neden olmuştur.
Sokak hayvanları ile ilgili vatandaşlardan gelen şikâyetlerin değerlendirilmesi	Sahipsiz hayvanlara yönelik şikâyet sayısı	2.750	4.624	Vatandaşların sokak hayvanlarına yönelik duyarlılığı artmıştır.
Çevre ve halk sağlığı açısından koruyucu tedbirlerin alınması, zoonoz hastalıklarla mücadele edilmesi	Kuduz aşısı yapılan hayvan sayısı	900	1.382	Sokak hayvanı popülasyonundaki değişkenlik, kuduz aşısı yapılması gereken hayvan sayısında artışa sebep olmuştur.

İDARE ADI	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç-3	Vatandaşın Sağlıklı ve Temiz Bir Çevrede Yaşamalarını Sağlamak			
Hedef-5	Vatandaşlarımızın sağlıklı ve huzurlu bir kentte yaşamlarını sürdürmeleri için çalışmak			
Performans Hedefi-24	Vatandaşlarımızın sağlıklı ve huzurlu bir kentte yaşamlarını sürdürmeleri için çalışmak			
FAALİYETLER	PERFORMANS KRİTERİ	2022 Yılı Planlanan	2022 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni
Esnafların kayıt altına alınması için gerekli denetimleri yapmak	Kayıt altına alınan esnaf sayısı	450	188	Pazaryeri tezgah tahsis, devir ve iptal işlemlerini kapsamakta olup, talep doğrultusunda işlem yapılmaktadır.
Vatandaşlarımızdan gelen şikâyetlerin değerlendirilmesi	Vatandaşlarımızdan gelen şikâyetlerin değerlendirilme oranı	%100	%100	Hedefe ulaşılmıştır.
İşyerlerinin hijyen denetimini yapmak	Denetlenen işyeri sayısı	3.000	3.907	Hedefe ulaşılmıştır.
İnşaatların denetimleri yapılarak çevre emniyet tedbirlerinin alınması	Denetlenen inşaat sayısı	70	133	Deprem nedeniyle hasarlı ve riskli yapıların yıkım faaliyetlerinde artış yaşanmıştır.
Gıda satışı yapan pazarcı esnafının denetlenmesi	Denetlenen pazarcı esnafı sayısı	4.000	4.000	Hedefe ulaşılmıştır.
Hurda araçları kaldırmak	Kaldırılan hurda araç sayısı	20	6	İBB ve Emniyet ile yapılan çalışma neticesinde kaldırılması sağlanan hurda araç sayısı azalma göstermiştir.
Yıkım tedbirlerinin alınmasını sağlamak	Yapılan yıkımlarda başarı oranı	%100	%100	Hedefe ulaşılmıştır.

İDARE ADI	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç-3	Vatandaşın Sağlıklı ve Temiz Bir Çevrede Yaşamalarını Sağlamak			
Hedef-6	Kişi başına düşen erişilebilir yeşil alan miktarını arttırmak			
Performans Hedefi-25	Doğa dostu, kaliteli ve işlevsel rekreasyon alanları yaratmak, mevcut park, bahçe ve yeşil alanları günün koşullarına uygun hale getirmek.			
FAALİYETLER	PERFORMANS KRİTERİ	2022 Yılı Planlanan	2022 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni
Parklarda kısmi revizyon çalışmaları yapılması	Kısmi revizyon yapılan park sayısı	10	10	Hedefe ulaşılmıştır.
Parklarda komple revizyon çalışmaları yapılması	Komple revizyon yapılan park sayısı	2	2	Hedefe ulaşılmıştır.
Parklara büst, anıt vs. konulması	Büst, anıt vs. konulması planlanan park sayısı	3	3	Yıl içinde mevcut büstlerimizin bakım onarım çalışmaları yapılarak yenilenmiştir.
Muhtelif mahallelerde 3 adet yeni park yapılması	Yeni yapılan park sayısı	3	3	Hedefe ulaşılmıştır.
Temalı Park Yapılması	Yapılan temalı park sayısı	1	1	Hedefe ulaşılmıştır.
Park, bahçe ve yeşil alanların bakım onarım işlerinde çalışacak personele eğitim verilmesi	Eğitim verilmesi (kaynak işi, elektrik işleri, boyacılık vs.) planlanan personel sayısı	199	226	Meslek gruplarına yönelik iş güvenliği eğitimi verilmiştir.
Park, bahçe ve yeşil alanların sürekliliğini sağlamak için bakım onarım işlerinin yapılması	Park, bahçe ve yeşil alanların yapım, bakım ve onarımının yapılması işinde çalışacak personel sayısı	199	226	Hedefe ulaşılmıştır.
	Bakım onarımı yapılacak park sayısı	276	276	Hedefe ulaşılmıştır.
Ağaçlandırma çalışması yapılması	Ağaçlandırma yapılacak alan miktarı	20.000 m ²	10.420 m ²	Ödenek imkanları ölçüsünde ihtiyaç duyulan ağaçlandırma işleri yapılmıştır.
Kamu kurum ve kuruluşları (Okul, cami, sağlık ocağı vb.) bahçelerinin bakım onarımlarını yapılması	Bakım onarımı yapılacak okul sayısı	61	61	Hedefe ulaşılmıştır.
	Bakım onarımı yapılacak cami sayısı	59	59	Hedefe ulaşılmıştır.
	Bakım onarımı yapılacak sağlık ocağı sayısı	26	26	Hedefe ulaşılmıştır.

Parklarımızda düzenli olarak bitkilendirme çalışmaları yapmak	Dikilmek üzere alınan ağaç, ağaççık, çalı sayısı	50.000	20.000	Yeni uygulama alanlarının yaratılması için ilgi kurumlardan talep edilen tahsis işlemleri gerçekleştirilemediğinden dolayı ağaç, ağaççık dikiminde planlananın altında kalmıştır.
	Dikilmek üzere alınan çiçek sayısı	75.000	---	İklim değişikliği, su tüketimi, tasarruf tedbirleri ve vatandaşın gelen tepkiler nedeniyle mevsimlik çiçek dikimleri yapılmamıştır.
Basınçlı sulama sistemi kurulması	Basınçlı sulama sistemi kurulan park alanı	30.000 m ²	55.200 m ²	Hedefe ulaşılmıştır.
Dış mekan spor aletleri alınıp kurulması	Alınacak spor aleti sayısı	60	38	Tasarruf tedbirleri kapsamında yeni aletler alınması yerine mevcut aletler tamir edilerek kullanıma sunulmuştur.
Parklarda kullanılmak üzere kent ekipmanları alınması	Alınacak kent ekipmanları sayısı	200	165	
Kompost sahası kurulması	Kurulacak kompost sahası alanı	500 m ²	---	Özelliği bakımından yerleşim yerlerinden uzakta konumlandırılması gereken kompost sahası için uygun alan bulunamadığından hedef gerçekleştirilememiştir.
Laka Deresi ıslah çalışması yapılması	Laka Deresi ıslahı kapsamında yapılacak çalışmalar	1	---	İBB tarafından yapılması gereken fizibilite çalışması ve raporları tarafımıza ulaşmadığından hedef gerçekleştirilememiştir.

İDARE ADI	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç-4	Dezavantajlı Grupları Destekleyerek Sosyal Barışın Tesis Edilmesine Katkı Sağlamak			
Hedef-1	Bayraklıda yaşayan dezavantajlı grupların temel insani ihtiyacını karşılamak			
Performans Hedefi-26	Bayraklıda yaşayan dezavantajlı grupların temel insani ihtiyacını karşılamak			
FAALİYETLER	PERFORMANS KRİTERİ	2022 Yılı Planlanan	2022 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni
Bayraklıda yaşayan ihtiyaç sahibi bireylere yönelik sosyal yardım faaliyetleri yapılması	Yardım yapılan kişi sayısı	12.000	17.037	Vatandaşın alım gücünün düşmesi nedeniyle müdürlüğümüze yapılan talep sayısında artış olmuş bu nedenle hedef aşılmıştır.
	Kırtasiye yardımı yapılan öğrenci sayısı	2.000	3.670	Vatandaşın alım gücünün düşmesi nedeniyle müdürlüğümüze yapılan kırtasiye talebi sayısında artış olmuş bu nedenle hedef aşılmıştır.
	Cenaze törenlerine gönderilen ikram aracı ve taziye paketi sayısı	470	885	Hedef konulurken ortalama ölüm sayıları göz önünde bulundurulmuştur. Ancak ortalama üzerinde ölüm gerçekleştiğinden dolayı hedefin üzerinde gerçekleşme olmuştur.
	Sosyal marketten yararlanan kişi sayısı	550	944	Vatandaşın alım gücünün düşmesi nedeniyle sosyal market hizmetimize öngörülemeyen bir talep gelmiş, bu nedenle hedefin üzerinde gerçekleşme olmuştur.
	Ramazan ayı ve muharrem ayında verilen iftar yemeği öğünü sayısı	13.000	13.000	Hedefe ulaşılmıştır.

İDARE ADI	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç-4	Dezavantajlı Grupları Destekleyerek Sosyal Barışın Tesis Edilmesine Katkı Sağlamak			
Hedef-2	Engellilerin yaşamını kolaylaştırmak ve sosyal yaşama kazandırmak			
Performans Hedefi-27	Engellilerin yaşamını kolaylaştırmak ve sosyal yaşama kazandırmak			
FAALİYETLER	PERFORMANS KRİTERİ	2022 Yılı Planlanan	2022 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni
Bayraklıda yaşayan engelli bireylerin ihtiyaçlarının karşılanması	Medikal malzeme yardımı yapılan engelli sayısı	100	270	Talepte öngörülemeyen bir artış yaşanması nedeniyle hedefin üzerinde gerçekleşme olmuştur.
	Engelli bireylere verilen nakil hizmeti sayısı	500	674	Talepte öngörülemeyen bir artış yaşanması nedeniyle hedefin üzerinde gerçekleşme olmuştur.
	Engellilere yönelik düzenlenen kurs sayısı	1	1	Hedefe ulaşılmıştır.
	Engelli bireylere verilen danışmanlık hizmeti sayısı	20	352	Talepte öngörülemeyen bir artış yaşanması nedeniyle hedefin üzerinde gerçekleşme olmuştur.

İDARE ADI	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç-4	Dezavantajlı Grupları Destekleyerek Sosyal Barışın Tesis Edilmesine Katkı Sağlamak			
Hedef-3	Dezavantajlı kadınların güven ve huzur içinde yaşamalarını sağlamak			
Performans Hedefi-28	Dezavantajlı kadınların güven ve huzur içinde yaşamalarını sağlamak			
FAALİYETLER	PERFORMANS KRİTERİ	2022 Yılı Planlanan	2022 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni
Kadın Sığınma Evinde kalan kadınların her türlü ihtiyaçlarının karşılanması	Kadın Sığınma Evinde kalan kadın ve çocuk sayısı	80	100	Hedefin üzerinde gerçekleşme olmuştur.
Aile, çocuk ve kadınlara yönelik farkındalık yaratma ve danışmanlık faaliyetleri yapılması	Aile Danışma Merkezine yapılan danışmanlık talebi sayısı	350	526	Pandemi sonrası fazlalaşan ve etkileri devam eden ekonomik koşulların kötüye gitmesi ve işsizliğin artması ile beraberinde getirdiği aile içi geçimsizliklere dönüşen sorunların çoğalması nedeniyle sayısı artmış olup, planlananın üzerinde gerçekleşme olmuştur.
Kadına yönelik şiddeti önleyici çalışmalar yapılması	Kadın Danışma Merkezine yapılan danışmanlık talebi	30		

İDARE ADI	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç-4	Dezavantajlı Grupları Destekleyerek Sosyal Barışın Tesis Edilmesine Katkı Sağlamak			
Hedef-4	Kadınların sosyal ve ekonomik hayata katılmalarına katkı sağlamak			
Performans Hedefi-29	Kadınların Sosyal ve ekonomik hayata katılmalarına katkı sağlamak			
FAALİYETLER	PERFORMANS KRİTERİ	2022 Yılı Planlanan	2022 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni
Okuma yazma meslek edindirme kurslarıyla kadınlara sertifika kazandırarak iş fırsatı ve el becerilerini sergileyebilmeleri için pazar imkânları yaratmak (Yurtiçi/Yurtdışı)	Kadın Kooperatifi bünyesinde sergilenen ürün sayısı	450	600	2022 yılı içerisinde okuma yazma ve meslek edindirme kurslarına yoğun talep olmuş ve planlananın üzerinde gerçekleşme olmuştur.
	Okuma-yazma ve meslek edindirme kurslarına katılan kadın kursiyer sayısı	300	1.380	
	Kadınlar için düzenlenen meslek edindirme ve hobi amaçlı kursların sayısı	13	22	

İDARE ADI	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç-5	Bayraklıyı Dünya Çocuk ve Gençlik Merkezi Bir Kent Haline Getirmek			
Hedef-1	Çocuk ve gençlere sosyal donatılar kazandırmak			
Performans Hedefi-30	Çocuk ve gençlere sosyal donatılar kazandırmak			
FAALİYETLER	PERFORMANS KRİTERİ	2022 Yılı Planlanan	2022 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni
Çocuk ve gençlik spor tesisleri yapılması	Spor tesisleri tamamlanma oranı	%65	---	Mülkiyet sorunu Tasarruf tedbirleri dolayısıyla herhangi bir çalışma yapılmamıştır
Okul öncesi eğitim ve bakım merkezleri yapılması	Yeni açılan eğitim merkezî sayısı	7	---	Mülkiyet sorunu Tasarruf tedbirleri dolayısıyla yeterli çalışma yapılmamıştır
Okulların bakım onarımlarının yapılması	Onarımı yapılan okul sayısı	15	---	Tasarruf tedbirleri dolayısıyla herhangi bir çalışma yapılmamıştır

İDARE ADI	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç-5	Bayraklı'yı Dünya Çocuk ve Gençlik Merkezi Bir Kent Haline Getirmek			
Hedef-2	Çocuklar ve gençlere eğitimde fırsat eşitliği sağlamak amacıyla destek olmak			
Performans Hedefi-31	Çocuklar ve gençlere eğitimde fırsat eşitliği sağlamak amacıyla destek olmak			
FAALİYETLER	PERFORMANS KRİTERİ	2022 Yılı Planlanan	2022 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni
Bayraklıda yaşayan çocuk ve gençlerimiz için çeşitli branşlarda eğitim- öğretmen temin ederek, eğitim desteği vermek.	Sosyal ve kültürel hayatı destekleyici kurs sayısı	25	40	Sosyal ve kültürel hayatı destekleyici kurs sayısında performans gösterge değerinin üzerinde değere ulaşılmış olup; talep edilen tüm ihtiyaçlar karşılanmıştır.
	Okul derslerini destekleyici kurslara katılımcı sayısı	1.000	19.763	Okul derslerini destekleyici kurslarımıza fiziksel olarak katılan kursiyerler dışında uzaktan eğitim yöntemleri ile TVBEK youtube kanalı üzerinden yapılan yayınlarla birçok öğrenciye ulaşılarak tüm talepler karşılanmıştır.
Bütçemiz çerçevesinde kitap, kırtasiye gibi ayni yardım desteği vermek.	Sınava hazırlanan öğrenci sayısı	450	515	Performans gösterge değerinin üzerinde değere ulaşılmış olup; talep edilen tüm ihtiyaçlar karşılanmıştır.
Eğitim kurumlarımızın yurtiçi – yurtdışı tanıtımını sağlamak ve bu eğitim kurumları ile ortak projeler üreterek faaliyete geçirilmesini sağlamak	Açılan okul öncesi eğitim-bakım merkezi	6	2	Dünya genelinde meydana gelen ekonomik kriz, yüksek enflasyon ve pandeminin devam eden etkileri ve tasarruf tedbirlerinin kısıtlamaları sebebi ile performans hedefine ulaşılmamıştır. Okul öncesi bakım merkezlerinin ikisi hizmet vermeye başlamıştır.
	Temalı bilim olimpiyatları sayısı	1	---	Dünya genelinde meydana gelen ekonomik kriz ve yüksek enflasyon, pandeminin devam eden etkileri ve tasarruf tedbirlerinin yansısı devam etmektedir. Bu sebeple hedeflenen noktaya ulaşılmamıştır.

İDARE ADI	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç-5	Bayraklıyı Çocuk ve Gençlik Merkezi bir kent haline getirmek			
Hedef-3	Çocuk ve gençlik temelli kültürel ve sanatsal etkinlikler düzenlemek			
Performans Hedefi-32	Çocuk ve gençlik temelli kültürel ve sanatsal etkinlikler düzenlemek			
FAALİYETLER	PERFORMANS KRİTERİ	2022 Yılı Planlanan	2022 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni
Bayraklı sınırlarında bulunan çocuk ve gençlerimizin tiyatroyu izlemelerini ve sevmelerini, tiyatronun önemini; eğitici-öğretici, düşündüren ve güldüren yönlerini öğrenmeleri için düzenlenen tiyatrolara katılımı sağlamak.	Çocuklar ve gençler için düzenlenen sinema ve tiyatro gösterim sayısı.	40	30	Dünya genelinde meydana gelen ekonomik kriz ve yüksek enflasyon, pandeminin devam eden etkileri ve tasarruf tedbirlerinin yansıması devam etmektedir. Bu sebeple hedeflenen noktaya ulaşılmamıştır.
Çocuk ve gençlerimizin fiziksel ve ruhsal gelişimlerine destekleyici çeşitli kurslar düzenlemek.	Açılan kurs Sayısı	25	44	Beklenen üzerinde taleple karşılaşılmış olup; talepler karşılanmıştır.
Kültürel ve Sanatsal geziler düzenleyerek çocukların ve gençlerin ufkunu genişletip faaliyetlere katılımlarını sağlamak.	Kültürel ve sanatsal gezi faaliyet sayısı	10	36	Kültürel ve sanatsal gezi sayısında beklenenin üzerinde taleple karşılaşılmış olup tüm talepler karşılanmıştır.

İDARE ADI	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç-5	Bayraklı'yı Dünya Çocuk ve Gençlik Merkezi Bir Kent Haline Getirmek			
Hedef-4	Çocuklar ve gençlerin karar alma sürecine katılmalarını sağlamak			
Performans Hedefi-33	Çocuklar ve Gençlerin karar alma sürecine katılmalarını sağlamak			
FAALİYETLER	PERFORMANS KRİTERİ	2022 Yılı Planlanan	2022 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni
Çocuklar ve gençlerin özgüvenlerini geliştirmek için konferans, sempozyum vb. toplantılar yaparak etkin, düzgün, çağdaş ve demokratik karar alma süreçlerinde destek olmak.	Çocuk ve Gençlik Meclisinin tamamlanma oranı	%100	%100	Performans gösterge değerleri öngörülen hedef doğrultusunda karşılanmıştır.
	Çocuk Meclisinin katılımcı sayısı	120	155	Katılımcı sayılarında istenilen hedefe ulaşılmıştır.
	Gençlik Meclisinin katılımcı sayısı	100	89	Katılımcı sayısında istenilen hedefe ulaşılmamış olup; Dünya genelinde meydana gelen ekonomik kriz ve yüksek enflasyon, pandeminin devam eden etkileri ve tasarruf tedbirlerinin yansıması devam etmektedir.
	Çocuk ve Genç Parlamentosunun tamamlanma oranı	%50	%50	Hedefe ulaşılmıştır.

İDARE ADI	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç-5	Bayraklıyı Dünya Çocuk ve Gençlik Merkezi Bir Kent Haline Getirmek			
Hedef-5	Çocuklar ve gençleri sportif faaliyetlere yönlendirerek, kötü alışkanlıklardan uzak sağlıklı yaşam sürdürmelerine destek vermek			
Performans Hedefi-34	Çocuklar ve gençlerin sportif faaliyetlerden daha fazla faydalanmasını sağlamak			
FAALİYETLER	PERFORMANS KRİTERİ	2022 Yılı Planlanan	2022 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni
Var olan spor kurslarının devamlılığının sağlamak ve yeni spor kursları açmak	Spor kurslarından faydalanan çocuk ve genç sayısı	2.500	4.361	Planlananın üzerinde gerçekleşme olmuştur.
Çocuk ve gençlerin spora ilgisini arttırmak amacıyla sportif amatör turnuvalar ve yarışmalar düzenlemek	Çocuk ve gençlerin hizmetine sunulan kurs sayısı	21	20	Hedefe ulaşılmıştır.
Bayraklı'yı çocuk ve gençlik kenti yapmak için spor şenlikleri ve festivaller düzenlemek	Gençlik festivalleri, spor şenlikleri, sportif amatör ve turnuva sayısı	10	12	Planlananın üzerinde gerçekleşme olmuştur.
İlçemizde bulunan başarılı ve ekonomik durumu iyi olmayan çocuk ve gençlere spor malzemesi yardımı yapmak	Spora teşvik etme amaçlı desteklenen çocuk ve genç sayısı	150	200	Planlananın üzerinde gerçekleşme olmuştur.

İDARE ADI	BAYRAKLI BELEDİYESİ				
Amaç-5	Bayraklıyı Dünya Çocuk ve Gençlik Merkezi Bir Kent Haline Getirmek				
Hedef-6	Çocuk ve gençlere hayvan sevgisi aşılamak				
Performans Hedefi-35	Çocuk ve gençlere hayvan sevgisi aşılamak				
FAALİYETLER	PERFORMANS KRİTERİ	2022 Yılı Planlanan	2022 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni	
Çocuk ve gençlere yönelik hayvan sevgisi, yetişkinlere hayvan hakları ile ilgili eğitim seminerlerinin düzenlenmesi	Hayvanlarla ilgili eğitim semineri sayısı	30	90	Planlananın üzerinde gerçekleşme olmuştur.	
Rehabilitasyon merkezimizi ziyaret eden başta çocuk ve gençler olmak üzere tüm vatandaşların, merkezimizde bulunan hayvanlarla iletişim kurmalarını sağlamak, ilk temas, ilk dokunuş temalı uygulamalı eğitim vermek.	Rehabilitasyon merkezi ziyaretçi sayısı	2.600	3.376	Planlananın üzerinde gerçekleşme olmuştur.	

İDARE ADI	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç-5	Bayraklı'yı Dünya Çocuk ve Gençlik Merkezi Bir Kent Haline Getirmek			
Hedef-7	Çocuklar ve gençlere sosyal yardımlarda bulunmak			
Performans Hedefi-36	Çocuklar ve gençlere sosyal yardımlarda bulunmak			
FAALİYETLER	PERFORMANS KRİTERİ	2022 Yılı Planlanan	2022 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni
İzmir'de öğrenim gören üniversite öğrencilerinin barınma sorunlarının giderilmesine katkı sağlamak	Nene Hatun Yüksek Öğretim Kız Öğrenci Yurdunda kalan kişi sayısı	74	74	Hedefe ulaşılmıştır.

İDARE ADI	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç-5	Bayraklı'yı Dünya Çocuk ve Gençlik Merkezi Bir Kent Haline Getirmek			
Hedef-8	Doğa bilincinin, çocuklar ve gençlerde oluşmasına katkı sağlamak			
Performans Hedefi-37	Doğa bilincinin, çocuklar ve gençlerde oluşmasına katkı sağlamak			
FAALİYETLER	PERFORMANS KRİTERİ	2022 Yılı Planlanan	2022 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni
İlköğretim okullarında çevre ve doğa üzerine eğitim çalışmalarının yapılması	Gerçekleştirilen eğitim çalışması sayısı	15	30	Hedef göstergelere ulaşılmıştır.
Çocuk ve gençlere yönelik olarak hazırlanacak çevre ve doğa temalı afiş, broşür vb. materyallerin basımı ve dağıtımının yapılması	Dağıtımı yapılan basılı materyal sayısı	3.000	---	Bilinçlendirme çalışmalarının daha çok elektronik ortam ve sosyal medya aracılığı ile yapılmakta olmasından dolayı basılı materyal kullanılmamıştır.

İDARE ADI	BAYRAKLI BELEDİYESİ				
Amaç-5	Bayraklıyı Dünya Çocuk ve Gençlik Merkezi Bir Kent Haline Getirmek				
Hedef-9	Çocukların ve gençlerin kütüphaneleri etkin bir şekilde kullanmalarını sağlamak				
Performans Hedefi-38	Belediyemiz sınırlarında mevcut olan kütüphanelerin işlevsel hale getirerek yaygın şekilde kullanılmasını ve bilgiye erişimin kolay hale gelmesini sağlama				
FAALİYETLER	PERFORMANS KRİTERİ	2022 Yılı Planlanan	2022 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni	
Kütüphanelerin işlevsel hale getirilerek ziyaretçi sayısının artırılması	İşlevsel halde bulundurulmuş kütüphane sayısı	5	4	Dört adet kafe kütüphane açılmıştır.	
	Mevcut kütüphanelerin yıllık ziyaretçi sayısı	90.000	20.873	Ziyaretçi sayısında azalma yaşandığından dolayı planlanan ölçüde gerçekleşme sağlanamamıştır.	

İDARE ADI	BAYRAKLI BELEDİYESİ				
Amaç-5	Bayraklıyı Dünya Çocuk ve Gençlik Merkezi Bir Kent Haline Getirmek				
Hedef-10	Çocuklarımıza ve gençlerimize uygun peyzaj ve etkinlik alanları oluşturmak				
Performans Hedefi-39	Çocuklarımıza ve gençlerimize uygun peyzaj ve etkinlik alanları oluşturmak				
FAALİYETLER	PERFORMANS KRİTERİ	2022 Yılı Planlanan	2022 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni	
Parklarda kauçuk döşeme yapılması	Çocuk oyun alanlarımıza döşenecek kauçuk miktarı	3.000 m²	3.983 m²	Hedefe ulaşılmıştır.	
Engelli çocuk oyun alanı yapılması	Oluşturulacak engelli parkı sayısı	1	---	Engelli çocuk oyun alanı oluşturulması planlanan park alanında çalışmalar tamamlanınca hedef gerçekleştirilecektir.	
	Alınacak engelli çocuk oyun elemanı sayısı	1	1	Hedefe ulaşılmıştır.	
	Alınacak engelli spor aleti sayısı	1	1	Hedefe ulaşılmıştır.	
Yapılacak olan kreş bahçelerinin projelendirilmesi ve peyzaj düzenleme işlerinin yapılması	Projelendirme ve peyzaj düzenleme işleri yapılacak olan kreş bahçesi sayısı	3	1	İhtiyaç doğrultusunda gerçekleşme sağlanmıştır.	
Çocuk ve Gençlere yönelik yapılacak olan tesislerin çevre düzenleme işlerinin yapılması	Çocuk ve Gençlere yönelik yapılacak tesis bahçesi sayısı	1	1	Hedefe ulaşılmıştır.	

İDARE ADI	BAYRAKLI BELEDİYESİ				
Amaç-6	Bayraklıyı Eğitim, Bilim, Kültür, Sanat ve Spor Merkezi Haline Getirmek				
Hedef-1	Kültürel yaşamı zenginleştirerek kentin her noktasına ulaşmasını sağlamak				
Performans Hedefi-40	Kültürel yaşamı zenginleştirerek kentin her noktasına ulaşmasını sağlamak				
FAALİYETLER	PERFORMANS KRİTERİ	2022 Yılı Planlanan	2022 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni	
Vatandaşların sosyal hayata entegrasyonunu sağlamak için kültür turları düzenlemek	Düzenlenen kültür turu sayısı	10	18	Beklenenin üzerinde taleple karşılanmış olup; tüm talepler karşılanmıştır.	
Ulusal Bayram ve özel günlerde kutlama, anma ve konser organizasyonları düzenlemek.	Düzenlenen anma, kutlama ve konser ile tiyatro-sinema gösterim organizasyonları sayısı	60	103	Performans hedeflerine ulaşılmış olup; tüm talep ve ihtiyaçlar karşılanmıştır.	
Vatandaşlarımıza yönelik seminer, kurs ve bilgilendirme organizasyonları düzenlemek.	Seminer konferans gibi bilgilendirme organizasyon sayısı	10	75	Performans hedeflerine ulaşılmış olup; tüm talep ve ihtiyaçlar karşılanmıştır.	
Bayraklı ilçemizin tarihi dokusunu ve belediyemizin çalışmalarını tanıtmak için fuar organizasyonları düzenlemek ve katılımıda bulunulmasını sağlamak.	Katılımda bulunulan fuar sayısı	1	3	İstenilen performans değerine ulaşılmıştır.	

İDARE ADI	BAYRAKLI BELEDİYESİ				
Amaç-6	Bayraklıyı Eğitim, Bilim, Kültür, Sanat ve Spor Merkezi Haline Getirmek				
Hedef-2	Kent içindeki tarihi dokunun ve tarihi kent mekânlarının belirlenmesi, korunması, iyileştirilmesi ve geleceğe taşınmasını sağlamak				
Performans Hedefi-41	Kent içindeki tarihi dokunun ve tarihi kent mekânlarının belirlenmesi, korunması, iyileştirilmesi ve geleceğe taşınmasını sağlamak				
FAALİYETLER	PERFORMANS KRİTERİ	2022 Yılı Planlanan	2022 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni	
Dış paydaşlarla toplantı yapmak	Dış paydaşlarla yapılan toplantılara katılım oranı	%100	%100	Hedefe ulaşılmıştır.	
Kent dokusunun ortaya çıkarılması ve tarihi kimliğinin korunması için envanter çalışmaları yapmak	Kent dokusunun ortaya çıkarılması ve tarihi kimliğinin korunması için hazırlanacak envanter çalışmalarının tamamlanma oranı	%30	%30	Hedefe ulaşılmıştır.	

İDARE ADI	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç-6	Bayraklı'yı Eğitim, Bilim, Kültür, Sanat ve Spor Merkezi Haline Getirmek			
Hedef-3	Başta kadınlar ve engelliler olmak üzere vatandaşlarımızın sağlıklı yaşamlarını desteklemek			
Performans Hedefi-42	Başta kadınlar ve engelliler olmak üzere vatandaşlarımızın sağlıklı yaşamlarını desteklemek			
FAALİYETLER	PERFORMANS KRİTERİ	2022 Yılı Planlanan	2022 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni
Bayraklı halkının sportif turnuva ve yarışmalarla buluşmasını sağlamak	Faaliyetlerden faydalanan engelli birey sayısı	220	162	Engelli bireylerin taleplerinin tamamı karşılanmıştır.
	Faaliyetlerden faydalanan kadın birey sayısı	3.250	2.000	Kadın dünyası spor salonumuz tadilat nedeniyle hizmete açık olmadığından söz konusu tesisimizdeki kursiyer sayımızda düşüş yaşanmıştır.
İlçe sınırları içerisinde yer alan spor kulüplerin ve okulların sportif ihtiyaçlarını karşılamak	Sportif amaçlı yapılan yardım sayısı	17	23	Hedefe ulaşılmıştır.
Engelli ve kadınlara yönelik var olan spor kurslarının devamı ve yeni kursların açılması	İlçemizdeki engelli ve kadınların sağlıklı yaşam sürmeleri için düzenlenen spor sempozyum sayısı	2	---	Sempozyum öncesi ön talep çalışması yapılmış olup yeterli ilgi oluşmadığından sempozyum gerçekleştirilmemiştir.
	Engelli spor kursu sayısı	7	5	Vatandaşlarımızdan gelen taleplere istinaden açılması planlanan spor kurslarından öngörülen ile gerçekleşen arasında fark oluşmuştur.

İDARE ADI	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç-6	Bayraklı'yı Eğitim, Bilim, Kültür, Sanat ve Spor Merkezi Haline Getirmek			
Hedef-4	Bayraklı ilçesini bilim kenti haline getirmek			
Performans Hedefi-43	Bayraklı ilçesini bilim kenti haline getirmek			
FAALİYETLER	PERFORMANS KRİTERİ	2022 Yılı Planlanan	2022 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni
Aziz Sancar Ar-Ge ve Proje Geliştirme Merkezi ile ilgili projelerin hazırlanması	Hazırlanan proje sayısı	1	2	Hedefin üzerinde gerçekleşme olmuştur.
Alt Büroların kurulması (AB, STK, KOBİ, Gençlik, Çocuk, Kadın, Engelli, Mülteci, Tasarım, Kuluçka, Start-Up Proje vb.)	Kurulan alt büro sayısı	7	6	Hedefe ulaşılmıştır.
Aziz Sancar Ar-Ge ve Proje Geliştirme Merkezinin kurulmasını sağlamak	Aziz Sancar Ar-Ge ve Proje Geliştirme Merkezinin tamamlanma oranı (%)	%60	%60	Hedefe ulaşılmıştır.

İDARE ADI	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç-7	Katılımcı yönetim temelli birlikte yönetim modelini hayata geçirmek			
Hedef-1	Dış paydaşları karar alma süreçlerine dâhil etmek ve ilişkileri canlı tutarak halka kentlilik bilincini aşlamak			
Performans Hedefi-44	Kurumun hizmet kalitesini arttırmak, evrensel standartlara ulaşmak, katılımcı yönetim ve şeffaflığı sağlamak için dış paydaşları karar alma süreçlerine dâhil etmek ve ilişkileri canlı tutmak			
FAALİYETLER	PERFORMANS KRİTERİ	2022 Yılı Planlanan	2022 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni
Kentlilik bilinci ve aidiyet duygusunun kazandırılmasına yönelik paydaşlarla görüş alışverişinde bulunmak üzere toplantılar düzenlemek	Düzenlenen toplantı sayısı	80	109	Pandeminin etkisinin azalmasıyla toplantı ve etkinlik sayısında beklenenin üzerinde artış meydana gelmiştir. Planlananın üzerinde gerçekleşme sağlanmıştır.
Bayraklı Belediyesiyle bayraklı halkı arasındaki bağı canlı tutmak için çeşitli toplantılar, konserler ve etkinlikler düzenlenmesi	Düzenlenen toplantı, konser vb. etkinlik sayısı	90	127	
Resmi bayram ve anma günlerinde tören düzenlenmesi	Resmi Bayram ve anma günlerinde düzenlenen tören sayısı	10	10	
Bayraklı Belediyesi Başkanlık Makamının temsil edilmesi	Bayraklı Belediyesi Başkanlık Makamının temsil edildiği etkinlik sayısı	4.500	8.044	

İDARE ADI	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç-7	Vatandaşın memnuniyetini arttırmak için yürütülen hizmetlerden haberdar olmasını sağlamak ve ilçenin imajını güçlendirmek			
Hedef-2	Kurumsal imajı geliştirmek, yerel ve ulusal düzeyde görünürlüğünü sağlamak, belediye faaliyetlerini tanıtmak ve bayraklı kimliğini öne çıkarmak			
Performans Hedefi-45	Kurumsal imajı geliştirmek, yerel ve ulusal düzeyde görünürlüğünü sağlamak, belediye faaliyetlerini tanıtmak ve Bayraklı kimliğini öne çıkarmak			
FAALİYETLER	PERFORMANS KRİTERİ	2022 Yılı Planlanan	2022Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni
Belediyemiz internet sitesinin içeriğinin güncellenmesi	Bayraklı Belediyesi internet sitesi ziyaretçi sayısı	1.700.000	1.302.963	Belediye internet sitesini ziyaret eden her kişi siteye rahatlıkla ulaşmıştır.
	İnternet sitesi üzerinden işlem yapan vatandaş sayısı	280.000	266.621	Belediye internet sitesini ziyaret eden her kişi siteye rahatlıkla ulaşmış ve işlemlerini yapmıştır.
Sosyal medya üzerinden tanıtım yapılması	Sosyal medya hesapları takipçi sayısı	70.000	73.600	Belediye çalışmaları ve yapılan sosyal etkinliklerle paralel olarak takipçi sayısı artmıştır.
	Sosyal medya hesapları etkileşim sayısı	2.500.000	2.750.000	Belediye çalışmaları ve yapılan sosyal etkinliklerle paralel olarak takipçi sayısı artmıştır.
Belediyemiz faaliyetlerinin tanıtılması, ilan ve duyurularının yapılabilmesi amacıyla yazılı ve görsel basında reklam verilmesi ile haber servis edilip gazete, kitap, cd., afiş, billboard, durak raketi, pankart, broşür vb. bastırılması	İlan sayısı	400	532	Belediye çalışmaları ve yapılan sosyal etkinliklerle paralel olarak ilan sayısı artmıştır.
	Servis edilen yazılı ve görsel haber sayısı	370	380	Hedefe ulaşılmıştır.
	Bastırılan afiş broşür vb. sayısı	500.000	460.000	Planlanan doğrultuda materyaller basılmıştır.
Halkla ilişkiler faaliyetlerinin yürütülmesi	Başvuruların cevaplanma oranı	%100	%91	Farklı kurumlardan cevap bekleyen başvuruların olması nedeniyle planlanan seviyede gerçekleşme olmamıştır.
İŞKUR Masası Faaliyetlerinin yürütülmesi	Firmalarla yapılan toplu iş görüşmesi sayısı	50	54	İŞKUR masası faaliyetlerini hızlandırmış ve hedef üzerinde başarı sağlanmıştır.
	İşe yerleştirilen vatandaş sayısı	250	1.379	İŞKUR Masası faaliyetlerini hızlandırmış ve hedef üzerinde başarı sağlanmıştır.

İDARE ADI	BAYRAKLI BELEDİYESİ			
Amaç-7	Katılımcı Yönetim ve Şeffaflık Anlayışımız Gereği Tüm Dış Paydaşlarımızla İlişkilerimizi Daima Canlı Tutmak			
Hedef-7.3	Muhtarlarımızı karar alma süreçlerine dahil etmek			
Performans Hedefi-46	Muhtarlarımızı karar alma süreçlerine dahil etmek			
FAALİYETLER	PERFORMANS KRİTERİ	2022 Yılı Planlanan	2022 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni
Başkanlık Makamı ile Muhtarlar arasındaki iş birliği ve koordinasyonu sağlamak, Muhtarların talep şikâyet ve görüşlerini sözlü veya yazılı olarak almak, ilgili birime ileterek takip etmek ve sonuçlanmasını sağlamak	Muhtarlıkların sonuçlandırılan talep sayısı	200	250	Planlananın üzerinde gerçekleşme sağlanmıştır.
Mahalle Muhtarlarıyla katılımcı yönetim anlayışımız gereği belli periyotlarda sosyal toplantılar düzenlemek	Muhtarlarla yapılacak toplantı sayısı	4	4	Hedefe ulaşılmıştır.
Muhtarlarımızın hizmet konularıyla alakalı eğitilmeleri konusunda kongre ve seminerlere katılımlarının sağlanması	Muhtarlara verilmesi planlanan eğitim sayısı	2	2	Hedefe ulaşılmıştır.
Muhtarlıklarımızın vatandaşlarımıza hizmet sunumunda gerekli görülen elektrik, su, telefon, internet faturalarının karşılanmasını sağlamak				

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

2022 Performans programında yer alan 200 performans göstergesinin gerçekleşme oran aralıkları ile bunların stratejik alanlara göre dağılımı aşağıdaki tabloya çıkartılmıştır. Gerçekleşme oranı %76 ve üzeri olan performans göstergeleri başarılı olarak değerlendirildiğinde performans göstergelerinin %76 sını da hedefe ulaşılmıştır.

	Kurumsal Yapı	Kentsel Yapı	Doğa ve Sağlık	Sosyal Belediyecilik	Çocuk ve Gençlik	Eğitim Bilim Kültür, Sanat ve Spor	Katılımcılık	Toplam
%0-%49 Arası Gerçekleşme	5	9	7		9	1		31
%50-%60 Arası Gerçekleşme	4	2	1					7
%61-%75 Arası Gerçekleşme		2	3		1	3		9
%76-%100 Arası Gerçekleşme	25	8	16	3	9	4	7	72
%101 ve Üzeri Gerçekleşme	17	6	17	12	13	6	10	81

B.3 STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOLARI

KURUMSAL YAPI

Stratejik Amaç 1: Kaliteli Hizmet Sunumu İçin Kurumsal Kapasitenin ve Etkin Mali Yönetim Sisteminin Geliştirilmesini Sağlamak

Söz konusu amacın altında dokuz adet stratejik hedef bulunmakta olup stratejik amacın 2022 yılı gerçekleşme oranı % 57 olmuştur.

Hedef	Hedef Performansı	Amaç Performansı
Stratejik Hedef 1.1	30%	%57
Stratejik Hedef 1.2	75%	
Stratejik Hedef 1.3	67%	
Stratejik Hedef 1.4	75%	
Stratejik Hedef 1.5	33%	
Stratejik Hedef 1.6	72%	
Stratejik Hedef 1.7	77%	
Stratejik Hedef 1.8	50%	
Stratejik Hedef 1.9	35%	

KENTSEL YAPI

Stratejik Amaç 2: Vatandaşlarımızın Yaşam Kalitesini Arttırmak; Planlı ve Ulaşılabilir Bir Kent Yaratmak

Söz konusu amacın altında sekiz adet stratejik hedef bulunmakta olup stratejik amacın 2022 yılı gerçekleşme oranı % 46 olmuştur.

Hedef	Hedef Performansı	Amaç Performansı
Stratejik Hedef 2.1	96%	%46
Stratejik Hedef 2.2	51%	
Stratejik Hedef 2.3	76%	
Stratejik Hedef 2.4	98%	
Stratejik Hedef 2.5	0%	
Stratejik Hedef 2.6	0%	
Stratejik Hedef 2.7	15%	
Stratejik Hedef 2.8	33%	

DOĞA VE SAĞLIK

Stratejik Amaç 3: Vatandaşın Sağlıklı ve Temiz Bir Çevrede Yaşammasını Sağlamak

Söz konusu amacın altında altı adet stratejik hedef bulunmakta olup stratejik amacın 2022 yılı gerçekleşme oranı % 80 olmuştur.

Hedef	Hedef Performansı	Amaç Performansı
Stratejik Hedef 3.1	98%	%80
Stratejik Hedef 3.2	62%	
Stratejik Hedef 3.3	91%	
Stratejik Hedef 3.4	100%	
Stratejik Hedef 3.5	71%	
Stratejik Hedef 3.6	56%	

SOSYAL BELEDİYESİ

Stratejik Amaç 4: Dezavantajlı Grupları Destekleyerek Sosyal Barışın Tesis Edilmesine Katkı Sağlamak

Söz konusu amacın altında dört adet stratejik hedef bulunmakta olup stratejik amacın 2022 yılı gerçekleşme oranı % 98 olmuştur.

Hedef	Hedef Performansı	Amaç Performansı
Stratejik Hedef 4.1	100%	%98
Stratejik Hedef 4.2	90%	
Stratejik Hedef 4.3	100%	
Stratejik Hedef 4.4	100%	

ÇOCUK VE GENÇLİK

Stratejik Amaç 5: Bayraklı'yı Dünya Çocuk ve Gençlik Merkezi Bir Kent Haline Getirmek

Söz konusu amacın altında on adet stratejik hedef bulunmakta olup stratejik amacın 2022 yılı gerçekleşme oranı % 55 olmuştur.

Hedef	Hedef Performansı	Amaç Performansı
Stratejik Hedef 5.1	0%	%55
Stratejik Hedef 5.2	64%	
Stratejik Hedef 5.3	76%	
Stratejik Hedef 5.4	60%	
Stratejik Hedef 5.5	99%	
Stratejik Hedef 5.6	100%	
Stratejik Hedef 5.7	50%	
Stratejik Hedef 5.8	60%	
Stratejik Hedef 5.9	15%	
Stratejik Hedef 5.10	29%	

EĞİTİM, BİLİM, KÜLTÜR, SANAT ve SPOR

Stratejik Amaç 6: Bayraklı'yı Eğitim, Bilim, Kültür, Sanat ve Spor Merkezi Haline Getirmek

Söz konusu amacın altında dört adet stratejik hedef bulunmakta olup stratejik amacın 2022 yılı gerçekleşme oranı % 82 olmuştur.

Hedef	Hedef Performansı	Amaç Performansı
Stratejik Hedef 6.1	94%	%82
Stratejik Hedef 6.2	82%	
Stratejik Hedef 6.3	64%	
Stratejik Hedef 6.4	67%	

KATILIMCILIK

Stratejik Amaç 7: Katılımcı Yönetim Temelli Birlikte Yönetim Modelini Hayata Geçirmek

Söz konusu amacın altında üç adet stratejik hedef bulunmakta olup stratejik amacın 2022 yılı gerçekleşme oranı % 91 olmuştur.

Hedef	Hedef Performansı	Amaç Performansı
Stratejik Hedef 7.1	100%	%91
Stratejik Hedef 7.2	82%	
Stratejik Hedef 7.3	100%	

B.4 PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Performans değerlendirilmesine esas veriler; Belediyemiz birimlerinin kullandığı otomasyon sistemleri üzerinden alınan raporlardan elde edilmiştir.

IV-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A-ÜSTÜNLÜKLER

- Belediye Başkanının uzun yıllar siyasette görev almış ve Bayraklı'nın sorunlarını biliyor olması
- Başkanın ve üst yönetimin kararlı ve şeffaf olması
- Bayraklı'nın sorunlarını bilen genç ve dinamik personel yapısına sahip olması
- Katılımcı yönetim anlayışının benimsenmiş olması
- Yönetimin teknolojik gelişmelere açık olması
- Halkımızın çalışmalarımıza destek vermesi
- Bayraklı ilçesinin farklı tarihi değerlere sahip olması ve bu yönüyle potansiyel bir cazibe merkezi haline gelebilme imkânının bulunması
- Büyükşehir Belediyesi ve diğer dış paydaşlarla uyum içerisinde olunması
- Donanımlı iki adet sağlık evinin olması
- Stratejik yönetim anlayışının benimsenmiş olması
- E-belediyeçilik uygulamalarının geliştirilmiş olması
- Hizmet sunumunda kullanılan EBYS ve YBS yazılımlarının bürokrasiyi azaltıcı etkisi
- Bayraklı Belediyesi sokak hayvanları rehabilitasyon merkezinin olması

B-ZAYIFLIKLAR

- İlçemiz sınırları içerisinde çok fazla gecekondu bölgemizin bulunması
- Mevcut teknolojik donanımın ekonomik ömrünün azalmış olması
- Dijital arşive geçilememesi,
- Spor tesislerinin sayıca yetersiz olması
- Kullanımda olan etkinlik alanlarının (salonlar, sergi alanları vb.) yeterli olmaması
- Belediyemiz sınırları içerisinde kamusal arazi stokunun yetersiz olması
- İlçemiz bütününde 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planlarının tamamlanmamış olması

EKLER

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

İç kontrol sisteminin Bayraklı Belediyesi'nde oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ve diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Mali kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgi (Bayraklı Mart 2023) ıanlık faaliyetinde bulunduğumu bildiririm.

Bu Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Bayraklı-Mart 2023)

Firdevs SEKERCI
Mali Hizmetler Müdürü V.

ÜST YÖNETİCİ İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde Bayraklı Belediyesi bütçesinin; kalkınma planına, yıllık programa, stratejik plan ve performans programı ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlandığını ve uygulandığını, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ve ilgili mevzuatla düzenlenen görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi malî yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını beyan ederim.

Bu çerçevede iç kontrol sisteminin; idarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesine, kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesine, her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesine, varlıkların kötüye kullanılmasının ve israfının önlenmesine ve kayıplara karşı korunmasına ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığımı bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere, yönetim bilgi sistemlerine, iç kontrol sistemi değerlendirme raporlarına, izleme ve değerlendirme raporlarına, harcama yetkilileri ile malî hizmetler birim yöneticisi tarafından sunulan güvence beyanlarına ve denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

(Bayraklı-Mart 2023)

Serdar SANDAL
Belediye Başkanı



**İzmir'in
kalbi
Bayraklı!**

